

# 信访工作经费项目 支出绩效自评总结报告

自评单位：平桥区信访局  
日期：2022年12月



# 目 录

|                      |   |
|----------------------|---|
| 一、项目基本情况 .....       | 3 |
| (一) 项目基本信息 .....     | 3 |
| 1、项目背景 .....         | 3 |
| 2、项目实施内容 .....       | 3 |
| (二) 项目支出情况 .....     | 1 |
| 1、项目预算情况 .....       | 1 |
| 2、项目预算执行情况 .....     | 1 |
| 二、绩效自评工作开展情况 .....   | 4 |
| (一) 绩效自评价目的和意义 ..... | 4 |
| (二) 绩效自评价对象和范围 ..... | 2 |
| (三) 绩效评价的依据 .....    | 2 |
| (四) 评分方法 .....       | 5 |
| (五) 绩效自评工作组织 .....   | 6 |
| 三、绩效自评结果及分析 .....    | 4 |
| (一) 绩效自评价结果 .....    | 4 |
| (二) 自评指标分析 .....     | 6 |
| 1、预算执行指标分析 .....     | 6 |
| 2、产出指标分析 .....       | 6 |
| 3、效益指标分析 .....       | 8 |
| 4、满意度指标分析 .....      | 9 |
| 四、成果和问题 .....        | 9 |

|                   |    |
|-------------------|----|
| (一) 项目实施的成果 ..... | 9  |
| (二) 项目存在的问题 ..... | 9  |
| 五、建议 .....        | 9  |
| 六、其他需要说明的问题 ..... | 10 |
| 七、附件 .....        | 10 |
| 附件一：项目绩效自评表 ..... | 10 |

## 一、项目基本情况

### （一）项目基本信息

#### 1、项目背景

信访局将紧紧围绕区域重点工作，狠抓落实，强化信访责任体系，完善信访工作机制，进一步提升信访工作实效，保障区政府重点工作全面完成。加强风险研判，切实依法及时就地解决群众合理诉求，注重源头预防，夯实基层基础，加强法治建设，健全化解机制，不断增强工作的前瞻性、系统性、针对性。

#### 2、项目实施内容

（一）主要承担负责征集、处理人民群众对本市政治、经济、文化、社会和生态文明等各项建设事业发展的重要建议；总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；负责信访工作的宣传和信息发布；组织协调、指导、推动全区信访系统信息化建设。

### （二）项目支出情况

#### 1、项目预算情况

项目于 2022 年共申请财政资金 330 万元，当年实际执行 330 万元。

#### 2、项目预算执行情况

项目实际支出 330 万元。

## 二、绩效自评工作开展情况

### （一）绩效自评价目的和意义

预算支出绩效自评价是预算单位运用科学、规范的评价方法，对照统一的评价标准，对预算支出的效率和效益进行的自我衡量和综合评价。

预算支出绩效自评价的目的是：通过对绩效目标的综合考评，合理配置资源，优化支出结构，规范预算资金分配，提高财政资源配置效率和使用效益。

推进预算支出绩效自评价的意义是：加强部门及项目预算管理，有利于建设高效透明政府，有利于深化政府管理体制变革。从政府部门管理层面来看，可促进预算单位预算管理的科学性和合理性；从财政部门资金监管层面来看，可深入了解资金投向的明确性和准确性，提高资金使用效率；从项目实施单位来看，可以进一步规范资金使用，提升项目实施效果。

### （二）绩效自评价对象和范围

本次绩效自评价对象为 2020 年信访作经费项目专项资金，评价范围为涉及该项目管理及其预算资金使用绩效的相关情况。

### （三）绩效评价的依据

1. 中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
2. 《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）；
3. 《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53 号）；

4. 《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）；

5. 河南省财政厅关于印发《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》的通知（豫财效〔2020〕10号）；

6. 《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的通知

#### （四）评分方法

根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）第十六条的相关要求：

单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，计该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例计分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0%合理确定分值。

评分表满分为 100 分，一级指标分值统一设置为：预算执行率 10 分、产出指标 50 分、效益指标 20 分、服务对象满意指标 20 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值各项指标得分加总得出自评的总分。

