淮滨县住房和城乡建设局 2024 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

2024年,淮滨县住建局认真贯彻落实国家和省、市、县关于政府信息公开工作的相关部署及要求,进一步加强组织领导,完善工作机制,提高工作透明度,努力保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息,积极发挥政府信息对人民群众生产生活和经济社会活动的服务作用。

- (一)加强组织领导。为进一步加强政府信息公开工作的领导,建立起"一把手总负责、分管领导具体抓、责任到股室、落实到个人"的良好工作格局,本局根据工作需要,重新对政府信息公开工作领导小组进行了调整和充实。同时,以局办公室为协调中心,专门负责对本局系统各股室(单位)落实信息公开情况加强统筹协调和督促指导。局机关股室及局属事业单位均指定专人,具体负责落实信息公开日常工作。
- (二)完善工作机制。适时做好本局信息公开资料的维护更新,定期开展信息公开数据统计分析,确保公开信息的及时有效性和准确完整性。严格遵守保密法规及相关制度规定,加强信息公开保密性、合规性审查,确保"涉密不公开、公开不涉密"。同时完善信息公开制度,不断完善公开内容、规范办事行为,及时主动发布信息,确保公开信息的准确性、权威性、完整性和时效性。着力构建强有力的政务公开推进体系,要求做到常规性工作定期公开,临时性工作随时公开,固定性工作持续公开。
- (三)提升政务服务。本局 13 项 63 子项行政审批事项全部进驻政务实体大厅,简化办理程序,压缩办理时限,精简审批材料,公示办理程序、条件,公开办理进度、结果,进一步提升了便民服务效率。

本年度我局主动在淮滨县人民政府网、信用·淮滨等网站公开各类信息 60条:

- 1、依托信阳市工程建设项目综合管理平台: 2024年核发建筑工程施工许可证 27 项(其中施工许可证核准 22 项,施工许可证变更 5 项);特殊工程消防设计审查 17 项,消防验收12 项,消防验收备案 14 项;联合验收竣工验收备案 32 项。同时,施工许可证、联合验收意见书、竣工验收备案证均已实现电子证照、实时录入信阳市电子证照系统、并在网站公示。
- 2、依托淮滨县政务服务网: 2024 年办理建筑业企业资质核准 287 项(含首次申请、资质变更、资质注销、资质增项、资质升级、全资子公司间重组分立、施工劳务备案等);办理建筑起重机械使用登记 66 项(含建筑起重机械备案、建筑起重机械使用登记、建筑起重机械设备安装(拆卸)告知);办理建设工程招投标情况书面报告 43 项;办理工程招标文件备案 43 项。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第(一)项 | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 | | | | | | | |
| 规章 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 第二十条第(五)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | |
| 行政许可 | 541 | | | | | | | | | |
| 第二十条第(六)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | |
| 行政处罚 | 0 | | | | | | | | | |
| 行政强制 | 0 | | | | | | | | | |
| 第二十条第(八)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位: 万元) | | | | | | | | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | | | | | | | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| | | | 申请人情况 | | | | | | | | |
|----------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|-------|---------|------|----------------|----------------|----|----|--|--|
| | | | | 法人或其他组织 | | | | | | | |
| (本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和) | | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 | 总计 | | |
| 一、本年 | =新收政府(| 信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 二、上年 | E 结转政府(| 信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (一) 予以 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (二) 部 形, 不计 | 分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | ` ' ' | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (四)无 法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 三、本 | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 年度办 | (五) 不 予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 理结果 | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (六) 其 他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (七) 总计 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 四、结转 | 专下年度继续 | 续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| | | 行政复议 | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|---|----|-------------------------|---|----------|---|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| ſ | 结果 | 公田 公田 甘加 <u></u> | | | | | 未经复议直接起诉 | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | 维持 | 结果 纠正 | | 尚未 审结 | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年,本局政府信息公开工作虽然取得了一定的工作成效,但与广大群众对建设管理服务工作信息的需求相比,在公开信息的深度和广度方面还存在一定的差距。将采取以下措施加以改进:

- (一)进一步提升信息公开服务水平。深化和丰富本局系统政府信息公开内容,采用人 民群众喜闻乐见的公开形式,让群众听得清楚、看得明白、得知具体,便于知情、参与、监 督。
- (二)进一步改进信息宣传工作。加强网站信息发布的权威性、及时性;完善网上办事大厅建设,方便群众办事;加强与用户互动交流;推进信息资源整合利用,更好地适应建设管理服务工作需要。
- (三)进一步完善相关工作机制。深入研究政府信息公开工作的特点,把握工作规律,增强工作积极性、主动性,进一步完善政府信息公开工作机制。

六、其他需要报告的事项

无