

2024年度信阳市人民政府办公室 部门决算

二〇二五年十月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效评价情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示批示，组织调查研究。

（二）组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义印发的公文。

（三）负责市政府会议的组织工作。

（四）负责对市政府各部门和县区政府请示市政府的事项进行审核，提出拟办意见，报市政府领导同志审批。

（五）负责市政府及其办公室公文收发、运转、印制工作，指导全市政府系统的文秘工作。

（六）负责全市政务信息采编和分析，指导协调全市政府系统信息工作。

（七）负责市政府政务公开、信息公开、政务服务、政府网站管理、政策解读、舆情应对、市长热线等工作，指导监督全市政务公开及政务服务工作。

（八）负责市政府值班工作，指导县区政府值班工作。

（九）承办申请市政府裁决的行政复议案件，指导、监督全市的行政复议和行政应诉工作；受市政府委托，代理市政府行政诉讼和民事诉讼；承办市政府决定受理的行政赔偿案件。

（十）负责市政府参事选聘、调查研究等相关工作。

（十一）负责管理信阳市人民政府驻郑州办事处、信阳市人民政府驻北京联络处、信阳市人民政府驻深圳办事处。

（十二）负责全市金融风险防控处置、打击非法金融活动、地方金融组织监管、金融服务等金融工作。

（十三）负责涉港澳事务管理工作。

（十四）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

信阳市人民政府办公室内设机构29个，包括：综合一科、综合二科、秘书科（机要保密科）、政策法规科、市政府总值班室、信息科、调研室、政务服务科、一科、二科、三科、四科、五科、六科、七科、八科、九科、十科、行政复议应诉一科、行政复议应诉二科、人事教育科（驻外机构管理科）、行政财务科、参事联络科、金融综合科、金融风险防控一科、金融风险防控二科、金融风险防控三科（防范和处置非法集资工作办公室）、地方金融组织监管科、港澳事务科。还设有关工委（机关纪委）、离退休干部工作科。所属的事业单位6个，包括：信阳市经济研究中心、信阳市政府效能建设服务中心、信阳市12345政务服务便民热线中心、信阳市政府网站服务中心、信阳市仲裁案件受理服务中心、市金融发展服务中心。

从决算单位构成看，信阳市人民政府办公室为一级部门，决算为本级决算。

第二部分 2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：信阳市人民政府办公室

2024年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,705.64	一、一般公共服务支出	32	5,105.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	329.02
	9		九、卫生健康支出	40	110.87
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	7.75
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	152.91
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	5,705.64	本年支出合计	58	5,705.64
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	5,705.64	总计	62	5,705.64

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门：信阳市人民政府办公室		2024年度					单位：万元	
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	5,705.64	5,705.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5,105.09	5,105.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5,061.49	5,061.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	3,004.35	3,004.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	2,009.54	2,009.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	47.60	47.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	43.61	43.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	43.61	43.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	329.02	329.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	241.58	241.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	37.25	37.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	200.66	200.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	84.34	84.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	84.34	84.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	110.87	110.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	110.87	110.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	110.87	110.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
217	金融支出	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21701	金融部门行政支出	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2170101	行政运行	0.55	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2170102	一般行政管理事务	7.20	7.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	152.91	152.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	152.91	152.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	152.91	152.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门：信阳市人民政府办公室		2024年度		单位：万元			
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	5,705.64	5,663.96	41.68	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5,105.09	5,063.41	41.68	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5,061.49	5,019.80	41.68	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	3,004.35	3,004.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	2,009.54	1,967.85	41.68	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	47.60	47.60	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	43.61	43.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	43.61	43.61	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	329.02	329.02	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	241.58	241.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	37.25	37.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	200.66	200.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	84.34	84.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	84.34	84.34	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	110.87	110.87	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	110.87	110.87	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	110.87	110.87	0.00	0.00	0.00	0.00
217	金融支出	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00
21701	金融部门行政支出	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2170101	行政运行	0.55	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2170102	一般行政管理事务	7.20	7.20	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	152.91	152.91	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	152.91	152.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	152.91	152.91	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：信阳市人民政府办公室

2024年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,705.64	一、一般公共服务支出	33	5,105.09	5,105.09	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	329.02	329.02	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	110.87	110.87	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	7.75	7.75	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	152.91	152.91	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	5,705.64	本年支出合计	59	5,705.64	5,705.64	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	5,705.64	总计	64	5,705.64	5,705.64	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：信阳市人民政府办公室

