

2024年度淮滨县市场监督管理局
部门决算

二〇二五年十月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效评价情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 部门概况

一、部门职责

河南省淮滨县市场监督管理局是政府工作部门，为正科级，挂淮滨县知识产权局牌子。

（一）、负责全县市场综合监督管理。组织实施国家市场监督管理有关法律和政策,参与起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略、拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）、负责全县市场主体统一登记注册。负责全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）、负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）、负责全县反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（五）、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理

广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导淮滨县消费者协会开展消费维权工作。

（六）、负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）、负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可管理。负责全县纤维质量监督工作。

（八）、负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

（九）、负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）、负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全县特殊食品生产

许可、备案和监督管理工作。

（十一）、负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）、负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（十三）、负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）、负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）、负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十六）、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）、负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

（十八）、负责全县药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，负

责对全县疫苗、麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品等特殊管理药品的质量监管。负责全县药品、医疗器械和化妆品总体质量状况的评价性抽样检验和监督性检验工作，组织开展全县药品不良反应、医疗器械不良事件的监测和处置工作。负责实施全县药品、医疗器械和化妆品监督管理的稽查制度，实施问题产品召回和处置制度。

（十九）、完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

淮滨县市场监督管理局内设机构24个：办公室、法规股、执法稽查股、登记注册股、行政审批股、信用监督管理股、价格监督检查股、网络交易监督管理股、广告监督管理股、质量发展股、食品安全协调股、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、餐饮服务食品安全监督管理股、食品药品安全抽检监测股、药品流通监督管理股、化妆品监督管理股、特种设备安全监察股、计量股、标准化股、知识产权促进股、非公经济促进股、科技和财务股、人事宣教股。另设有淮滨县质量技术监督检验测试中心。

从决算单位构成看，淮滨县市场监督管理局部门决算包括：淮滨县市场监督管理局本级决算及淮滨县质量技术监督检验测试中心二级机构决算。

2024年度，纳入本部门决算编制范围的单位共2个，其中二级预算单位包括：

1. 淮滨县市场监督管理局本级；
2. 淮滨县质量技术监督检验测试中心。

第二部分 2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：淮滨县市场监督管理局

2024年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,368.24	一、一般公共服务支出	32	2,592.98
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	56.98	八、社会保障和就业支出	39	411.02
	9		九、卫生健康支出	40	99.22
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	265.02
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	56.98

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,425.22	本年支出合计	58	3,425.22
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	3,425.22	总计	62	3,425.22

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门：淮滨县市场监督管理局		2024年度					单位：万元	
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,425.22	3,368.24	0.00	0.00	0.00	0.00	56.98
201	一般公共服务支出	2,592.98	2,592.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	2,592.98	2,592.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,195.83	2,195.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	283.11	283.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	108.04	108.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	411.02	411.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	293.39	293.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	293.39	293.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	109.70	109.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	109.70	109.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	7.93	7.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	7.93	7.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	99.22	99.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	99.22	99.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	37.64	37.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	61.58	61.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	265.02	265.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	265.02	265.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	265.02	265.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	56.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56.98

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22999	其他支出	56.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56.98
2299999	其他支出	56.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56.98

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出決算表

公开03表

部门：淮滨县市场监督管理局

2024年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,425.22	3,364.27	60.96	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,592.98	2,532.02	60.96	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	2,592.98	2,532.02	60.96	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,195.83	2,195.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	283.11	283.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	108.04	47.08	60.96	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	411.02	411.02	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	293.39	293.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	293.39	293.39	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	109.70	109.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	109.70	109.70	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	7.93	7.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	7.93	7.93	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	99.22	99.22	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	99.22	99.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	37.64	37.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	61.58	61.58	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	265.02	265.02	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	265.02	265.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	265.02	265.02	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	56.98	56.98	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22999	其他支出	56.98	56.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	56.98	56.98	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：淮滨县市场监督管理局

2024年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,368.24	一、一般公共服务支出	33	2,592.98	2,592.98	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	411.02	411.02	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	99.22	99.22	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	265.02	265.02	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,368.24	本年支出合计	59	3,368.24	3,368.24	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,368.24	总计	64	3,368.24	3,368.24	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：淮滨县市场监督管理局

