

2023 年度新县公共交通和道路运输 服务中心单位预算说明

二〇二三年四月

目 录

第一部分 单位基本概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置
- 三、部门预算单位构成

第二部分 新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年度 单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2023 年度单位预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出预算经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、财政支出绩效目标表

第一部分

新县公共交通和道路运输服务中心概况

一、单位主要职能

单位的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市、县有关道路运输管理、道路运输安全工作的方针、政策、法规；

（二）维护县境内道路运输市场秩序，保护道路运输有关各方当事人的合法权益，促进道路运输业的健康发展；

（三）根据《中华人民共和国道路运输条例》和《河南省道路运输条例》的规定，承担县内道路运输业、道路运输服务业、道路运输相关产业和城市公共交通、出租车客运行业以及交通物流、运输从业人员的管理、道路运输安全监管、应急保障等工作。负责具体实施县境内道路运输管理工作，包括道路旅客运输经营和道路货物运输经营；道路运输相关业务包括站（场）经营、机动车维修经营、机动车驾驶员培训；

二、单位的机构设置

新县公共交通和道路运输服务中心为副科级事业单位，财政全供预算管理。内设：办公室、客运股、货运维修股、财务股、驾训股、市场安全监督股、朝阳车站驻站监督室、汽运中心。

三、预算单位构成

根据部门预算管理有关规定，此次公开的预算为新县公共交通和道路运输服务中心本级预算。

第二部分

新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年度 单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年收入总计 668.93 万元，支出总计 668.93 万元，与 2022 年相比，收、支总计各增加 3.3 万元，增长 0.5%。主要原因是：人员调动。

二、收入预算总体情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年收入合计 668.93 万元，其中：一般公共预算收入 668.93 万元；政府性基金预算收入 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元，专户管理的教育收费 0 万元，专户管理的教育收费结余（结转）0 万元，部门结转 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年支出合计 668.93 万元，其中：基本支出 368.93 万元，占 55.15%；项目支出 300 万元，占 44.85%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年一般公共预算收支预算 668.93 万元，政府性基金收支预算 0 万元，国有资本经营预算收支预算 0 万元。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算增加 3.3 万元，增长 0.5%，主要原因是：人

员调动；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：无；国有资本经营预算收支预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：无。

五、一般公共预算支出预算情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年一般公共预算支出年初预算为 668.93 万元。主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 39.88 万元，占 5.96%；医疗卫生与计划生育（类）支出 20.02 万元，占 3%；节能环保支出 300 万元，占 44.85%；交通运输支出 280.71 万元，占比 41.96%；住房保障（类）支出 28.32 万元，占 4.23%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2023 年一般公共预算基本支出 368.93 万元，其中：人员经费 335.90 万元，占 91.05%。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 33.03 万元，占 8.95%。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他

资本性支出。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心2023年“三公”经费预算为5.3万元。2023年“三公”经费支出预算数与2022与上年持平。主要原因是：单位新增部分业务，预算金额与上年持平。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要原因是本单位历年来无因公出国（境）费用。

（二）公务接待费5.3万元，主要用于公务招待费，与上年持平，主要原因是：机构改革后我单位新增了部分业务和人员，但根据规定“三公”经费逐年递减，严格控制公务接待费支出，所以2022年“三公”经费并未增加，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车运行维护费0万元，公务用车购置费0万元，与2022年持

平，主要原因是：本单位参加公车改革，公务用车被收回。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

新县公共交通和道路运输服务中心 2022 年政府性基金预算支出 0 万元，本单位无政府性基金预算。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

由于新县公共交通和道路运输服务中心不属于行政单位或参照公务员法管理的事业单位，故没有该项开支。

（二）政府采购支出情况

2023 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元，本单位无政府采购预算安排。

（三）绩效目标设置情况

我单位 2023 年预算项目万村通提质工程，均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及对象满意度等情况。

2023 年我单位预算金额共计 668.93 万元，其中项目共 1 个，金额为 300 万元。

我部门 2023 年无重点项目预算，未开展重点项目的绩效目标设置。

（四）国有资产占用情况

2022 年期末，新县公共交通和道路运输服务中心共有车

辆 1 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是安全巡逻车 1 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

（五）专项转移支付项目情况

新县公共交通和道路运输服务中心负责管理的专项转移支付项目共有 0 项。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租

用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：新县公共交通和道路运输服务中心 2023 年单位
预算表

2023年部门收支预算表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心 单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	668.93	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	668.93	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	39.88
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	20.02
		十一、节能环保	300.00
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	280.71
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	28.32
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	668.93	本年支出合计	668.93
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	668.93	支出总计	668.93