2024年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	5,705.64	5,663.96	41.68
201	一般公共服务支出	5,105.09	5,063.41	41.68
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5,061.49	5,019.80	41.68
2010301	行政运行	3,004.35	3,004.35	0.00
2010302	一般行政管理事务	2,009.54	1,967.85	41.68
2010350	事业运行	47.60	47.60	0.00
20199	其他一般公共服务支出	43.61	43.61	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	43.61	43.61	0.00
208	社会保障和就业支出	329.02	329.02	0.00
20805	行政事业单位养老支出	241.58	241.58	0.00
2080501	行政单位离退休	37.25	37.25	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	200.66	200.66	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	3.67	3.67	0.00
20808	抚恤	84.34	84.34	0.00
2080801	死亡抚恤	84.34	84.34	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	3.10	3.10	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	3.10	3.10	0.00
210	卫生健康支出	110.87	110.87	0.00
21011	行政事业单位医疗	110.87	110.87	0.00
2101101	行政单位医疗	110.87	110.87	0.00
217	金融支出	7.75	7.75	0.00
21701	金融部门行政支出	7.75	7.75	0.00
2170101	行政运行	0.55	0.55	0.00

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2170102	一般行政管理事务	7.20	7.20	0.00
221	住房保障支出	152.91	152.91	0.00
22102	住房改革支出	152.91	152.91	0.00
2210201	住房公积金	152.91	152.91	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：信阳市人民政府办公室

2024年度

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,082.47	302	商品和服务支出	1,880.36	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	919.26	30201	办公费	57.59	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	473.79	30202	印刷费	1.92	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	823.42	30203	咨询费	2.65	310	资本性支出	21.51
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	73.73	30205	水费	0.02	31002	办公设备购置	20.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	337.65	30206	电费	0.54	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	5.83	30207	邮电费	16.53	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	84.92	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	70.95	30209	物业管理费	6.86	31007	信息网络及软件购置更新	0.52
30112	其他社会保障缴费	12.05	30211	差旅费	128.43	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	280.88	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.82	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.30	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	679.62	30215	会议费	10.40	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	37.94	30216	培训费	28.61	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	549.20	30217	公务接待费	1.56	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	76.94	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	6.47	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	9.07	30226	劳务费	12.54	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	1,407.71	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	24.22	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	25.09	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	33.56	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	112.46	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.24			
			30299	其他商品和服务支出	7.30			
	人员经费合计	3,762.09					公用经费合计	1,901.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：信阳市人民政府办公室		2024年度		单位：万元			
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：信阳市人民政府办公室		2024年度			单位：万元
项目		本年支出			
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	
	合计	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为5,705.64万元。与上年度相比，收、支总计各减少2,171.95万元，下降27.57%，主要原因是：相关项目支出减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计5,705.64万元，其中：财政拨款收入5,705.64万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计5,705.64万元，其中：基本支出5,663.96万元，占99.27%；项目支出41.68万元，占0.73%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为5,705.64万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少2,171.95万元，下降27.57%，主要原因是：相关项目支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出5,705.64万元，占支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少2,171.95万元，下降27.57%，主要原因是：相关项目支出减少。

（二）结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出5,705.64万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出5,105.09万元，占89.47%；社会保障和就业（类）支出329.02万元，占5.77%；卫生健康（类）支出110.87万元，占1.94%；金融（类）支出7.75万元，占0.14%；住房保障（类）支出152.91万元，占2.68%。

（三）具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为7,168.84万元，支出决算为5,705.64万元，完成年初预算的79.59%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为2456.27万元，支出决算为3,004.35万元，完成年初预算的122.31%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是我单位本年度相关业务增加，导致费用增加。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为4180.79万元，支出决算为2,009.54万元，完成年初预算的48.07%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是我单位本年度相关业务减少，导致费用减少。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为47.60万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是我单位本年度相关业务增加，导致费用增加。

4. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为43.61万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是我单位本

年度相关业务增加，导致费用增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为37.25万元，支出决算为37.25万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为203.88万元，支出决算为200.66万元，完成年初预算的98.42%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是我单位本年度相关业务减少，导致费用减少。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为3.67万元，支出决算为3.67万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

8. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为7.41万元，支出决算为84.34万元，完成年初预算的1138.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是2024年度支付我单位离退休等去世人员抚恤金，导致费用增加。

9. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为3.10万元，支出决算为3.10万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为123.55万元，支出决算为110.87万元，完成年初预算的89.74%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因

是我单位本年度相关业务减少，导致费用减少。

11. 金融支出（类）金融部门行政支出（款）行政运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为0.55万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是因机构改革，原市金融工作局合并入我单位，导致我单位本年度相关费用增加。

12. 金融支出（类）金融部门行政支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为7.20万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是因机构改革，原市金融工作局合并入我单位，导致我单位本年度相关费用增加。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为152.91万元，支出决算为152.91万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出5,663.96万元，其中：人员经费3,762.09万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费；公用经费1,901.87万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2024年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2024年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费财政拨款支出预算为149.00万元，支出决算为43.25万元，完成预算的29.03%。2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约，严格控制三公经费支出。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算41.69万元，完成预算的61.31%，占96.39%；公务接待费支出决算1.56万元，完成预算的1.93%，占3.61%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费 预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费 预算数为68.00万元，支出决算数为41.69万元，完成预算的61.31%。决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约，严格控制三公经费支出。其中：

公务用车购置支出 0.00万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出 41.69万元。主要用于开展
工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。2024年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为17辆。

3. 公务接待费 预算数为81.00万元，支出决算数为1.56万元，完成预算的1.93%。决算数与预算数存在差异的主要原因是
(1) 厉行节约，严格控制三公经费支出。(2) 2024年末部分公务接待费用未及时转出，在2025年初支出。(3) 驻苏办、营商环境服务中心和项目推进中心预算单列，2024年公务接待费不再计入市政府办。其中：

外宾接待支出 0.00万元。2024年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 1.56万元，主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。2024年共接待国内来访团组29个、来宾235人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费支出1,901.87万元，与上年度相比，增加1,082.30万元，增长132.06%，主要原因是：我单位下属事业单位信阳市12345政务服务便民热线中心的业务运行工作经费计入此科目，导致变动较大。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额69.04万元，其中：政府采购货物支出69.04万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末，我部门共有车辆17辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车17辆，其他用车主要是：一般公务用车；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）1台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目10个，共涉及资金3047.04万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

组织对“12345政务服务便民热线运营服务费”等10个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出3047.04万元，从评价情况来看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

组织对“信阳市人民政府办公室”1个单位开展整体支出绩效评价试点，涉及一般公共预算支出5705.64万元。从评价情况来看，部门整体支出较为良好，各指标均达预期目标。

（二）项目绩效自评结果。

"12345政务服务便民热线运营服务费"项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为96.5分。项目全年预算数为1348.15万元，执行数为1348.15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：项目顺利完成，各项指标均达到预期目标。

后附“2024年度部门整体项目支出自评表”、“2024年度部分预算项目单位自评汇总表”（详见“第五部分附件”）。

（三）部门评价结果。

我部门选取了2024年度10个项目开展部门评价。评价结果是各项目顺利完成，各指标值均达到预期目标。项目开展过程中未发现相关问题。绩效评价得分为99.06分，等级为优。

