

# 浉河区老城办事处 2025 年政府信息公开工作年度报告

## 告

### 一、总体情况

自 2025 年以来，信阳市浉河区老城街道办事处严格按照信息公开工作各项具体指标细则要求，明确分管领导和具体工作人员专项负责，积极参加相关工作培训，持续提升工作能力，扎实有效做好街道相关政务信息的依法公开。具体情况报告如下：

（一）主动公开信息：及时有效。在确保遵守相关公开政策的前提下，围绕中心、重点工作，以业务部门分工收集撰写，办公室综合审核把关上传，全面梳理，严格落实三审三校，确保公开信息内容严禁属实，合法合规，及时有效。今年以来，公开动态信息 120 余条，内容涉及经济发展、项目建设、生态环保、城市建设管理、文明实践、基层治理、社会保障等领域，展示了老城办事处一年来在服务基层、服务企业及服务群众方面所做的具体的工作。

（二）依申请公开事项：时刻关注。老城街道针对以往依申请公开事项处理的过程，研究制定了申请受理、审核审查、答复办理三步走的闭环管理流程，每项流程设置较为具体的时限要求，对于可办理的依法依规办理，对于审查发现不属于公开范畴或者涉及不能公开的事项如保密方面等，须及时告知申请人，将相关政策和原因讲清楚，力争取得申请人的理解。今年以来，老城街道共收到依申请公开 1 件，办理结果为本单位不掌握相关政府信息。

（三）政府信息管理：持续规范落实。首先，在年初召开信息工作专题会议，明确信息工作的重要性以及做好信息工作的重大意义，提升干部职工对信息工作的重视程度，确保全办上下对信息工作统一思想、提升认识、抓好落实。其次，不定期开展信息工作交流会，由办事处信息成效较为突出的部门做经验交流，分享政务信息的线索收集、内容编辑、审核把关的良好做法，积极参与区组织的信息工作培训会议，提升干部职工采集撰写信息的能力水平。今年以来，老城街道办事处本级未出台包含规章、行政规范性文件及其他政策文件。

（四）政府信息公开平台建设：平稳安全有序。由办事处党政办抽一名同志专项负责信息公开平台的运行维护、内容更新、动态信息审核上传工作。积极拓展公开领域，细化公开内容，提升政府信息公开平台管理质效。今年以来信息公开平台运行平稳有序。

（五）监督保障：严格落实。一是严格落实各类信息上传前的三审三校，由信息管理人员、保密人员严格审核，信息工作责任领导审批。二是对每一条动态信息均记录来源部门、编辑人员，确保信息来源渠道正常、内容合规，符合公开要求。三是街道纪检监察专员办公室不定时抽查政务公开工作情况，发现问题立即责任倒查，严肃处理，并依申请公开工作纳入部门考核内容，不定期开展专项督查，重点核查答复时限是否在规定范围内、合法合规以及群众满意。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### （一）存在的主要问题

街道办事处作为政府信息公开工作的“最后一公里”，公开成效直接关系群众的知情权、参与权和监督权。结合工作实际，政府信息公开工作中主要存在以下问题：一是思想认识不到位，对信息公开工作的重视程度“打折扣”，部分干部对政府信息公开工作的重要性认识不足，将其视为“额外负担”，认为日常业务工作才是“硬指标”，信息公开是“软任务”，存在“重部署、轻落实，重形式、轻内容”的现象。二是存在“怕公开、不愿公开”的心理，担心公开后引发群众质疑、增加工作麻烦，特别是对征地拆迁、惠民补贴、项目建设等群众关注度高的信息，存在“遮遮掩掩、避重就轻”的情况，主动公开的积极性和主动性不足。三是公开内容有“避实就虚”的情况，如公开政策文件多、具体落实情况少；公开办事流程多、办理结果公示少；公开一般性工作动态多、涉及群众切身利益的关键信息少等等。四是缺乏专职人员和专业指导，街道未设立专门的信息公开工作岗位，虽指定专人负责此项工作，但是也是兼职负责，工作人员往往身兼数职，精力有限，且缺乏专业系统的业务培训，对信息公开的范围、流程、标准等政策要求理解不够透彻。

##### （二）对存在问题的改进情况

一是年度两次召开信息工作专题会议，强调工作的重要性，力争全办上下统一思想，扎实做好信息公开工作。二是严格各项业务工作流程、标准，把政策吃透摸清，把工作做到实处，摆在明处，积极接受群众监督，回应群众关切；三是进一步拓展政府信息公开工作渠道，对于一些政策性资金如惠民补贴、各项救助等以线上线下相结合的公开方式，主动接受群众监督。四是不定期开展信息公开工作经验交流培训会，全面提升政务公开工作人员业务素质。

#### 六、其他需要报告的事项

根据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度未产生政府信息公开信息处理费。