2023年部门支出预算表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	668.93	368.93	324.72	11.18	33.03		300.00	300.00	
			400	交通局	668.93	368.93	324.72	11.18	33.03		300.00	300.00	
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	37.76	37.76	37.76						
208	27	01		财政对失业保险基金的补助	1.65	1.65	1.65						
208	27	02		财政对工伤保险基金的补助	0.47	0.47	0.47						
210	11	02		事业单位医疗	20.02	20.02	20.02						
211	11	03		减排专项支出	300.00						300.00	300.00	
214	01	01		行政运行	280.71	280.71	236.50	11.18	33.03				
221	03	02		住房公积金管理	28.32	28.32	28.32						

2023年财政拨款收支总体情况表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	668.93	一、本年支出	668.93	668.93	668.93		
（一）一般公共预算拨款	668.93	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	668.93	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	39.88	39.88	39.88		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	20.02	20.02	20.02		
		（十一）节能环保支出	300.00	300.00	300.00		
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出	280.71	280.71	280.71		
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	28.32	28.32	28.32		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	668.93	支出合计	668.93	668.93	668.93		

2023年一般公共预算支出预算表

单位名称：				新县公共交通和道路运输服务中心						单位：万元			
科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	668.93	368.93	324.72	11.18	33.03		300.00	300.00	
			400	交通局	668.93	368.93	324.72	11.18	33.03		300.00	300.00	
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	37.76	37.76	37.76						
208	27	01		财政对失业保险基金的补助	1.65	1.65	1.65						
208	27	02		财政对工伤保险基金的补助	0.47	0.47	0.47						
210	11	02		事业单位医疗	20.02	20.02	20.02						
211	11	03		减排专项支出	300.00						300.00	300.00	
214	01	01		行政运行	280.71	280.71	236.50	11.18	33.03				
221	03	02		住房公积金管理	28.32	28.32	28.32						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2023年一般公共预算基本支出表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				368.93	335.90	33.03
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	37.76	37.76	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	1.65	1.65	
	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.47	0.47	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	20.02	20.02	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	56.88	56.88	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	179.14	179.14	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	11.18	11.18	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	0.48	0.48	
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	0.00	0.00	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	4.00		4.00
30229	福利费	50502	商品和服务支出	5.90		5.90
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	4.72		4.72
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	5.30		5.30
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	5.00		5.00
30206	电费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30205	水费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30201	办公费	50502	商品和服务支出	5.00		5.00
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	1.11		1.11
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	28.32	28.32	

2023年一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
5.30	0.00	0.00	0.00	0.00	5.30

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2023年政府性基金支出预算表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：我单位2023年无政府性基金预算支出，故此表为空

2023年项目支出预算表

单位名称： 新县公共交通和道路运输服务中心

单位： 万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			300.00	300.00							
	400	交通局	300.00	300.00							
其他运转类	2023年万村通提质工程	新县公共交通和道路运输服务中心	300.00	300.00							

本级部门(单位)整体绩效目标表
(2023年度)

单位：万元

部门（单位）名称		新县公共交通运输服务中心		
年度履职目标	维护县境内道路运输市场秩序，保护道路运输有关各方当事人的合法权益，促进道路运输业的健康发展			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	万村通提质工程		万村通提质工程	
预算情况	部门预算总额（万元）		668.93万元	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		668.93万元	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		368.93万元	
	（2）项目支出		300万元	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率 ≥90% 专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	100%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。

投入管理指标	预算和财务管理	预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	为加强预算管理，规范财务行为而制 定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益
		绩效目标编制完成率	1	按要求实施绩效目标编制的项目数量占应实施绩效目标编制项目总数的比重。部门绩效目标编制完成率=已完成目标编制项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	1	按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%

	绩效管理	绩效自评完成率	1	按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成 率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	1	重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率		绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	重点工作任务完成率	≥99%	根据年度工作要求，完成各项工作数量比例。
	履职目标实现	万村通提质工程	≥97%	根据工作计划，根据完成效果及数量计算比率
效益指标	履职效益	万村通提质工程	稳步提高	更好为地方发展服务
	满意度	群众满意度	≥99%	群众满意率

2023年度部门预算项目绩效目标表

单位名称：新县公共交通和道路运输服务中心

单位：万元

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
400	交通局	300.00	300.00										
400002	新县公共交通和道路运输服务中心	300.00	300.00										
411523230000000017700	2023年万村通提质工程	300.00	300.00			系统建设成本	≤200万元	硬件采购(维护)数量	25台	对工作效率、管理和决策支持的改善或提升性	很高	直接服务对象满意度	100%
						系统运行维护成本	≤100万元	软件采购(维护)数量	3个	信息化培训机制健全性	健全	间接服务对象满意度	100%
								软件功能模块开发数量	1个	内控制度健全性	健全		
								网络安全事故发生数	≤0次				
								系统安全等级测评	高				
								系统正常运行率	100%				
								系统覆盖业务种类	≥2种				
								系统故障修复平均时间	≤2小时				
								系统运行维护响应时间	≤2小时				