

# 新县政务服务和大数据管理局文件

新政数〔2022〕3号

签发人：唐大鹏

## 新县政务服务和大数据管理局 关于2021年度法治政府建设工作情况的报告

新县人民政府：

2021年，县政务数据局在县委、县政府的坚强领导和上级部门的具体指导下，始终牢记习总书记“两个更好”重大要求，始终坚持以人民为中心的发展思想，践行新发展理念，坚持依法行政，持续深化“放管服”改革，努力提高政务服务能力和服务水平，推动法治政府建设工作取得新进展、新成效。现将2021年法治政府建设情况报告如下

### 一、工作开展情况

**（一）加强法治建设宣传，提高依法行政认知度。一是以责**

**任促落实。**局党组高度重视法治建设工作的开展，始终坚持高标准严要求，扛稳法治建设主体责任。党组书记切实履行法治建设第一责任人职责，切实把年度工作责任分解落实到位，实现法治建设与政务服务相互融合，推进法治政府建设。**二是以机制促学习。**制定《新县政务数据局 2021 年度学法计划》，组织党组班子集中学习，主要学习习近平全面依法治国新理念、新思想、新战略，集中学习宪法、行政许可法等法律法规，推动学法守法用法常态化、制度化，保证每季度集中学法不少于两次，2021 年安排集中学法 3 次，集中学习和个人自学 45 学时。**三是以载体促氛围。**强力推动法律进机关、进窗口，通过添置法律书籍、定期法律宣讲、适时法律测试等方式，向全体干部职工、窗口工作人员、社区群众宣讲法律知识，在国家宪法日开展宪法宣传教育，增强宪法意识，尊崇宪法，维护宪法，保证宪法实施；持续学习法律法规、管理制度、工作规范，不断提高依法执政、依法办事的能力。坚持“支部共融共建”、社区共同体建设、脱贫攻坚走访中向群众普法，在全社会弘扬社会主义法治精神，促进形成尊法学法守法用法的良好氛围。**四是以教育促能力。**突出各股室定位、人员分工，分类定制法治建设内容，在窗口添置法律知识宣传材料，增强学法用法的针对性，提升干部职工学法懂法用法的自觉性，确保各项行政审批、政务服务在法治轨道内运行。

**（二）依法全面履行职能，提升政务服务便利度。**一是深化简政放权。做好取消和下放政务服务事项的有效衔接，动态调整

政务服务事项清单，最新梳理规范县本级 35 个部门最小颗粒化政务服务事项 1827 项。实施“赋权兴乡”工程，下放沙窝镇经济社会管理权限 128 项、赋予乡镇街道政府行政权力事项 79 项。深入推进审批服务便民化改革，加强政务服务标准化、规范化建设，持续开展“减环节、减时间、减材料”行动，集成再造审批流程，承诺时限压缩比例达到 94.84%，办事提供的材料减少到 60%以上。新县市民之家顺利接受国家新型城镇化标准化试点和全省质量强县的现场评估验收，被省市场监管局确定为服务业标准化试点创建单位，。开展“减证便民”，取消各类证明 153 项，只保留市政府明确的 13 项证明。**二是推进“一网通办”**。狠抓“互联网+政务服务”平台建设，实现与国家、省、市政务服务网网络通、数据通、业务通。积极开展掌上终端办事，推进政务服务“指尖办”、“随身办”，“豫事办”注册率已超过常驻人口的 40%。推进电子证照核发与业务办理结合，纳入责任清单的证照，实现业务办结同步颁发电子证照，全县 35 个政务服务事项部门按照“应制尽制”原则，实现政务服务事项电子证照全覆盖。加强政务信息系统对接，推进不动产登记与水、电、气等过（立）户业务联动办理，水、电、气等过（立）户业务已全部进驻县政务服务中心窗口同不动产登记一窗受理办理。深化商事登记制度改革，推进“证照分离”“证照联办”，实现企业注册登记全程电子化，2021 年新登记设立市场主体 2257 户。广泛推行告知承诺制，降低申请人的办事成本，提高审批效率和服务效能。

强力推进工程建设项目审批制度改革，开通上线新县工程建设项目审批系统，实现工程建设项目审批“全流程、全覆盖”。**三是确保“只进一扇门”**。持续推动“三集中三到位”，实现行政审批服务股及行政审批服务事项“应进必进”、“应进尽进”。加强“互联网+政务服务”平台建设，开展网上政务服务能力提升攻坚行动，实现所有政务服务事项向网上政务服务平台集中。扎实开展乡镇（街道）便民服务标准化建设和“双上双下”乡村便民服务体系建设和推进政务服务向乡村延伸，实现政务服务事项“就近办”。强力推进“一窗受理、集成服务”改革，调整设置商事登记区（市场准入区）、社会事务区、产权交易区、公安服务区、工程项目审批区、税务服务区、公共服务区，在各区统一设置综合受理窗口、无差别综合受理窗口、全省通办窗口。设置“办不成事”反映窗口，解决群众反映的问题。推进实体政务大厅自助办理区建设，在“市民之家”二楼建设24小时自助服务区，乡镇党政便民服务中心配备自助服务机，实现24小时政务服务“不打烊”。**四是实现“最多跑一次”**。“一证通办”减材料，大力推进以身份证件作为唯一标识的“一证通办”改革，梳理出新县县级两批次“一证通办”最小颗粒化政务服务事项413项。“一件事一次办”促便捷，以“最多跑一次”为目标，梳理群众眼中的“一件事”，组织相关部门梳理出第一批“一件事一次办”清单45件、第二批42件，2021年共办理69件。