2024年度

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,684.77	302	商品和服务支出	388.02	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	1,243.01	30201	办公费	25.24	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	459.10	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	120.07	30203	咨询费	0.09	310	资本性支出	23.54
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	186.28	30205	水费	1.05	31002	办公设备购置	22.54
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	290.64	30206	电费	21.42	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	2.75	30207	邮电费	6.48	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	99.22	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	4.07	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	9.00	30211	差旅费	25.06	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	265.02	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	129.45	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	9.68	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	210.96	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.18	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	68.28	30217	公务接待费	22.41	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.30	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	109.70	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	27.42	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	1.00
30306	救济费	5.47	30226	劳务费	15.53	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	42.77	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	23.49	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	26.76	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	39.01	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.10	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	4.70			
	人员经费合计	2,895.73					公用经费合计	411.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：淮滨县市场监督管理局		2024年度		单位：万元			
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：淮滨县市场监督管理局		2024年度			单位：万元
项目		本年支出			
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	
	合计	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为3,425.22万元。与上年度相比，收、支总计各减少622.29万元，下降15.37%，主要原因是：一是存在人员退休，人员经费下降；二是严格遵守财政“过紧日子”政策要求，厉行节约，压减一般性支出和非急需、非刚性支出。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计3,425.22万元，其中：财政拨款收入3,368.24万元，占98.34%；其他收入56.98万元，占1.66%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计3,425.22万元，其中：基本支出3,364.27万元，占98.22%；项目支出60.96万元，占1.78%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为3,368.24万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少679.27万元，下降16.78%，主要原因是：一是存在人员退休，人员经费下降；二是严格遵守财政“过紧日子”政策要求，厉行节约，压减一般性支出和非急需、非刚性支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出3,368.24万元，占支出合计的98.34%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少679.27万元，下降16.78%，主要原因是：一是存在人员退休，人员经费下降；二是严格遵守财政“过紧日子”政策要求，厉行节约，压减一般性支出和非急需、非刚性支出。

（二）结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出3,368.24万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出2,592.98万元，占76.98%；社会保障和就业（类）支出411.02万元，占12.20%；卫生健康（类）支出99.22万元，占2.95%；住房保障（类）支出265.02万元，占7.87%。

（三）具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为3,368.24万元，支出决算为3,368.24万元，完成年初预算的100.00%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为2,195.83万元，支出决算为2,195.83万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为5.00万元，支出决算为5.00万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为1.00万元，支出决算为1.00万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运

行（项）。年初预算为283.11万元，支出决算为283.11万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为108.04万元，支出决算为108.04万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为293.39万元，支出决算为293.39万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

7. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为109.70万元，支出决算为109.70万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

8. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为7.93万元，支出决算为7.93万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为37.64万元，支出决算为37.64万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为61.58万元，支出决算为61.58万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为265.02万元，支出决算为265.02万元，完成

年初预算的100.00%。决算数与年初预算数持平，不存在差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出3,307.28万元，其中：人员经费2,895.73万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、其他对个人和家庭的补助；公用经费411.56万元，主要包括：办公费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2024年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2024年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费财政拨款支出预算为61.42万元，支出决算为61.42万元，完成预算的100.00%。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算39.01万元，完成预算的100.00%，占63.51%；公务接待费支出决算22.41万元，完成预算的100.00%，占36.49%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费 预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费 预算数为39.01万元，支出决算数为39.01万元，完成预算的100.00%。其中：

公务用车购置支出 0.00万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出 39.01万元。主要用于按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。2024年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为27辆。

3. 公务接待费 预算数为22.41万元，支出决算数为22.41万元，完成预算的100.00%。其中：

外宾接待支出 0.00万元。2024年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 22.41万元，主要用于提供“公务接待公函”的往来单位及上级单位的工作餐、住宿费等相关接待费用，严格按照本县直机关公务接待标准执行。2024年共接待国内来访团组223个、来宾1,750人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费支出386.34万元，与上年度相比，增加24.24万元，增长6.69%，主要原因是：2023年底存在未支付的业务活动，机关运行经费结转至本年支付。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末，我部门共有车辆27辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车25辆、特种专业技术用车2辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：无；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目4个，共涉及资金60.96万元，占一般公共预算项目支出总额的100.00%。

组织对“市场监督管理局市场主体管理经费项目”“质量技术检测事业发展项目”等4个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出60.96万元，政府性基金预算支出00.00万元，国有资本经营预算支出00.00万元。从评价情况来看，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

组织对“淮滨县市场监督管理局”“淮滨县质量技术监督检验检测中心”等2个单位开展整体支出绩效评价试点，涉及一般公共预算支出3425.22万元，政府性基金预算支出00.00万元。从评价情况来看，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成。

（二）项目绩效自评结果。

质量技术检测事业发展项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为91.15分。项目全年预算数为10.6万元，执行数为1.22万元，完成预算的11.51%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标完成较好；二是效益指标完成较好。发现的主要问题及原因：资金执行率较低，原因是严格执行财务流程，部分手续未完成。下一步改进措施：完善报销手续、及时跟进相关支付进展。

市场监督管理局市场主体管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为90.73分。项目全年预算数为60万元，执行数为4.4万元，完成预算的7.33%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标完成较好；二是效益指标完成较

