新县人民政府办公室 2023 年政府信息公开工作年 度报告

一、总体情况

一、总体情况

2023年,新县人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认 真贯彻落实认真落实党中央、国务院关于推进新时代政务公开工作的决策部署,强化《中 华人民共和国政府信息公开条例》落实,着力提高政务公开法治化、标准化、规范化水平 持续加大公开力度、增加公开深度、提高公开精度,政府透明度和公信力进一步提升。

(一) 主动公开方面

2023年,县政府办公室在新县人民政府门户网站累计发布政务信息 3500 余条;发布新县人民政府和县政府办公室行政规范性文件 9件;公开县政府会议 29次,其中县政府全体会议 2次,常务会议 22次,专题会议 5次。同时为提高政策文件的易读性,实现了行政规范性文件解读率 100%,今年以来,共发布文字解读 9条。

(二) 依申请公开方面

严格执行《条例》相关规定,进一步优化依申请工作流程,依法依规积极稳妥做好依申请公开工作。办理过程中加强与申请人的沟通交流,做好疑问解答和便民指引,持续提高办理质量和服务实效。

2023年,共受理依申请公开9件,已答复8件,均在法定期限内予以答复,另有1件申请依法顺延到下年度答复。无因政府信息公开引起的行政复议和行政诉讼案件。

(三) 政府信息管理方面

县政府办公室主动担当履职,严格履行政务公开主管部门职责,督促各部门、镇街完善信息公开制度,更新《政府信息公开指南》。同时加强对部门、镇街政务公开工作的指导监督,要求各部门严格落实"三审三校"内容发布审核制度,遵循"先审后发、编审分离,重点稿件反复核校"的机制,做好信息发布的登记备案工作。

(四) 政府信息公开平台建设

持续完善县政府门户网站安全建设, 充分发挥其信息公开"主阵地"作用, 新增和优化无障碍功能、适老化改造、智能问答和智能查询功能。

推进政务新媒体优化整合,打造"1+n"精品政务新媒体矩阵。由县政府办公室牵头, 多次开展清理整合行动,本年度共清理整合账号1余个。目前共有政务新媒体6个,全年 累计发布资讯213余篇,总阅读量22余万次。

(五) 监督保障方面

认真落实省、市 2023 年政务公开工作要点要求,常态化开展每周专题检查、每月主题检查、每季度交叉检查。将主题检查结果及整改情况纳入每月政府信息公开检查情况通报。本年度共发布 4 期检查情况通报,检查发现门户网站政务公开问题 9 个,所查问题均在规定期限内整改完成。

完善政府信息公开社会评议机制,开展信息公开社会评议问卷调查,广泛听取批评、意见和建议。

本年度未发生政府信息公开工作责任追究结果情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第(一)项 | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 | | | | | | | |
| 规章 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 行政规范性文件 | 8 | 27 | 40 | | | | | | | |
| 第二十条第(五)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | |
| 行政许可 | 0 | | | | | | | | | |
| 第二十条第(六)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | |
| 行政处罚 | 0 | | | | | | | | | |
| 行政强制 | 0 | | | | | | | | | |
| 第二十条第(八)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位: 万元) | | | | | | | | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | | | | | | | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| | | | 申请人情况 | | | | | | | | |
|-------------------------|--------------------|---|---------|------|------|----------------|----------------|----|----|--|--|
| (本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 | | | 法人或其他组织 | | | | | | | | |
| 于第三项加第四项之和) | | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 | 总计 | | |
| 一、本年 | F新收政府 ⁶ | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | | | |
| 二、上年 | F结转政府 | 信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (一) 予以 | 以公开 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | | |
| | (二) 部 形, 不计 | 分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (三) 不 | 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | 予公开 | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (四)无 法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | | |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 三、本年度办 | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 理结果 | (五)不 予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 1247 | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (六) 其 他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (七) 总计 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | | |
| 四、结转 | 四、结转下年度继续办理 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| | | 行政复议 | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|---|----|----------------------|-------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| ſ | 结果 | 公田 公田 廿 以 以 七 | | | | | 未经复议直接起诉 | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

202 年县政府信息公开工作有序推进,取得了一定成效,但仍存在不足,主要表现为:政策解读重点还不够突出,解读形式多元化尚显不足,质量有待提升;标准化、规范化建设成果应用成效还不明显;政务公开特色工作方面,还需要多总结提炼多宣传。

2023年县政府将重点做好以下几方面工作:

(一) 加强业务培训与指导

负责基层政务公开工作的人员流动性较大,县政府将积极组织开展全县政务公开工作人员业务培训和交流研讨,增强公开意识,提高公开能力。加大对部门和镇街的工作指导并根据工作要求适时进行集中办公,增强基层单位对政务公开工作部署的落实力度。

(二) 丰富解读形式,提高解读质量

持续优化行政规范性文件的解读形式,在行政规范性文件关联配套文字解读和图片解读的基础上,鼓励部门和镇街采用视频动漫、线下宣贯、知识竞赛等群众喜闻乐见的形式 开展解读。涉及企业利益的帮扶政策开展精准推送线下宣讲,推动政策直达快享,为各类市场主体纾困解难、赋能加力。

(三) 持续深化基层政务公开

继续完善本级政务公开专区功能建设,提高便民性、规范性。发挥镇街政务公开的引领作用,推进村(居)务公开,为群众提供优质高效的政务公开体验。深入推进群众关注的教育、卫生健康、供水供电供气、环境保护、公共交通等公共企事业单位信息公开,助力监督管理的强化和服务水平的提升。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。