后附“部门评价报告”（详见“第五部分附件”）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

部门整体自评表

部门（单位）名称			信阳市人民政府办公室						
部门整体支出情况			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	部门预算总额（万元）		7168.84	7339.72	5987.33	10	81.57	9.06	
	资金来源：（1）政府预算资金		7168.84	7058.03	5705.64	—	80.84	—	
	（2）财政专户管理资金		0	0	0	—	0	—	
	（3）单位资金		0	281.69	281.69	—	100	—	
年度履职目标	预期目标				实际完成情况				
	及时贯彻落实党中央、国务院、省委、省政府及市委、市政府重大政策、重大工作部署，围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示批示，开展各项工作，完成市委、市政府交办的各项任务等。				按照规定合理规范使用资金，加强资金管理，及时贯彻落实党中央、国务院、省委、省政府及市委、市政府重大政策、重大工作部署，围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示批示，开展各项工作，完成市委、市政府交办的各项任务等，完成全年工作目标。				
年度主要任务	任务名称	主要内容			实际完成情况				
	督查检查、督察督办、目标考核	负责党中央、国务院、省委、省政府及市委、市政府重大政策、重大工作部署贯彻落实情况的督促检查;负责省委、省政府及市委、市政府领导同志有关指示批示的督查督办;负责办理或督促办理市政府系统承担的人大代表建议和政协委员提案；对市政府部门进行目标考核。			完成				
	起草、审核公文，审核拟办市政府请示事项	起草、审核公文，审核拟办市政府请示事项。			完成				
	组织市政府会议	负责市政府会议的组织工作。			完成				
	市政府及其办公室文秘工作，起草、审核公文，审核拟办市政府请示事项	组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义印发的公文。负责对市政府各部门和县区政府请示市政府的事项进行审核,提出拟办意见,报市政府领导同志审批。			完成				
	全市政务信息采编和分析	负责全市政务信息采编和分析,指导协调全市政府系统信息工作。			完成				
	市政府政务公开、政务服务、网站管理、舆情应对等	负责市政府政务公开、信息公开、政务服务、政府网站管理、政策解读、舆情应对、市长热线等工作,指导监督全市政务公开及政务服务工作。			完成				
	市政府总值班工作	负责市政府值班工作,指导县区政府值班工作。			完成				
	依法行政工作	承办申请市政府裁决的行政复议案件,指导、监督全市的行政复议和行政应诉工作；受市政府委托,代理市政府行政诉讼和民事诉讼;承办市政府决定受理的行政赔偿案件等，协调全市依法行政工作。			完成				
	市政府参事选聘、调查研究	市政府参事选聘、围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示批示,组织调查研究。			完成				
	全市经济情况深度研究	负责副处级事业单位“市经济研究中心”各项工作开展。			完成				
	全市仲裁案件受理	负责所属事业单位仲裁案件受理中心各项工作开展。			完成				
	所属事业单位工作开展	负责所属事业单位市长热线办公室、市政府效能建设服务中心、网站管理中心等各项工作开展。			完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
	投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1	1	0.00%	
			工作任务科学性	科学	100%	1	1	0.00%	
			绩效指标合理性	合理	100%	1	1	0.00%	
		预算和财务管理	专项资金细化率	≥90%	90%	2	2	0.00%	
			预算编制完整性	完整	100%	2	2	0.00%	
			预算调整率	≤20%	2.4%	1	1	0.00%	
			结转结余率	≤10%	0%	1	1	0.00%	
			“三公经费”控制率	≤95%	29%	2	2	0.00%	
			政府采购执行率	≥90%	90%	1	1	0.00%	
			预决算信息公开性	公开	100%	2	2	0.00%	
			决算真实性	真实	100%	2	2	0.00%	
			资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00%	
			管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00%	
			资产管理规范性	规范	100%	2	2	0.00%	
		绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			绩效监控完成率	100%	100%	2	2	0.00%	
			绩效自评完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			部门绩效评价完成率	100%	100%	2	2	0.00%	
			评价结果应用率	100%	100%	2	2	0.00%	
产出指标	重点工作任务完成	重点工作计划完成率	100%	100%	15	15	0.00%		
	履职目标实现	年度工作目标实现率	100%	100%	10	10	0.00%		
效益指标	履职效益	促进社会和谐稳定	明显	100%	10	10	0.00%		
		推动国民经济发展规划	明显	100%	10	10	0.00%		
	满意度	社会公众满意度	≥90%	90%	10	10	0.00%		
		部门单位满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%		
总分						100	99.06		

项目单位自评汇总表

单位:万元

单位编码	单位名称	主管部门编码	主管部门名称	项目名称	项目类型	资金归口处室	全年预算数	全年执行数	系统查询全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有偏差项目
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	12345政务服务便民热线运营服务费	可执行项目	行政群团科	1348.15	1348.15	1348.15	100%	100%	100%	88.33%	100%	100%	96.5	是
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	市政府效能建设服务中心经费	可执行项目	行政群团科	103	103	61.88	100%	100%	100%	91.27%	100%	100%	97.38	是
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	法制工作经费	可执行项目	行政群团科	63	63	38.36	100%	100%	100%	92.37%	100%	100%	97.71	是
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	12345政务服务便民热线跨越式发展项目	可执行项目	行政群团科	702.32	702.32	0	100%	100%	100%	87.03%	100%	100%	96.11	是
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	2024年市直安置自收自支事业单位退役士兵工资及福利待遇（第一批）	可执行项目	社会保障科	30.3	30.3	30.3	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	2024年市直安置自收自支事业单位退役士兵工资及福利待遇（第三批）	可执行项目	社会保障科	88.27	88.27	88.27	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	组织开展督查及调研市重点工作经费	可执行项目	行政群团科	273	273	273	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	市政府综合业务保障经费	可执行项目	行政群团科	298	298	226.57	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	2024年市直安置自收自支事业单位退役士兵工资及福利待遇（第二批）	可执行项目	社会保障科	91	91	91	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	否
005001	信阳市人民政府办公室	005	信阳市人民政府办公室	电子政务及政务公开工作经费	可执行项目	行政群团科	50	50	33.6	100%	100%	100%	93.33%	100%	100%	98	是