好。发现的主要问题及原因：资金执行率较低，原因是严格执行财务流程，部分手续未完成。下一步改进措施：完善报销手续、及时跟进相关支付进展。

后附“2024年度部门整体项目支出自评表”、“2024年度部分预算项目单位自评汇总表”（详见“第五部分附件”）。

（三）部门评价结果。

我部门开展部门整体绩效评价。评价结果是部门整体绩效指标完成较好，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成。绩效评价得分为95.22分，等级为优。

后附“部门评价报告”（详见“第五部分附件”）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

部门整体支出绩效自评情况表										
2025年10月										
部门（单位）名称			淮滨县市场监督管理局							
部门整体支出情况 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分			
	3674.31		4517.35	3425.22	10	75.82 %	8.42			
	资金来源：（1）财政拨款		3674.31	4450.01	3368.24	—	75.69 %	—		
	（2）财政专户管理资金		0	0	0	—	0.00 %	—		
（3）单位资金			0	67.34	56.98	—	84.62 %	—		
年度履职目标	预期目标			实际完成情况						
	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，认真贯彻落实市委经济工作会议和省市局市场监管工作会议要求，立足新发展阶段，贯彻新发展理念，服务新发展格局，以做好“六稳”工作、落实“六保”任务为统揽，着力完善市场准入基础性制度，着力维护市场公平竞争秩序，着力坚守安全底线、提升质量高线，着力监控药品与医疗器械领域流通，着力提升知识产权保护、转化力度，着力保障食品安全，进一步增强人民群众获得感、幸福感、安全感，为经济社会高质量发展提供坚实支撑。			2024年以来，淮滨县市场监督管理局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和历届全会精神，按照县委、县政府和省、市局的工作部署，紧密结合市场监管主责主业，围绕“讲政治、强监管、促发展、保安全”的工作思路，扎实开展市场监管系统行风建设三年攻坚行动，持续深化“放管服效”改革，优化营商环境，强化安全监管，切实维护市场秩序，全力服务全县发展大局。围绕中心，优化服务，护航全县经济发展；立足监管，强化执法，维护公平竞争秩序；聚焦民生，提升监管效能；强化党建，提升队伍素质。全年共受理行政许可事项123件，办结率100%；受理行政处罚案件45件，结案率98%；受理行政复议案件12件，维持率95%；受理行政诉讼案件8件，胜诉率100%；受理行政赔偿案件3件，赔偿金额1.2万元；受理行政调解案件15件，调解成功率90%；受理行政裁决案件10件，裁决率85%；受理行政强制执行案件5件，执行率100%；受理行政奖励案件2件，奖励金额0.5万元；受理行政惩戒申请案件1件，惩戒率100%；受理行政信息公开申请案件20件，公开率100%；受理行政信息公开更正申请案件5件，更正率100%；受理行政信息公开撤回申请案件3件，撤回率100%；受理行政信息公开复议申请案件2件，复议率100%；受理行政信息公开诉讼案件1件，胜诉率100%；受理行政信息公开赔偿申请案件1件，赔偿金额0.2万元；受理行政信息公开强制执行申请案件1件，执行率100%；受理行政信息公开奖励申请案件1件，奖励金额0.1万元；受理行政信息公开其他事项申请案件10件，办结率100%。						
年度主要任务										
任务名称		主要内容			实际完成情况					
聚焦市场准入门槛，着力优化营商环境		持续优化营商环境，以深化商事制度改革为抓手，全面推进“放管服”改革，深化“证照分离”改革、商事主体登记改革、行政审批制度改革，加大市场主体扶持力度。			持续推进“放管服效”改革，深化“证照分离”改革、商事主体登记改革、行政审批制度改革，采取线上“一网通办”、线下“一窗通办”的高效政务服务模式，提供延时服务、预约服务、帮办代办、免费刻章、免费邮寄等服务措施，积极推动“个转企”工作，持续提高企业满意度。组织开展食品安全专项行动，对全县136家学校食堂开展学校食品安全评价，圆满完成重大活动食品安全保障。组织开展药品、化妆品专项行动，累计上报药品、医疗器械、化妆品不良反应747例、225例和140例。开展电梯、燃气压力管道、液化石油气钢瓶等特种设备专项整治工作，加强作业强化日常监督、教育培训、协同执法、跨区域执法、共治不当市场竞争和市场监管，持续推进包容审慎监管和柔性执法，深化案件查办“铁拳”行动，扎实开展民生领域铁拳行动等80余项专项执法行动，一般程序立案123件，简易程序立案182件，移交公安1件，罚没款128万元。					
聚焦市场安全监管，着力筑牢安全底线		一是加强食品安全综合治理。二是强化药品安全全程监管。三是加大特种设备安全综合排查治理。四是着力防范重点工业产品质量安全风险。			完善政府质量奖励制度，设立并实施县长质量奖，引导企业积极申报市长、省长质量奖；评选2家县长质量奖、1家县长提名奖，成功助推五谷春酒业荣获市长质量奖，推荐五谷春酒业申报省长质量奖和地理标志产品，注重质量文化建设，利用多种方式，深入企业、乡村、学校、机关普及质量提升知识，提高全社会质量意识。					
