

政务服务和大数据管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年我局紧紧围绕省、市、县政府关于政务公开工作决策部署，认真贯彻执行政府信息公开要求，规范开展政府信息公开工作。一是领导重视组织健全，我局多次在党委班子会上强调信息公开工作的重要性，安排专人负责政务信息公开的日常工作，按照“及时、公开、便民”的原则加强信息公开工作。二是突出重点狠抓落实，在政务信息公开工作中讲求实效、突出重点，创新形式，不断提高政务信息公开工作水平。三是强化安全健全制度，一年来我局积极对接国家省市及其他局委办系统联通，制定和完善各项管理制度，确保信息化系统应用安全，有序推动我局政府信息公开工作的制度化和规范化。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	6	0	6
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	

		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是我局成立时间较短，向上级部门汇报、沟通少，对于部分职能的理解和执行尚有一定差距，再加上缺少信息化技术骨干力量，在业务操作上有缺陷;二是主动公开政府信息的数量还需要增加，公开的内容需要进一步细化，信息公开的规范性有待提升。三是对于信息公开工作尤其是依申请公开的宣传和引导需要进一步加强。

改进情况：一、根据省市对于信息公开工作的有关计划和部署，进一步加强信息化建设互联互通，全力做好我局信息化工作。

二、按照优化营商环境各项要求，围绕提高政务服务能力的指标体系，进一步做好信息公开工作。

三、加强对计算机设备的使用、管理和养护，维护信息化系统和数据安全，确保信息化办公环境的正常运转。

四、积极开展信息化培训工作，强化干部职工的网络安全防范意识，提高干部职工运用现代化信息技术的水平。

六、其他需要报告的事项

无

