淮滨县赵集镇人民政府 2024 年政府信息公开工作年 度报告

一、总体情况

2024年,赵集镇根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和县委、县政府关于新时代政务公开工作要求,认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等上级有关制度文件,准确把握新时代政务公开工作的职责定位和面临的形势要求,紧盯重点领域,深化公开内容,不断推进基层政务公开工作标准化规范化进程,全面提升政务公开工作质量。一是强化思想认识,提高政治站位;二是聚焦重点领域,提升公开质效;三是完善平台建设,优化服务水平。我镇政府信息公开工作取得了新成效、开拓了新局面。本报告中所列数据统计期限为2024年1月1日至12月31日止。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政许可	0									
第二十条第(六)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政处罚	0									
行政强制	0									
第二十条第(八)项										
信息内容	本年收费金额(单位:万元)									
行政事业性收费	0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

					申请人情况								
(大司粉根的石袋子艺斗、盔 语如效一声之句 体													
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和)				商业企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	总计				
一、本生	F新收政府	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0				
二、上生	F结转政府	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0				
	(一) 予!	以公开	0	0	0	0	0	0	0				
	(二) 部 形, 不计	分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形)	0	0	0	0	0	0	0				
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0				
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0				
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0				
	(三) 不	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0				
	予公开	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0				
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0				
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0				
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0				
		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0				
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0				
三、本		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0				
年度办		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0				
理结果		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0				
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0				
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0				
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0				
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0				
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0				
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0				
	(七) 总计			0	0	0	0	0	0				
四、结转	四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0				

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

		行政复议				行政诉讼										
ſ	结果	公田 公田 甘加 <u></u>				未经复议直接起诉				复议后起诉						
	维持	结果 纠正	其他 结果			上息往	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

五、存在的主要问题及改进情况

我镇 2024 年信息公开任务与上级目标仍有一定距离。一是政务公开的信息化建设仍需加强;二是政务公开队伍建设有待强化;

下一步工作计划, 具体如下;

- (一)提升思想认识, 压实工作责任。强化政务公开工作的组织领导, 增强干部职工对公开工作重要性的理解。
- (二)加大投入力度,提高信息化水平。大力推进政务公开信息化建设,增加对政务公 开网站的投入与维护。
- (三)加强队伍建设,增强业务能力。加强对政务公开工作人员的培训与学习交流,提 升工作人员的业务水平。

六、其他需要报告的事项

无