

教体局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，平桥区教体局严格按照政府信息公开相关要求，扎实推进各项工作，信息公开的质量与实效均取得显著提升。本报告中数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。

(一) 主动公开：通过多元化渠道，及时发布教育政策法规、招生考试信息、教师招聘动态、学校建设进展等各类信息，累计主动公开信息 236 条，确保广大师生及家长能够清晰理解政策内涵，政策知晓率大幅提高。

(二) 依申请公开：2024 年度全年平桥区教体局共收到信息公开申请 0 件。

(三) 政府信息管理：进一步完善信息审核发布机制，明确各股室信息报送职责，实施信息三审三校制度，即撰稿人初审、股室负责人复审、分管领导终审，从源头保障信息质量，杜绝错误信息、敏感信息对外发布。全年无因政务公开工作引起的行政诉讼和行政复议。

(四) 政府信息公开平台建设：政府信息公开平台由专人专职负责，政务新媒体账号运营精细化，定期发布优质内容，使公众能够更便捷地获取所需信息。

(五) 监督保障：成立信息公开监督小组，定期对各股室信息公开工作进行检查评估，将信息公开工作纳入年度绩效考核体系，以考核促落实，有力推动全局信息公开工作迈向新台阶。本年度未开展社会评议；无政府信息公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	926		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一信息公开的深度和广度仍需拓展；二信息公开时效性有待进一步提高。

一针对信息公开深度和广度问题，组建专业解读团队，邀请教育专家、一线教师等参与，对复杂政策法规进行分层解读，制作简易版、通俗版解读资料，以适应不同受众需求；同时，建立基层学校信息报送激励机制，鼓励学校主动分享教育教学亮点，丰富公开信息内容。

二为强化信息时效性，优化信息报送流程，明确各环节时间节点，实行信息报送逾期问责制；加强与各股室沟通协调，提前预判信息需求，做好信息储备，确保紧急信息能够快速审核、即时发布。

六、其他需要报告的事项

（一）需要报告的其他事项

2024年度我单位没有需要报告的其他事项。

（二）收取信息处理费的情况

2024年度我单位无收取信息处理费的情况。