淮滨县农业农村局 2024 年政府信息公开工作年度报 告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号)和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》(国办公开办函〔2021〕30号)要求,编制本年度报告。本报告中使用数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。

- (一) 压紧压实工作职责,夯实政务公开保障基础。强化领导,统筹做好各单位监督和引导工作,按照职责分工,强化责任,统筹做好政府信息与政务公开工作,切实做好政务公开信息审核把关工作。机关各单位要按照职能整理提供应该主动公开、依申请公开的信息,经领导审核同意后通过门户网站、微信公众号等公开发布。2024年,全局受理政府信息公开申请2件,已全部依法按期答复。因政府信息公开被提起行政复议0件、行政诉讼1件,涉及2023年政府信息公开1件。
- (二)规范政策文件发布,突出重点领域信息公开。对重要政策、重要规范性文件,严格落实公开属性说明、政策解读方案及解读材料随文报批的要求,政策文件公布时,相关解读材料同步在门户网站发布。2024年,我局主动公开行政许可833件,行政处罚18件,政务动态信息25篇,公告公示2条,较好地完成了政务信息公开工作。
- (三)建立健全考核体系,强化信息公开监督保障。根据省、市政务公开重点工作清单,结合我县实际,编制政务公开重点工作清单,细化任务分工,明确责任单位,切实推进 2024 年政务公开工作要点落到实处。将政务公开纳入年度工作综合绩效考核体系,制定政务公开考核细则,及时通报政务公开工作完成情况与存在问题。2024年,我局主动接受单位和群众的社会监督、社会评议,未发生政务公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第(一)项 | | | | | | | | | | |
|-----------|----------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 | | | | | | | |
| 规章 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 第二十条第(五)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | |
| 行政许可 833 | | | | | | | | | | |
| 第二十条第(六)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | |
| 行政处罚 | 18 | | | | | | | | | |

| 行政强制 | 0 |
|---------|----------------|
| | 第二十条第(八)项 |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位: 万元) |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| | | | 申请人情况 | | | | | | | | |
|------|----------------|---|-------|------|------|------------------------|----------------|----|----|--|--|
| | | | | | | | | | | | |
| | 数据的勾稽 页加第四项 | 关系为:第一项加第二项之和,等 之和) | 自然人 | 商业企业 | 科研机构 | 或其他: 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 | 总计 | | |
| 一、本年 | 三新收政府 | 信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 二、上年 | 三结转政府 | 信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (一) 予以 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| | (二) 部 形, 不计 | 分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (三) 不 | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 予公开 | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 三、本 | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 年度办 | (五) 不 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 理结果 | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 予处理 | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | ,,,,,, | 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (六) 其 他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (七) 总记 | † | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 四、结转 | 专下年度继续 | 续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|-------|----------|----|----------|----------|----------|----------|-------|----------|----------|----------|----------|----|
| | | | | | 未经复议直接起诉 | | | | 复议后起诉 | | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

2024年,我局政府信息公开工作虽然取得了一些成绩,但还存在着差距和不足。一是公开质量不够高。重点工作进展、信息发布时效性、决策预公开以及政策解读质量有待进一步提升。二是政务公开业务能力较差。对政务公开工作管理力度不强,政府信息公开观念就模糊化,工作人员的重视度不够。三是主动公开意识不强。特别是管理中,按时更新、定期更新的观念没有形成,而且极少数材料存在超过时限公开暨公开不及时的情况。

(二) 改进情况

一是聚焦重点领域,纵深推进公开工作。抓好部门重点领域和基层"两化"政务公开,加大对新增和调整试点领域的公开力度,完善各领域发布工作。二是强化解读回应,提升解读质量。坚持"谁起草,谁解读",杜绝简单摘抄文字、罗列小标题等形式化解读。加强政策解读稿件审核,压实解读主体工作责任。三是通畅沟通渠道,加强上下交流。做好与上级部门的业务衔接,认真梳理弱项指标,制定任务清单,加强督促跟踪。强化对工作薄弱的部门开展工作指导,大力开展新人业务培训。

六、其他需要报告的事项

无