聚焦市场秩序规范，着力强化执法监管		围绕市场秩序突出问题，主动出击、重拳治理，加大重点领域、重点行业、重点对象的治理力度，全力维护平稳有序的市场秩序。			加强反垄断和反不正当竞争执法，强化市场价格监管，网络交易监管，打击侵犯知识产权和不正当竞争行为，维护公平竞争秩序。					
聚焦质量强县建设，着力推进质量发展		围绕市场秩序突出问题，主动出击、重拳治理，加大重点领域、重点行业、重点对象的治理力度，全力维护平稳有序的市场秩序。			积极发挥职能优势，推动产品和服务质量提升。高位推动质量工作，持续抓好县域质量提升，持续抓好产业质量提升，稳步推进质量基础设施建设。					
聚焦知识产权保护，着力提高转化力度		服务、推动我县知识产权保护力度，抓好知识产权创造、知识产权保护、地理标志保护运用和知识产权运营转化。			加大淮滨弱筋小麦申报地理标志支持力度，支持淮滨瓷实、淮滨猫爪葛申报地理标志，严厉打击侵权假冒行为，维护地理标志信誉。					
聚焦监管方式创新，着力提高监管效能		完善“双随机、一公开”监管机制，强化信用监管，提升信息化水平，强化科技支撑。			制定部门联合“双随机、一公开”抽查检查计划117起，完成率100%；发起部门联合抽查任务197起，完成率100%。完善信用修复机制，列入经营异常名录企业763家，移出467家；列入严重违法失信企业2家。做好市场主体年报信息公示归集工作，归集各类行政执法信息38条；行政执法信息强化量开展“手机变扫码”活动，对960部手机进行溯源标记，增强群众对电子证据材料作伪违法行为的防范意识。深入打击“鬼秤”等不诚信经营行为，检查计量器具721台，检定523台，立案查处17起。					
承担强制检定、非强制检定和测试任务		承担与本地区经济发展相适应的产品质量检验任务和适应市场监管行政执法需要的监督检验任务。								
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	2	2	0.00			
		工作任务科学性	科学	100%	2	2	0.00			
		绩效指标合理性	合理	100%	2	2	0.00			
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	2	2	0.00			
		专项资金细化率	≥96%	96%	2	2	0.00			
		预算调整率	≤17%	17%	1	1	0.00			
		结转结余率	≤16%	15%	1	1	0.00			
		“三公经费”控制率	≤96%	95%	1	1	0.00			
		政府采购执行率	≥80%	80%	1	1	0.00			
		决算真实性	真实	100%	1	1	0.00			
		资金使用合规性	合规	100%	1	1	0.00			
		管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00			
		预决算信息公开性	公开	100%	2	2	0.00			
		资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00			
	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	1	1	0.00			
		绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	2	0.00			
		绩效自评完成率	=100%	100%	1	1	0.00			
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	1	1	0.00			
		评价结果应用率	=100%	20%	4	0.8	-80.00	各二级部门对绩效评价结果应用重视程度不够，评价结果应用还未摆上议事日程，预算项目立项比较草率，未进行严格的项目论证，没有提		
产出指标	重点工作任务完成	承担强制检定、非强制检定和测试任务	≥98 %	98 %	2	2	0.00			
		聚焦市场准入门槛，着力优化营商环境	≥97 %	98 %	3	3	0.00			
		聚焦市场安全监管，着力筑牢安全底线	≥97 %	97 %	3	3	0.00			
		聚焦市场秩序规范，着力强化执法监管	≥96 %	97 %	2	2	0.00			
		聚焦质量强县建设，着力推进质量发展	≥95 %	95 %	2	2	0.00			
		聚焦知识产权保护，着力提高转化力度	≥95 %	96 %	2	2	0.00			
		聚焦监管方式创新，着力提高监管效能	≥96 %	96 %	2	2	0.00			
	履职目标实现	承担强制检定、非强制检定和测试任务覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00			
		绩效考核达标率	=100%	100%	3	3	0.00			
		人员考核达标率	=100%	100%	3	3	0.00			
效益指标	履职效益	社会效益	显著增强市场监管效力	100%	15	15	0.00			
	满意度	群众满意度	≥96%	97%	20	20	0.00			
总分					100	95.22				

项目自评汇总表											
序号	项目名称	全年预算数	全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有较大偏差
1	市场监督管理局市场主体管理经费	60	4.4	7.33%	100%	100%	100%	100%	100%	90.7	否
2	质量技术检测事业发展经费	10.6	1.22	11.51%	100%	100%	100%	100%	100%	91.2	否