综合各级政府绩效评价相关政策，按照政策相关要求，根据指标的重要程度确定各项三级指标的权重分值。

### （五）绩效自评工作组织

我单位依据自评价相关要求，成立项目自评领导小组，下设自评工作组，由工作组根据具体项目指定专人配合进行自评。

工作组主要工作内容有：

- 1、召开自评价专门会议，进行自评价工作的统一部署并组织项目相关成员进行必要的政策法规学习；
- 2、组织有效的调查研究、项目座谈、查阅相关资料；
- 3、根据获取的资料，依照《项目支出绩效自评表》进行合理打分；
- 4、综合上述工作成果，撰写项目自评价报告；
- 5、完成项目绩效评价相关政策所要求的其他事项。

## 三、绩效自评结果及分析

### （一）绩效自评价结果

根据自评相关规定，绩效评价结果实行百分制和四级分类，分别是：90-100分为优、80-89分为良、60-79分为中、0-59分为差。我单位通过对本项目调查研究、座谈、查阅相关资料，根据相关政策要求进行打分，最终项目自评价得分为99分，评价结果为“优”。各项指标具体得分情况如下表3.1所示

表 3.1 绩效自我评价得分表

| 一级指标  | 二级指标      | 三级指标         | 标准分值 | 实际得分 |
|-------|-----------|--------------|------|------|
| 预算执行  | 预算执行率     | 预算执行率        | 10   | 10   |
| 产出指标  | 数量指标      | 信访案件办理数      | 5    | 5    |
|       |           | 信访群众接待数      | 5    | 5    |
|       | 质量指标      | 信访案件及时办结率    | 4    | 4    |
|       |           | 信访群众接待办理完成率  | 4    | 4    |
|       | 时效指标      | 信访案件办理及时率    | 4    | 4    |
|       |           | 信访日常接访及时率    | 4    | 4    |
|       | 成本指标      | 预算执行率        | 5    | 5    |
|       |           | 项目总成本        | 5    | 5    |
| 效益指标  | 社会效益指标    | 促进群众幸福感情况    | 5    | 5    |
|       |           | 促进社会和谐发展情况   | 5    | 5    |
|       | 可持续影响指标   | 促进信访工作建设     | 5    | 5    |
|       |           | 提高群众生活满意度幸福感 | 5    | 5    |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 工作人员满意度      | 10   | 10   |
|       |           | 人民群众满意度      | 10   | 10   |
| 总分    |           |              | 100  | 98   |

## （二）自评指标分析

### 1、预算执行指标分析

一级指标“预算执行”下设一个二级指标和一个三级指标，均为“预算执行率”，该指标标准分值 10 分，实际得分 10 分。

项目全年财政资金为 80 万元，全年执行数为 80 万元，预算执行率 100%，根据评分标准，预算执行率得分 10 分。

### 2、产出指标分析

一级指标“产出指标”下设四个二级指标分别是：“数量指标”、“质量指标”、“时效指标”和“成本指标”。

#### （1）数量指标

“数量指标”下设二个三级指标“信访案件办理数”、“信访日常接访数”。

截止 2022 年 12 月 31 日，信访案件办结完成率为 100%，该指标标准分值 5 分，得 5 分；信访日常接访诉求完成率为 100%，该指标标准分值 5 分，得 5 分。

综上所述，根据评分标准，数量指标实际得 15 分。

#### （2）质量指标

“质量指标”下设二个三级指标“信访案件办理完成率”、“信访日常接访诉求完成率 100%”。

根据指标要求，信访案件办理完成率需达到 85%，项目实际通过率为 90%，该指标标准分值为 4 分，得分为 4 分。信访日常接访诉求完成率为 90%，项目实际完成率为 90%，该项指标标准分值为 4 分，得分为 4 分。

综上所述，根据评分标准，质量指标实际得 12 分。

### （3）时效指标

“时效指标”下设二个三级指标“信访案件办理及时性”、“信访日常接访及时性”。

根据指标要求，对于人民群众反映的问题及时办理，处理及时率为 95%，该指标标准分值为 4 分，得分为 4 分，信访群众来访接待及时性，处理及时率为 95%，该指标标准分值为 4 分，得分为 4 分。

