**2022年度新县教育局本级预算说明**

**目 录**

　　第一部分 新县教育局 概况

一、主要职能

二、机构设置

三、预算单位构成

第二部分 新县教育局 2022年度 预算情况说明

　　第三部分 名词解释

　　附件：新县教育局 2022年度 预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、支出经济分类汇总表

七、一般公共预算基本支出情况表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、项目支出表

十、政府性基金预算支出情况表

十一、财政支出绩效目标表

第一部分

新县教育局概况

一、新县教育局主要职能

主要职能：（一）贯彻执行党和国家关于教育工作的法律、法规及方针政策；研究拟订全县教育工作规范性文件并监督实施；负责教育理论研究和宣传工作。（二）负责全县教育的统筹规划和协调管理；拟订全县教育改革发展战略和发展战略和发展规划；负责全县教育基本信息的统计、分析和发布工作。（三）统筹管理本部门教育经费；参与拟订教育拨款、教育基建投资和筹措教育经费的政策；按照有关规定管理对我县的教育援助、教育贷款；协同有关部门搞好教育附加费征收和管理工作；负责统计教育经费投入情况和教育系统内部审计工作。（四）推进全县义务教育均衡发展和促进教育公平；负责基础教育发展水平和质量监测工作。（五）负责指导全县教育系统各级各类学校的校园规划；负责审核全县各级各类学校（含社会力量举办的学校）的布局设置和结构调整；负责民办教育的综合协调工作，拟订民办教育发展规划、政策措施和规范性文件。（六）负责统筹管理基础教育、职业与成人教育、电化教育等工作；负责指导幼儿教育和特殊教育工作；指导全县各类教育的教学改革，提高教育质量，全面实施素质教育。（七）指导全县各级各类学校思想政治、德育工作和体育、卫生、艺术教育及国防教育工作。（八）负责协调全县学校治安综合治理和安全管理工作；承担协调、指导检查、督促全县教育系统信访稳定工作。（九）负责指导全县教育系统勤工俭学和基金会工作；负责全县各学校实验教学与管理工作；指导做好全县各级各类学生资助政策落实工作；负责全县农村义务教育学生营养改善计划实施工作。（十）负责管理全县教师队伍；实施教师资格的认定和定期注册工作；负责教育系统的表彰奖励工作；指导全县教育系统人才队伍建设；组织实施教师职称评审工作；归口管理教师和教育管理人员继续教育；指导各类学校内部人事与分配制度改革；组织实施教师招聘和选调工作；配合有关部门研究提出各级各类学校编制标准。（十一）拟订全县中等学校招生计划及招生考试政策；负责全县中等教育招生考试和初等教育教学水平检测工作。（十二）负责全县中小学信息技术教育和农村现代远程教育工作；指导全县教育系统信息化建设工作；管理全县教育系统的科研工作；指导教育社团工作。（十三）落实国家、省语言文字工作的方针、政策，负责全县语言文字规范化管理和普通话推广工作。（十四）组织开展青少年校外活动，举办各种校外兴趣培训班，丰富青少年校外活动内容。（十五）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、新县教育局的机构设置

教育局下设内设机构：（一）办公室（行政审批股）。负责教育工作的综合协调；协助局领导处理机关日常政务；负责局机关财务及后勤保障工作；负责重要会议和重大活动的组织安排；负责督办查办和目标管理工作；负责办理县人大议案和县政协提案工作；负责机关文秘、保密、信息、宣传、档案、计划生育等工作；负责机关有关规范性文件审核工作；负责协调机关安全保卫和综合治理工作及精神文明创建工作；承担局机关及直属单位的政务信息化方面的职责，开展本单位门户网站的建设、运行管理和内容保障工作；承担局机关政务信息公开的日常工作，监督检查政务信息使用、利用和实时更新情况；负责全县教育系统行政许可事项的审批和办理公共服务事项以及与之配套的相关事项；负责局机关社会主义精神文明建设；负责本单位对口扶贫帮扶工作；承担中共新县县委教育工作领导小组秘书组日常工作。（二）人事股。负责机关及局属单位的干部人事、机构编制、工资福利等工作。负责全县教育系统表彰奖励工作；组织实施教师招聘和选调工作；组织实施教师资格认定和定期注册工作；会同有关部门做好职称评审工作；规划并指导教育行政管理人员和中小学校长（含幼儿园园长）队伍建设；开展全县中小学校长（含幼儿园园长）培训工作；指导全县各级各类学校内部人事与分配制度改革；指导教育系统人才队伍建设工作；承担人事档案管理服务工作；负责局机关离退休干部管理服务工作；指导局属单位的离退休干部工作。（三）发展规划股。负责全县教育改革与发展规划的研究，并就重大问题进行政策调研；拟订全县教育事业发展的中长期规划；负责教育布局、结构调整；会同有关部门承办全县中小学学校的设置、撤销和更名；负责教育事业统计工作；管理教育基本建设项目；管理教育系统校舍安全工程。（四）财务股（内部审计股）。负责全县教育经费的管理、监测，督促教育经费"三个增长"的贯彻落实；负责教育经费的预算、决算和使用；管理教育专项经费；负责局属单位的财务监管工作；协助做好教育基金的筹集、教育费附加和地方教育费附加的征收、管理；管理教育系统国有资产；指导和推进学校总务后勤工作的改革；负责全县教育系统内部审计工作；协助做好其他审计调查工作。（五）基础教育股。承担基础教育的宏观管理工作；综合管理全县义务教育、高中教育、幼儿教育和特殊教育工作；拟订并贯彻推进义务教育均衡发展的政策，提出保障学生接受义务教育的政策措施；组织审定义务教育阶段、高中教育、幼儿教育和特殊教育县级课程教科书，指导教育信息化、图书馆、实验设备配备工作；规范义务教育学校办学行为，指导和推进义务教育、高中教育、幼儿教育、特殊教育的教学和课程改革；负责义务教育、高中教育、幼儿教育和特殊教育学校的德育、校外教育、精神文明建设和学校安全工作；负责普通高中招生、初中学生毕业考试、中小学学籍管理、中学毕业证审批及颁发工作；协调有关职能部门对社会力量办学机构举办的教育学校的评估与管理工作；负责拟定普通高中及义务教育学校招生意见。（六）教育督导办公室。贯彻执行教育督导工作条例和法规；提出教育督导意见和建议；制定相关的实施规划及督导评估方案；负责对全县各级各类教育进行督导评估，推进义务教育均衡发展，促进教育公平；组织基础教育发展水平和质量的检测工作；负责督导全县各级各类学校规范办学行为、教育经费"三个增长"的落实、教学计划的执行等工作；负责督导全县各中小学校园绿化、美化、文化建设；负责教育系统的精神文明创建活动。（七）法制教育安全股。负责全县中小学校安全教育、平安建设和安全防范工作；负责全县教育安全的综合协调工作，做好突发事件应急处理；贯彻执行上级关于社会治安综合治理的方针、政策，对教育系统的社会治安综合治理工作进行研究和安排；协调政法等部门加强对校园周边环境的综合治理，维护校园周边治安秩序；负责对中小学师生进行法制安全教育，预防和减少青少年违法犯罪，督促指导中小学落实综合治理的措施，对全县中小学社会治安综合治理工作进行考评，维护教育系统大局稳定。（八）体育卫生艺术教育股。指导全县学校体育、卫生健康教育、艺术教育工作；拟订学校体育、卫生、艺术教育的指导性文件；协调学校组团参加重大体育竞赛和艺术活动；指导全县学生的军训和国防教育工作；组织开展校园足球工作。（九）信访办公室。负责接待来信、来访、来电、网投，受理（转办、交办、督办）与教育系统有关的各种信访案件，向有关部门转交不属于教育系统的信访案件；及时向上级呈报信访案件的结案报告；劝阻和疏导上访群众，维护正常的工作秩序；受理不服从政纪处分的申诉和复议；对信访案件保密，保护举报、检举人的合法权益；协调、承办县信访局交办的相关工作。