信阳市人民政府办公室部门整体自评报告

一、基本情况

（一）年度部门总目标及主要任务

1. 年度总体目标

及时贯彻落实党中央、国务院、省委、省政府及市委、市政府重大政策、重大工作部署；围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示批示，开展各项工作；完成市委、市政府交办的各项任务。

2. 年度主要工作内容

市政府及其办公室文秘工作，起草、审核公文，审核拟办市政府请示事项；组织市政府会议；督查督办、目标考核；全市政务信息采编和分析；市政府政务公开、政务服务、网站管理、舆情应对等；市政府总值班工作；依法行政工作；市政府参事选聘、调查研究；全市经济情况深度研究；全市仲裁案件受理；所属事业单位工作开展等。

（二）年度部门整体预算绩效目标、绩效指标设定情况。

2024 年度自评指标体系包括 3 个一级指标、7 个二级指标、25 个三级指标。其中一级指标为投入管理指标、产出指标、效益指标；二级指标从工作目标管理情况、预算和财务管理、绩效管理、重点工作任务完成、履职目标实现、履职效益、满意度 7

个方面对一级指标进行细化评价，三级指标是对二级指标的细化、量化。

二、绩效自评工作开展情况

（一）评价方法

对照“部门整体支出绩效评价指标体系评分表”的主要考评内容及工作完成情况，进行自评、复核，形成总体得分。

（二）工作程序

1. 成立绩效自评工作小组负责组织实施本次绩效自评工作，明确人员分工。

2. 认真了解项目基本情况，收集整理相关项目资料，明确本次评价目的、方法、指标等内容，启动绩效自评工作。

3. 经过数据采集、复核、分析等环节对 2024 年度部门整体履职效益进行自评打分，发现问题，并落实整改。

三、综合评价结论

依据自评指标体系，通过对预算执行情况、投入管理指标、产出指标、效益指标进行全面综合评价，2024 年度我单位整体自评得分为 99.06 分，评价等级为“优”。其中，预算执行率一项得 9.06 分，投入管理指标得分 30 分，产出指标得分 25 分，效益指标得分 35 分。

四、绩效目标实现情况分析

（一）部门资金情况分析

我单位 2024 年度全年预算资金总额 7339.72 万元，全年实

际执行数为 5987.33 万元，预算执行率为 81.57%。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1. 投入管理指标完成情况分析

（1）工作目标管理

①年度履职目标相关性。指标 1 分，得 1 分。

2024 年我单位结合市委、市政府安排的重点任务，制定了年度履职目标，目标与部门职责、工作规划和重点工作相关。

②工作任务科学性。指标 1 分，得 1 分。

2024 年我单位制定了 12 项主要工作任务，有明确的绩效目标，绩效目标与部门职责目标、工作任务目标一致，能体现预算项目的产出和效果。

③绩效指标合理性。指标 1 分，得 1 分。

绩效目标与部门职责目标、工作任务目标一致。

（2）预算和财务管理

①专项资金细化率。指标 2 分，得 2 分。

2024 年专项资金均已细化至各三级项目。

②预算编制完整性。指标 2 分，得 2 分。

2024 年我单位部门所有收入、支出全部纳入部门预算管理，预算编制明细到各类项，预算编制完整。

③预算调整率。指标 1 分，得 1 分。2023 年预算调整率为 2.4%。

④结转结余率。指标 1 分，得 1 分。2024 年结转结余率为 0%。

⑤“三公经费”控制率。指标 2 分，得 2 分。

2024 年“三公经费”控制率为 29%。

⑥政府采购执行率。指标 1 分，得 1 分。

2024 年政府采购执行率为 90%。

⑦预决算信息公开性。指标 2 分，得 2 分。

我单位认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照政府信息“公开是原则，不公开是例外”的要求，做到“应公开，尽公开”。

