

政府办公室2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

近年来，在上级主管部门的指导和区级各单位的密切配合下，以网站为政务公开的重要载体，以公开化和制度化的工作方式推进了政务公开与网站建设相互促进、协调发展，同时积极推进网上服务，在增进政民沟通、展示政府形象、方便群众办事、促进政府职能转变等方面发挥了积极作用。

现将总体情况汇报如下:一是持续推动基层政务公开标准化规范化工作，推动示范点建设和村级政务公开规范化标准化建设。二是强化平台建设，推动网站升级改版，进一步增强公开能力。三是拓宽公开渠道，推动建设政务公开专区，加大服务力度。四是依申请公开情况，今年办公室共收到信息公开申请9件，已全部办结。五是健全制度规范，夯实公开基础。六是回应社会关切，加强政策解读。七是加强业务培训，提高业务能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	0	16
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		9	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	9	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开						
	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0

		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		9	0	0	0	0	0	9	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

- 在做好工作的同时,也存在的一些不足和问题,主要表现在人员力量较为薄弱。基层工作人员普遍业务能力较弱，加之人员流动大，工作经常存在交接不到位的情况，且大多人员都是兼职，公开的规范性和主动性不高。在今年工作中，重点抓好以下几方面工作：
- 一、在门户网站升级改造的基础上对现有栏目继续认真梳理和调整，做好网站的更新和维护工作。
 - 二、强化对新媒体平台的监管，确保发布及时，内容无误。
 - 三、进一步完善相关文件和制度，加快形成长效机制，为政务公开、办事公开工作提供制度保障，尤其是建立健全政务公开责任、反馈、备案和监督等制度，强化激励和问责，促进政务公开工作走上制度化、规范化的轨道，推动全区政务公开工作全面开展。
 - 四、加强重点领域政务公开领域的公开力度。按照每年的重点领域政务公开要点要求，明确各单位责任，紧紧围绕经济社会发展和人民群众关注关切，及时公开各类信息。
 - 五、加强培训，对基层人员加大培训力度，提高相关业务水平。

六、其他需要报告的事项

无