

政务服务中心 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，由区政务服务中心结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。

2023 年区政务服务中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的二十大精神和《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕区委、区政府中心工作，聚焦社会群众关注关切事项，着力提升政府信息公开质量，推进拓宽政府信息公开渠道，不断增强政府信息公开实效。

（一）主动公开：

为方便公众了解信息，区政务服务中心严格按照政府信息公开条例有关规定，实时公开政务信息。以窗口、可移动宣传栏、led 大屏、学习展板等为载体平台，通过告知单、办事指南、办公专区 led 大屏、规范性文件、相关会议等方式，拓宽政府信息公开渠道，方便群众及时获取主动公开的政府信息，完善公众参与功能，充分与群众交流沟通。严格落实信息公开制度规定要求，主动及时准确公开领导信息、机构职能、规划信息、政策法规、政府采购等法定政府信息。2023 年区政务服务中心在省、市、区级电视台、报刊、网络平台共发表新闻稿 72 篇，其中省级报刊采用 1 篇、市级报刊采用 2 篇，区信息简报上发表政务信息 4 篇，各大网络平台上发布 65 篇。

（二）依申请公开：

以公开为原则，不公开为例外，积极做好依申请政府信息公开工作，2023 年区政务服务中心受理依申请公开 0 件。

（三）政府信息管理：

区政务服务中心领导高度重视政府信息公开工作，一是要求各股室进一步提高认识，切实增强紧迫感和责任感，把政府信息公开作为常态化开展的工作。二是坚持经常抓、长期抓，精细落实政府信息公开的内容，做到规范、有效。三是坚持对外公开和对内公开紧密结合，整体推进，保证政府信息公开内容的全面、真实，力戒形式主义。四是严格采集、审核、发布程序，保证所提供的内容合法、完整、准确、及时。

（四）政府信息公开平台建设：

按照政府网站发展指引，区政务服务中心将进一步加强区政府门户网站政府信息公开专栏内容的投放力度，全面推进政府信息公开。为丰富拓展政府信息公开渠道，在区政务服务中心大厅设置专门的咨询区块，安排专人负责对接指导，受理企业群众咨询、求助、意见、建议和投诉。提升群众的办事体验。

（五）监督保障：

日常工作中接受公民、法人、媒体及相关组织的监督，确保政府信息公开落实好，并切实完善公开指南。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题

2023 年，区政务服务中心政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，但也仍存在不足，一是人员较少工作任务重，有时政府信息公开不够及时。二是由于宣传力度不足，部分工作人员对实施政府信息公开工作重要性的认识不够。三是政府信息公开工作没有严格系统的培训，工作人员业务不够扎实，内容上有时会出现一些错词。区政务服务中心将把政府信息公开工作作为长期的工作落到实处，确保政府信息公开的及时性、准确性和有效性。积极向政府信息公开工作先进单位学习，取长补短，不断提高工作水平，推进区政务服务中心政府信息公开工作迈上新台阶。

下一步工作打算

- 1.拓宽政府信息公开渠道。坚持以方便群众知情、便于群众监督的原则，与时俱进拓展工作领域，深化政府信息公开内容，丰富政府信息公开形式，促进自身建设和管理创新。以被服务对象高满意度为标准，创新载体、完善制度，实现政府信息公开的规范化、标准化。坚持问政于民、问需于民、问计于民，依靠群众积极支持和广泛参与，畅通政务服务和群众互动渠道，切实提高政府信息公开的社会效益。
- 2.健全政府信息公开机制。下一步区政务服务中心将以党的二十大精神为引领，以高度的责任感、使命感和紧迫感，加强政务新媒体建设，实现网上信息即时互动，做好政府信息公开工作动态实时发布，不断完善工作规程，明确责任分工， 建立健全政府信息公开保障机制。实现政府信息公开的制度化、规范化、常态化，形成政府信息公开的长效机制。
- 3.丰富政务服务内容。根据政务服务发展需要，加快信息资源共享平台建设，及时向群众提供审批服务方面的信息，提供惠民政策、生活服务等方面资讯。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》规定，2023 年区政务服务中心没有对公民、法人和其他组织政府信息公开收费及减免情况，未收取信息处理费用。