

罗山县城市管理局 国网罗山县供电公司 罗山县自来水有限责任公司 罗山县弘昌天然气有限公司

罗城管〔2023〕58号

罗山县“水电气更名过户一件事”

实施方案

为贯彻落实市委、市政府深化“放管服效”改革部署，加大“一件事一次办”改革力度，全面提升罗山县获得用水、用电、用气等市政公用服务便利性，持续拓展“一件事”服务范围，推动市政公用基础设施业务联办，持续增强市场主体的满意度和获得感，特制定本实施方案。

一、工作目标

坚持“用户思维”、立足“客户体验”，以更好更快服务企业和群众为导向，围绕解决企业多头申报等堵点痛点问题，通过整合资源、减少环节、压缩时限、降低成本、优化审批等方式，构建水电气更名过户“一站式”服务模式。依托信阳市政务服务网和政务服务机构，以向企业和群众办事提供套餐式、主题式集成服务为目标，推动市政公用服务从“网上能办”持续走向“网上好办”，不断提升企业和群众办事便利度、满意度。

二、实施方式

（一）服务对象

罗山县范围内需要办理水电气更名过户业务的企业及个人。

（二）服务内容

将水表更名过户、用电更名过户、燃气用户信息变更等业务集合成“一件事”，并实现线上并联办理。

（三）办理方式

1. “一个窗口”综合受理。将水电气更名过户相关联的3个跨部门事项整合，实现“水电气更名过户一件事”联办。通过线上“一件事一次办”专栏或线下水电气综合窗口、“一件事一次办”窗口填写申报信息，包括办理事项选择、表单填写等信息，服务对象确认无误后，对材料进行签名并提交。

2. “一套材料”并联办理。供水、供电、供气公司梳理并确

定一套材料清单，整合供水、供电、供气所需申请材料，推行“多表合一、一表申报”，建立联办流程，减少材料重复提交，简化办事手续，实现“一件事”联办。

3.“一个系统”数据共享。通过“一件事一次办”专栏，实现多部门数据实时共享、并联办理。后台工作人员审核材料，对符合条件的服务对象限时办结；对缺少申请材料的，一次性告知；对暂不符合条件的，告知原因并协助其完成后续业务办理。

三、重点任务

(一) 编制办事指南。供水、供电、供气公司对办事流程、申报条件、办理时限、所需材料、收费标准等进行全面梳理，将多个公用服务事项办事指南整合优化为一个“水电气更名过户一件事”办事指南。通过罗山县政务服务大厅、微信公众号等多渠道展示，使企业和群众查询、办理一步到位。

(二) 完善系统支撑。依托信阳市政务网“一件事一次办”专栏，设置“水电气更名过户一件事”模块，提供供水、供电、供气联合线上申办入口，实现申请场景引导管理、审批流程配置、表单和材料自动分发等功能，为申请人提供网上申请场景式引导和主题式套餐推荐等办事体验。

(三) 设置综合窗口。在市、县（区）两级政务服务大厅设置水电气综合窗口、“一件事一次办”窗口，统一负责业务咨询、

申请受理、材料接收等工作。

(四) 建立联动机制。供水、供电、供气公司建立联络工作机制，指定专人负责企业内部协调、行业间联络沟通，按照“首接负责制”原则限时办结。

四、保障措施

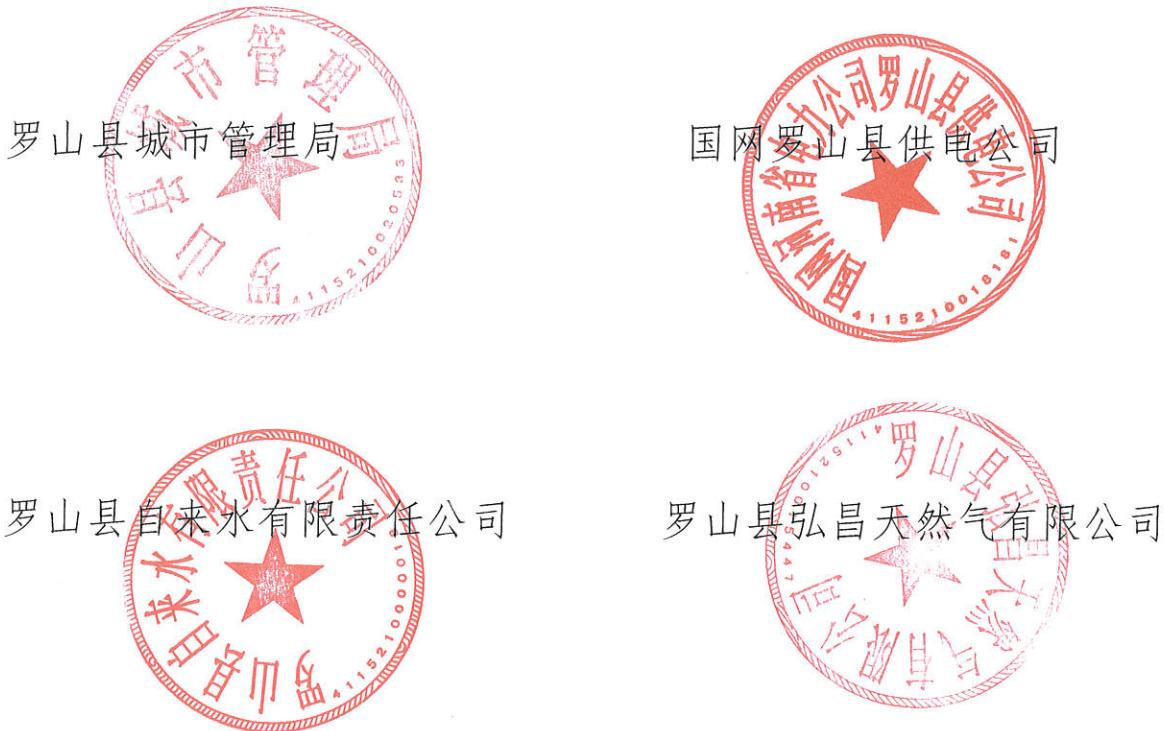
(一) 明确责任分工。罗山县城市管理局充分发挥牵头作用，加强对水电气综合窗口和“一件事一次办”窗口工作人员业务指导，及时跟进业务进展，推进优化流程，供水、供电、供气公司要及时完成更名过户业务并联办理。各部门各司其职，加强协同，狠抓落实，确保“水电气更名过户一件事”事项办理各环节顺利衔接。

