

淮滨县桂花街道办事处 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，桂花街道办事处政府信息公开工作在街道党委的领导下，本着“实事求是、政务公开”的原则，把政府信息公开工作纳入重要议事日程认真组织开展，专门成立了由办事处主要负责人为组长，分管领导为副组长，各办公室主任为成员的信息公开领导小组，领导小组下设办公室。各职能办公室在职责范围内提供各类信息，办公室审核统一发布，将政府信息公开工作与日常的信息工作、电子政务工作相结合，确保工作有专门工作人员承办，责任到人，层层落实，及时准确地发布了相关政府信息，有效提升了公共服务水平，促进了政府信息公开工作的深入开展。截止 2024 年底，本单位政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、答复等工作均开展顺利。

（一）深化政府信息公开内容

- 继续推进“公众关注度高”的科室制定信息公开细则。
- 继续推进重大决定草案公开，提升决策的民主性、科学性和公众参与度。

（二）完善政府信息公开配套工作

- 为规范政府信息公开申请处理流程，提高工作效率，方便办事群众，配置了专门用于处理政务信息公开工作的计算机、自助查询系统等硬件设备。
- 开展了桂花街道办事处政府信息公开工作。已建立工作机制、编制了政府信息目录和指南等。

（三）加强政府信息公开基础性工作

- 积极参加各部门组织的政务公开工作培训会。
- 为进一步健全和完善政府信息公开监督和考核机制，在自查基础上，全面公开办事指南、工作流程、办事结果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	3		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		4	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	4	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	4	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	2	0	1	1	4	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）主要问题

- 1.政务公开的内容需要进一步扩大，政务公开项目还需进一步完善；
- 2.政府信息公开的内容和渠道还不能完全满足人民群众的实际需求，尤其是一些群众关心的热点、难点等重点公开的内容及公开渠道还需进一步完善；

（二）具体的解决办法和改进措施

- 1.统一思想、提高认识。坚定不移地做好政府信息公开工作，将其作为服务社会、服务群众的重要途径。做到机构健全、制度完善、责任到人，建立起各负其责、运转协调的信息公开长效机制；
- 2.提升政府政务信息公开服务水平，进一步完善和拓展政务信息公开的内容及形式，积极探索政府信息公开方式、方法；
- 3.完善政务公开信息监督、考核机制，确保公开信息准确及时。进一步规范细化政府信息公开工作检查考核制度。严格按照政府信息公开审核制度，落实审核责任，把好政府信息公开的质量关。

六、其他需要报告的事项

无