⑧决算真实性。指标 2 分，得 2 分。

我单位 2024 年决算编制数据真实，决算报表数据与会计账簿数据一致。

⑨资金使用合规性。指标 2 分，得 2 分。

我单位严格按照财经法规、财务管理制度相关要求使用资金。

⑩管理制度健全性。指标 2 分，得 2 分。

制定《信阳市人民政府办公室财务管理制度（试行）》《信阳市信阳市人民政府办公室公务用车管理办法》《信阳市信阳市人民政府办公室政府采购内部控制管理制度》等，修订并印发了市政府办公室《公务接待管理办法》《公务用车和驾驶员管理制度》《固定资产管理办法》《内部审计工作实施办法》（信政办内文〔2024〕50 号），不断健全管理制度。

⑪资产管理规范性。指标 2 分，得 2 分。

我单位严格按照《国有资产管理内控制度》要求，资产配置、使用合规，处置规范，资产及时登记入账，资产报表数据与会计账簿数据相符，资产实物与财务账、资产账相符；新增资产符合规定程序和规定标准，资产处置等事项按规定报批。

（3）绩效管理

①绩效目标编制完成率，指标 1 分，得 1 分。

2024 年度我单位 10 个项目及部门整体均编制绩效目标。完成率为 100%。

②绩效监控完成率指标 2 分，得 2 分。

2024 年度我单位 10 个项目及部门整体均编制绩效目标。完成率为 100%。

③绩效自评完成率指标 1 分，得 1 分。

2024 年度我单位 10 个项目及部门整体均编制绩效目标。完成率为 100%。

④部门绩效评价完成率指标 2 分，得 2 分。

2024 年度我单位开展部门绩效评价。完成率为 100%。

⑤评价结果应用率指标 2 分，得 2 分。

2024 年度我单位 10 个项目及部门整体绩效评价结果用于指导工作。应用率为 100%。

2. 产出指标完成情况分析

（1）重点工作任务完成

我单位 2024 年各岗位工作高效开展。市政府及其办公室文

秘工作，起草、审核公文，审核拟办市政府请示事项；组织市政府会议；督查督办、目标考核；全市政务信息采编和分析；市政府政务公开、政务服务、网站管理、舆情应对等；市政府总值班工作；依法行政工作；市政府参事选聘、调查研究；全市经济情况深度研究；全市仲裁案件受理；所属事业单位工作开展等各项重点工作任务全部完成。指标 15 分，得分 15 分。

（2）履职目标实现

我单位 2024 年及时贯彻落实党中央、国务院、省委、省政府及市委、市政府重大政策、重大工作部署；围绕市政府中心工作和市政府领导同志指示批示，开展各项工作；完成市委、市政府交办的各项任务。指标 10 分，得分 10 分。

3. 效益指标完成情况分析

（1）履职效益

①促进社会和谐稳定。通过完成单位年度目标及重点工作任务等，保障我市经济发展平稳，社会和谐稳定。指标 10 分，得分 10 分。

②推动国民经济发展规划。通过完成单位年度目标及重点工作任务等，直接及间接推动我市经济社会发展。指标 10 分，得分 10 分。

（2）满意度

①社会公众满意度。社会公众对我单位履职效果、解决民众关心的热点问题等方面比较满意。指标 10 分，得 10 分。

②部门单位满意度。部门单位对我单位履职效果、解决民众关心的热点问题等方面非常满意。指标 5 分，得 5 分。

五、发现的主要问题和改进措施

（一）发现的主要问题

绩效管理意识有待提高，绩效指标设置不够合理。

（二）下一步改进措施

提高绩效管理意识，根据项目特性，设置科学、合理、易量化考核的指标体系。

六、部门整体绩效自评结果拟应用和公开情况

根据绩效自评结果，要求各科室以问题为导向，进一步分析工作中存在的短板，提出整改思路和解决办法，同时我单位也会将绩效评价结果与预算安排相结合，优化支出结构，切实提高资金使用效益。

七、部门整体绩效自评工作的经验、问题和建议

无。

八、其他需要说明的问题

无。