(二) 统一思想认识。“水电气更名过户一件事”业务联办是加快推进“一件事一次办”、打造政务服务升级版、优化营商环境的重要举措，是变“客户来回跑”为“行业协同办”的具体体现，相关部门要进一步提高思想认识，精心策划组织，扎实推进落实。

(三) 强化沟通协调。“水电气更名过户一件事”联合办理涉及面广、涉及部门多，工作难度大。供电、供水、供气要加大协调力度，形成工作合力，明确工作措施，压实工作责任，确保各项工作落地落实。

(四) 积极宣传引导。相关单位要加大对“水电气更名过户一件事”业务联办的宣传力度，通过各级新闻媒体、微信公众号等多渠道做好宣传解读，营造浓厚的改革氛围，不断提高公众认知度和社会应用水平。

- 附件：1. 罗山县“水电气更名过户一件事”联办事项清单
2. 罗山县“水电气更名过户一件事”联办申请表
3. 罗山县“水电气更名过户一件事”办事指南
4. 罗山县“水电气更名过户一件事”业务流程图



2023年5月29日

附件 1

“水电气更名过户一件事”联办事项清单

序号	部门	事项名称	申请材料	材料类型及来源	办理时限
1	罗山县自来水有限公司	水表更名、过户	居民身份证 不动产权证	纸质材料或电子证照	1个工作日
2	罗山供电公司	用电更名、过户	居民身份证 不动产权证	纸质材料或电子证照	1个工作日
3	罗山弘昌燃气有限公司	燃气用户信息变更	居民身份证 不动产权证	纸质材料或电子证照	1个工作日

说明：

1. “水电气更名过户一件事”联办申请表将根据勾选的申请事项在系统填写表格内容，只需提交一份，不需重复提交，请填报单位认真准确填写。
2. 同一类型材料只需提交一次材料，可共享。

附件 2

“水电气更名过户一件事”办理申请表

请在需办理项目上划√

办理选项： 水 电 气

户名/单位名称				联系电话		
身份证号/统一社会信用代码				申请日期		
地址	区 路(街) 小区 号楼 单元 层 户					
业务类别	□ 报装	水费号码				
		电费号码				
		燃气号码				
(单位需加盖公章)				代办人签字:		
原户主签字:				代办人电话		
受理窗口		受理编号				

附件3

罗山县“水电气更名过户一件事” 办事指南

一、事项套餐名称

水电气更名过户一件事

二、涉及部门

罗山县自来水有限公司 罗山县供电公司 信阳弘昌燃
气有限公司

三、关联审批事项

1. 水表更名、过户；
2. 用电更名、过户；
3. 燃气用户信息变更。

四、事项材料清单（以具体办理事项为准）

1. 居民身份证件；
2. 不动产权证。

五、窗口地址及办公时间

窗口地址：罗山县政务服务中心三楼“一件事一次办”

窗口

办公时间：周一至周六（法定节假日除外）

上午 09:00-12:00，下午 13:00-17:00

六、事项网办平台

附件 4

本事项可在信阳政务服务网的“一件事一次办”平台或“信服办”APP、“一件事一次办”专区发起网上业务申请。

七、业务咨询电话

0376-2123596

八、承诺办结时限

1 个工作日

九、业务投诉电话

1. 0376-2139489

2. 12345

十、“信服办”APP 使用方法

智能手机可通过小米、华为等大型手机应用商店下载安装“信服办”APP，注册之后即可使用。

罗山县“水电气更名过户一件事” 业务流程图

