

罗山县城市管理局
罗山县科学技术和工业信息化局
国网罗山县供电公司
罗山县自来水有限责任公司
罗山县弘昌天然气有限公司

罗城管〔2023〕60号

罗山县“水电气信联合报装一件事”
实施方案

为贯彻落实市委、市政府深化“放管服效”改革部署，加大“一件事一次办”改革力度，根据信阳市深化“放管服效”改革推进审批服务便民化领导小组办公室《关于印发信阳市推进政务服务“一件事一次办”实施方案》（信“放管服效”组〔2021〕44号）要求，结合我县实际，制定本实施方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实深化“放管服效”改革和营商环境优化升级的决策部署，坚持以人民为中心，坚持系统思维，围绕“一件事”线上线下一体化“一次办”，进一步完善标准、平台、组织体系，再造办事流程，建立系统联动、协同共享机制，实现事项全流程标准化办理，推动政府公信力和落实力持续增强、政务效率持续提升、营商环境持续优化、人民群众获得感满意度持续提高，助力我县营商环境发展。

二、工作目标

按照国家、省市相关部门对优化营商环境的具体要求，突出需求导向和目标导向，推进“水电气信联合报装一件事”改革。依托互联网、大数据、区块链等技术，以实现“水电气信联合报装一件事”集成办理、高效办理为目标，通过建立健全系统联动、部门协同机制，有序实行“水电气信联合报装一件事”涉及的相关政务服务事项综合受理、联合审批、统一出证，打造“水电气信联合报装一件事”一体化服务新模式。

三、实施方式

办理条件：“水电气信报装一件事”涉及行政审批的，通过工改平台“水电气信报装模块”进行申报；不涉及行政审批的水电气信报装，通过信阳市政务服务网申报。

（一）整合“一张表单”。精简、优化、合并办理材料，形成一张材料清单，明确所需材料名称、形式、规格、能否容缺等内容。申请单位只需填写一张申请表，即可同时申请

办理用水、用电、用气、通信报装业务，提供“套餐式”办理服务，无需向各水电气信部门重复提交。

（二）编制“一个标准”。通过标准固化办理条件、方式、流程、表格、材料等，构建规范的水电气信服务体系，做到同要素管理、同标准办理。

（三）实现“并联审批”。针对水电气信联合报装涉及多部门、多项审批的实际，在罗山县政务服务中心二楼东南侧设置水电气信综合窗口，线上通过信阳政务服务网特色应用“一件事一次办”中的“水电气信联合报装一件事”进行网上申报。整合水电气信联合报装“一件事一次办”所需申请材料，推行“多表合一、一表申报”，强化信息共享，共享数据自行复用、个性信息自主填报、申请表单自动生成，实现一次提交，多次复用，同步获取受理信息和相关前置部门的办理信息，实施行政协助、容缺审查、联合踏勘、同步办理。

四、保障措施

（一）加强统筹协调。牢固树立以人民为中心的发展思想，充分认清“水电气信联合报装一件事”是进一步优化我县营商环境的重要举措。各相关部门要各尽其责，不断优化审批流程、减少审批材料、缩短办事时限，确保“一件事一次办”改革工作落到实处。

（二）制定标准规程。科学制定标准化指南规程，使申请人了解最新的申办标准。组织人员开展培训，加强窗口工作人员和审批办理人员业务学习，熟练掌握改革的业务流程

和工作规范。及时根据“一件事”指南规程实施情况进行内容调整，推动改革顺利实施。

（三）积极宣传引导。加强对“水电气信联合报装一件事”全流程操作指南的解读解说，通过线上线下多渠道，全方位宣传“一件事一次办”改革的重要意义、主要做法、典型经验和实施效果等。发挥示范带动作用，合理引导社会预期，及时回应社会关切，不断提高公众认知度和社会应用水平，营造良好宣传氛围。

附件：1. “水电气信报装一件事”联办事项清单

2. 罗山县“水电气信报装一件事”申请表

3. “水电气信报装一件事”业务流程图

罗山县城市管理局

罗山县科学技术和工业信息化局

国网罗山县供电公司

罗山县自来水有限责任公司

罗山县弘昌天然气有限公司

2023年5月29日

附件 1

“水电气信报装一件事” 联办事项清单

牵头 部门	涉及事项	办理结果	涉及部门	办理层级
县 城 市 管 理 局	单位用水报装	水电气信办 结通知书	罗山县自来 水有限公司	县级
	高压新装 低压非居民新装		罗山县供电 公司	县级
	燃气用户报装		罗山县弘昌 燃气有限公 司	县级
	通信报装		科工信局	县级

附件 2

罗山县“水电气信报装一件事”申请表

请在需办理项目上划√

办理选项： ☐水 ☐电 ☐气 ☐信

户名/单位名称		联系电话	
身份证号/统一社会信用代码		申请日期	
地 址	区 路（街） 小区 号楼 单元 层 户		
业务类别	☐ 报装	水费号码	
		电费号码	
		燃气号码	
		通信设施	
(单位需加盖公章) 办理人签字：		代 办 人 签 字：	
		代 办 人 电 话	
受理窗口		受理编号	

附件 3

“水电气信报装一件事”业务流程图

一、材料提交，发起办理申请。罗山县区域内服务对象线上可通过河南省政务服务网信阳“一件事”分厅、信阳市政务服务网“一件事一次办”专区和“信服办”APP“一件事一次办”专区注册账号后，按照页面提示填写相关登记材料，发起申请。线下通过到信阳市内各级政务服务中心“水电气信联合报装一件事”专窗，填写《水电气信联合报装一件事申请表》，发起办理申请。

二、信息推送，关联部门办理。接到服务对象“水电气信联合报装一件事”的办理申请后，“水电气信联合报装一件事”窗口预先进行材料审核，材料不齐全的予以补正或者不予受理，线下现场办理材料不足的由“水电气信联合报装一件事”窗口提供详细材料补正清单。“水电气信联合报装一件事”窗口须及时将材料齐全的办件信息推送至相关部门进行并联审批，审批部门要在“水电气信联合报装一件事”平台做好办理工作。

“水电气信报装一件事”业务流程图如下：

“水电气信报装一件事” 办理流程图

