

# 2021年度平桥区应急管理局 部门整体支出绩效评价报告

项目单位： 信阳市平桥区应急管理局  
委托单位： 信阳市平桥区财政局  
评价机构： 信阳市宏大会计师事务所有限责任公司  
评价日期： 2022 年 12 月



# 2021年度平桥区应急管理局 部门整体支出绩效评价报告

被评价单位：信阳市平桥区应急管理局

评价单位：信阳市宏大会计师事务所有限责任公司

项目负责人：郑金霞 注册会计师/绩效评价师

项目参与人：付倩倩 注册会计师/资产评估师

郭云龙 注册会计师/税务师

从光宇 注册会计师/建造师

陈莹 注册会计师/中级会计师

张文文 中级会计师

# 摘 要

全面实施预算绩效管理是推进国家治理体系和治理能力现代化的内在要求，是深化财税体制改革、建立现代财政制度的重要内容，是优化财政资源配置、提升公共服务质量的关键举措。《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》指出：“将部门和单位预算收支全面纳入绩效管理，赋予部门和资金使用单位更多的管理自主权，围绕部门和单位职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门和单位整体及核心业务实施效果，推动提高部门和单位整体绩效水平。”为强化部门支出责任，准确反映单位财政预算资金投入产出情况，衡量单位核心业务实施效果，规范财政资金管理行为，提高财政资金使用效益，平桥区财政局委托信阳市宏大会计师事务所有限责任公司对平桥区应急管理局2021年度部门整体支出进行绩效评价。

信阳市宏大会计师事务所有限责任公司接受平桥区财政局委托后专门成立绩效评价工作组，以平桥区应急管理局“三定方案”、部门职责、业务特点及预算资金等方面为重点，通过构建评价指标体系、现场调研、机构座谈、问卷调查等形式，采用打分和评级的方式，对平桥区应急管理局部门整体支出进行综合评价。

本次评价结果表明：平桥区应急管理局 2021 年度部门整体支出绩效评价综合得分80.79 分，评级结果为“良”。分值见下表：

一级指标	标准分值	实际得分	得分率
A 部门决策	8	5.5	68.75%
B 部门管理	23	17.34	75.39%
C 部门履职	31	24.2	78.06%
D 运行成本	6	4	66.67%
E 部门社会效应	22	22	100.00%
F 可持续性发展能力	10	7.75	77.50%
<b>合计</b>	<b>100</b>	<b>80.79</b>	<b>80.79%</b>

**其主要成绩表现于：**

- 1、坚持协调联动、凝聚合力；
- 2、坚持标本兼治，强化隐患排查治理。

**其主要不足表现于：**

**1. 执法力量不足，计划工作任务未完成，应急指挥中心不完善**

评价组通过实地调研，平桥区应急管理局执法力量不足：（1）应急救援队设定是自收自支机构，由于没有收益，每年都需要向财政局申请人员工资，救援队一般是20人配置，目前只有15人，救援力量不足。（2）防汛抗旱这一块，灾害水利网络化专员不稳定，业务水平参差不齐。且人员均属兼职，精力不足。

2021年计划检查工作任务未能合理完成，综合完成率仅80.77%。

信息化建设这一块，目前应急工作综合监管平台已建立运行，但应急

指挥中心建设尚未完善，导致应急工作缺乏系统性保障。

## **2. 预警信息平台未建设，不利于监管高危企业**

应急管理局2021年预警信息平台未建设，日常监管只能依靠工作人员实地抽查监管，不能实时对高危企业进行在线预警处理，可能存在一定的安全隐患。

## **3. 预算编制不科学，项目资金未编制预算**

应急管理局编制了2021年度部门预算，但是专项资金预算未编制预算项目明细，不利于项目资金进行预算控制管理。

## **4. 预算绩效目标设置不合理，目标设置不明确**

应急管理局2021年申报的部门整体绩效目标细化为3个主要任务，但绩效目标未细化为可衡量的指标值，不能体现部门年度任务数，也无法反映项目目标与部门预算资金的匹配情况。

## **5. 账面固定资产不实，已报废资产未进行销账处理**

应急管理局2021年固定资产台账资产60项，经盘点，其中5项资产已报废无实物，但账面未销账处理。

## **6. 管理制度不健全，资料整理归档不规范**

评价组通过实地调研，平桥区应急管理局未建立《专项资金管理制度》、《档案管理制度》。评价组现场检查业务档案，发现档案编号不连续，未编制总体登记表，档案编号与档案内容存在不一致的地方。

## **7. 会计核算不严谨，专项资金未分项目核算**

会计核算还不够严谨，未区分核算项目支出，导致项目支出和基本支出存在混淆，未严格按照预算执行，基本支出挤占项目支出的现象依然存在。

**同时，报告提出了如下建议：**

### **1、补充执法力量，合理规划工作计划，逐步完善应急指挥中心建设**

应急救援队应逐步扩大业务范围，走向市场，实现自收自支，并补充社会人员力量加入应急救援队伍。各地区防灾网络化专员要建立信息报送制度，对信息报送工作进行排名，分析问题原因，并在整改中完善。

每年区政府对工作任务批复后，合理安排工作计划，保障完成率。

逐步完善应急指挥中心建设，完善部门会商机制，建立信息沟通机制，加强应急处置能力建设。

### **2、加强预警信息平台建设，实施监管高危企业**

建议加强预警信息平台建设，对平桥区高危企业进行实时在线监管，联合人工实地抽查监管的方式，加强全区安全生产管理。

### **3、科学编制财政预算，强化预算约束机制**

建议平桥区应急管理局做好预算编制工作，进一步增强预算管理意识，预算编制遵循科学、规范性原则，便于预算执行控制，强化预算约束机制。

#### **4、加强绩效工作管理，保证绩效管理工作质量**

加强绩效管理，充分认识到绩效管理工作的的重要性。申报预算时，要根据实际情况填报绩效目标申报表；要根据不同的项目背景、目标以及意义合理设置相应的绩效目标以及绩效指标，与年度总体工作目标及任务要对应，结合年初预算批复及项目特点，科学设计部门整体绩效指标。

#### **5、加强固定资产管理，做到账实相符**

单位固定资产要加强管理，制定固定资产盘点制度，已经报废的资产，要及时进行账面处理，保障账实相符。

#### **6、完善制定相关制度，规范业务档案整理**

建立《专项资金管理制度》、《档案管理制度》并遵照执行。

关于业务档案，各业务科室要编制总体登记表，业务档案要连续编号，档案封面要与档案内容一致，便于查询业务档案。业务档案编号与综合信息系统编号不一致时，要写好对应关系。

#### **7、提高财务人员业务水平，加强财务核算**

财务人员要加强财务核算，区分基本支出和项目核算，便于预算资金的控制和管理，同时促进绩效管理。