**三、强化职能制约监督，保证行政权力运行透明度。一是全**

**面推进政务公开，增强依法行政透明度。**坚持以公开为常态、不公开为例外，大力推进决策、执行、管理、服务和结果公开，做到法定主动公开内容全部公开到位。加强公开制度化、标准化、信息化建设，提高政务公开能力和水平。高质量做好人大建议和政协提案答复工作，严格按照政协提案的办事程序、办理时间、办理要求，逐件认真办理，做到按时办复率100%，办理满意率100%。

**二是畅通信息渠道，自觉接受群众监督。**建立常态化监督、投诉举报惩戒机制，对企业群众和媒体反映的集中问题进行专项督查，健全防范机制，深化标本兼治。通过河南政务服务网咨询投诉平台、统一“好差评”系统、“亲清”营商平台、“12345”县长热线电话等方式实现对政务服务事项全覆盖、评价对象全覆盖、服务渠道全覆盖，共收到河南政务服务网上咨询投诉建议37条，全部按时答复完毕，群众满意率100%，统一“好差评”系统反馈满意率99.99%，差评按时整改率100%。加强监管与服务创新，聘请10名政务服务社会监督员，对政务服务效能进行监督评价，提出意见建议10条。

**三是全面开展问题整改，改善工作作风和效率。**紧盯省“放管服”改革专项审计调查、县委干部作风建设暨优化营商环境专项巡察、营商环境评价等方面反馈问题，建立整改台账，严格问题交办，明确时限要求，持续跟踪督办，反馈问题均已整改到位，服务效能进一步提高。坚持“常抓不懈”与“紧盯重要节点”相结合、“抓早抓小”和“查处突出问题”相结合、“常规查处”与“发现隐形问题”相结合，通

过现场巡查、视频随查、办件抽查、系统核查、专项检查等“五查”和窗口评议、网络评议、短信评议、电话评议、行风评议等“五评”，进一步提升政务服务效能。

## 二、主要问题

**（一）统筹推进不显著。**在依法行政过程中，对上级出台的各项政策措施研究谋划不够，没有很好地把政策叠加机遇与政务服务、大数据发展、优化营商环境实际相结合，真正转化为推动“两个”高质量发展的现实生产力。

**（二）外化践行不深入。**近年来，通过各类法治思想教育活动，政务服务工作人员依法行政理念在整体上有了显著的提升，但个别工作人员的法治思想和服务行为仍不能完全适应新形势下的法制工作要求，没有彻底端正法制观念，容易引发重实体轻程序的问题。

**（三）教育效果不突出。**对法治建设的学习不够深入、不够系统，学习方式只满足于上级的要求，满足于集体学习，教育层次有待提高，同时学习自觉性、主动性、持久性还不够，创新学习载体还不足，导致部分干部政治理论水平、法治建设知识素养和履行职能与当前形势需要有一定差距。

## 三、下步打算

**（一）增强法治建设意识。**强化守法学法用法，把法治建设责任层层压实。坚决落实依法行政各项制度，强化工作指导和督查，做到用制度管人、按制度办事，在抓常、抓细、抓长上下更

大功夫，以锲而不舍、驰而不息的决心，把法治建设工作引向深入。

**（二）丰富法治建设载体。**综合运用集体学习、主题党日、交流研讨、专家讲座、培训轮训、观看专题片、上党课、下基层宣传、结合工作抓贯彻等形式，持续开展法治建设教育，提升学习效果。深入挖掘资源，开拓创新法治建设宣传模式，将法律条文、政策解读生动化、形象化，易于干部群众接受，更好地提升宣传实效。

**（三）打造过硬服务队伍。**全面加强队伍建设，坚持抓好政务服务工作人员的用法习惯，定期开展法律知识、业务技能学习培训。大力倡导“规范、便民、廉洁、高效”的服务宗旨，把法制建设与政务服务有机结合，积极开展标准化示范创建活动，增强依法行政观念，规范提升窗口服务水平，展示政务服务队伍良好形象，全面提升政务服务效能和群众满意度。

特此报告。

新县政务服务和大数据管理局  
2022年2月25日