综上所述，根据评分标准，时效指标实际得 12 分。

### （4）成本指标

2022 年项目财政资金 330 万元，实际支出 330 万元，未超出预算批复金额，因此该项指标标准分值 5 分，得 5 分。

2022 年项目预算执行率需达 95%，实际执行率为 100%，因此该项指标标准分值 5 分，得 5 分。

综上所述，根据评分标准，成本指标实际得 10 分。

## 3、效益指标分析

“效益指标”下设二个二级指标，分别为“经济效益”、“社会效益”、“生态效益”、“可持续影响”。

### （1）社会效益

“社会效益”下设三级指标“促进社会和谐发展情况”和“促进人民群众幸福感情况”。

我局合理处理人民群众上报的各项问题，有效促进社会和谐发展，促进人民群众幸福感，两项指标标准分值 10 分，实际综合得分

为 10 分。

## （2）可持续影响

“可持续影响”下设三级指标“促进信访工作建设”和“提高群众生活满意度幸福感”。

我局在本年度加强了对信访工作的建设，促使信访工作更加合理合规，在处理人民群众提出的问题时能够有效地提高群众生活满意度以及幸福感，两项指标标准分值为 10 分，实际综合得分为 10 分。

## 4、满意度指标分析

人民群众满意度，我单位合理处理了人民群众上报的各项问题，人民群众均满意，工作人员满意均满意，两项指标标准分值 20 分，得分为 20 分。

# 四、成果和问题

## （一）项目实施成果

一是项目实施过程中有效处理了人民群众上报的各项问题，有效促进社会和谐发展，提高人民群众满意度。

二是项目部管理工作到位，基本上未出现工作失误，各方满意度较高。

## （二）项目存在的问题

平桥区信访局及时组织相关人员认真进行了项目自评，自评指标设置合理，及时提交了自评资料，但未对每项指标进行分析得分依据。

## 五、建议

严格按照平桥区财政局印发的《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》有关要求并结合项目单位和本项目特点,认真开展自评工作,及时完整的提交真实、客观、规范有效的自评报告。

## 六、其他需要说明的问题

无

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

## 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

信访工作经费

平桥区信访局

实施单位

平桥区信访局

项目资金

全年预算数

全年执行数

分值

执行率

得分

(万元)

年度资金总额

330

330

10

100%

10

其中：当年财政拨款

330

330

—

—

—

上年结转资金

—

—

—

—

—

其他资金

—

—

—

—

—

年度总体

预期目标

实际完成情况

| 目标   | 解决历史遗留的各种钉子案件、疑难案件 |      |                   |         | 解决历史遗留的钉子案、疑难案件 300 余件 |    |    |             |
|------|--------------------|------|-------------------|---------|------------------------|----|----|-------------|
|      | 一级指标               | 二级指标 | 三级指标              | 年度      | 实际                     | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|      |                    |      |                   | 指标值     | 完成值                    |    |    |             |
| 绩效指标 | 产出指标<br>(50分)      | 数量指标 | 指标 1: 信访案件办理数     | ≥300 件  | =290 件                 | 5  | 5  | 无           |
|      |                    |      | 指标 2: 信访日常接访数     | ≥1200 次 | =1180 次                | 5  | 5  | 无           |
|      |                    | 质量指标 | 指标 1: 信访案件办理完成率   | ≥85%    | =90%                   | 4  | 4  | 无           |
|      |                    |      | 指标 2: 信访日常接待办理率   | ≥90%    | =90%                   | 4  | 4  | 无           |
|      |                    | 时效指标 | 指标 1: 信访案件办理及时性   | ≥95%    | =95%                   | 4  | 4  | 无           |
|      |                    |      | 指标 2: 信访日常接访办理及时率 | ≥95%    | ≥=5%                   | 4  | 4  | 无           |
|      |                    | 成本指标 | 指标 1: 项目总成本       | ≤330 万元 | =330 万元                | 5  | 5  | 无           |
|      |                    |      | 指标 2: 预算执行率       | ≥95%    | =100%                  | 5  | 5  | 无           |
|      | 效益指标<br>(20分)      | 社会效益 | 指标 1: 促进人民群众幸福感情况 | 促进      | 促进                     | 5  | 5  | 无           |
|      |                    | 指标   | 指标 2: 促进社会和谐发展情况  | 提高      | 提高                     | 5  | 5  | 无           |

|             | 可持续性影响指标  | 指标 1：促进信访工作建设     |      | 促进   | 促进  | 5  | 5  | 无 |
|-------------|-----------|-------------------|------|------|-----|----|----|---|
|             |           | 指标 2：提高群众生活满意度幸福感 |      |      |     |    |    |   |
| 满意度指标（20 分） | 服务对象满意度指标 | 指标 1：人民群众满意度      | ≥95% | =95% | 10  | 10 | 10 | 无 |
|             |           | 指标 2：工作人员满意度      | ≥95% | =96% | 10  | 10 | 10 | 无 |
| 总分          |           |                   |      |      | 100 | 99 |    |   |