三、新县教育局预算单位构成

此次公开的预算“无下属机构及其他预算单位”仅有本级预算。

　　第二部分

新县教育局2022年度预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

新县教育局 2022年收入总计947.06万元，支出总计947.06万元，与2021年相比，收、支总计各增加456.66万元，增长93.12%。主要原因是：增加了教育系统项目审批经费。

二、收入预算总体情况说明

2022年收入预算947.06万元，其中：一般公共预算收入 587.06万元，专户管理的收入20万元，其他收入140万元，部门结转资金200万元。

三、支出预算总体情况说明

2022年支出预算947.06万元，其中：基本支出947.06万元，占100%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2022年财政拨款收入预算587.06万元，财政拨款支出预算587.06万元。与 2021年相比，财政拨款收支预算增加330万元，增加127.9%。增加主要原因为：增加了教育系统项目审批经费。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2022年一般公共预算支出预算587.06万元。主要用于以下方面：教育（类）支出420.91万元，占71.7%；社会保障和就业（类）支出149.15万元，占25.41%；医疗卫生与计划生育（类）支出6.8万元，占1.16%；住障（类）支出10.2万元，占1.73%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

**七、一般公共预算基本支出预算情况说明**

2022年一般公共预算基本支出587.06万元，其中：人员经费149.15万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费437.91万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

2022 年“三公”经费支出预算24.80万元，比上年下降2.7%，下降原因为：厉行勤俭节约、严格落实中央八项规定精神。 具体支出情况如下：

1、因公出国（境）费0万元，与上年持平，持平原因是单位没有因公出国（境）事务支出预算。

2、公务用车购置费年初预算0万元，运行费年初预算0万元，与上年持平，持平原因是单位没有公务用车；公务用车购置费为0万元，公务用车车辆为0辆，公车保有量为0辆。公务用车运行维护费0万元。

3、公务接待费24.80万元，比 2021年下降2.7%。下降原因为：厉行勤俭节约、严格落实中央八项规定精神。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

新县教育局2022年无政府性基金收入预算，因此没有支出预算数据。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

新县教育局机关2022年机关运行经费支出预算437.91万元，包括保障机构正常运转及正常履职，完成预算年度主要工作任务需要。

**（二）政府采购支出情况**

新县教育局2022年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

**（三）绩效目标设置情况**

新县教育局2022年开展项目预算绩效评价情况：绩效目标合理且清晰明确；项目管理机制健全、措施保障有力，全面、按时完成各项绩效指标，有效促进部门履职绩效目标的实现，2022年新县教育局（本级）纳入重点绩效评价(部门评价或财政评价)0个，评价金额 0 万元。

**（四）国有资产占用情况**

2021年期末，新县教育局机关共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

**（五）专项转移支付项目情况**

新县教育局无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

**一、财政拨款收入：**是指市级财政当年拨付的资金。

**二、事业收入：**是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

**三、其他收入：**是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

**四、用事业基金弥补收支差额：**是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收 支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

**五、基本支出：**是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

**六、项目支出：**是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

**七、“三公”经费：**是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**八、机关运行经费：**是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：[新县教育局机关2022年预算表](http://www.haedu.gov.cn/UserFiles/File/201803/20180309144718540.doc)