

2026年新县市场监督管理局预算公 开

2026年5月

目 录

第一部分 新县市场监督管理局概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置
- 三、 预算单位构成

第二部分 新县市场监督管理局2026年预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：新县市场监督管理局2026年部门预算表

- 一、2026年部门收支总体情况表
- 二、2026年部门收入总体情况表
- 三、2026年部门支出总体情况表
- 四、2026年财政拨款收支总体情况表
- 五、2026年一般公共预算支出情况表
- 六、2026年一般公共预算基本支出表
- 七、2026年支出经济分类汇总表
- 八、2026年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、2026年政府性基金预算支出情况表
- 十、2026年项目支出表
- 十一、2026年部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、2026年部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

新县市场监督管理局部门概况

一、新县市场监督管理局主要职能

（一）、负责全县市场综合监督管理。组织实施国家市场监督管理有关法律和政策，参与起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）、负责全县市场主体统一登记注册。负责全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）、负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）、负责统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（五）、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导

全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益的具体措施，指导新县消费者协会开展消费维权工作。

（六）、负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。组织重大产品质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）、负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品质量监督。

（八）、负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

（九）、负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）、负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、

风险交流工作。组织实施全县特殊食品的监督管理。

（十一）、负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）、负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（十三）、负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）、负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）、负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十六）、负责市场监督管理过程中的科技和信息化运用，开展新闻宣传、对外交流与合作。

（十七）、负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业

市场党建工作。

（十八）、负责全县药品零售、医疗器械经营的日常监管,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的日常监管。组织实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范,负责对全县疫苗、麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品等特殊管理药品的质量监管。负责全县药品、医疗器械和化妆品总体质量状况的评价性抽样检验和监督性检验工作,组织开展全县药品不良反应、医疗器械不良事件的监测和处置工作。负责实施全县药品、医疗器械和化妆品监督管理的稽查制度,实施问题产品召回和处置制度。

（十九）、完成县委、县政府交办的其他任务。

二、新县市场监督管理局机构设置

新县市场监督管理局共有26个内设机构,分别是:新县市场监督管理局本级内设机构包括:办公室、法规股、人事股、科技和财务股、登记注册审批股、价格监督检查股、公平交易股、信用监督管理股、网络交易监督管理股、质量监督管理股、食品安全协调股、食品生产经营安全监督管理股、餐饮服务食品安全监督管理股、药品医疗器械监督管理股、化妆品监督管理股、特种设备安全监察股、标准计量股、知识产权保护股、消费者权益保护股;市场发展服务中心内设机构包括:办公室、综合协调室、财务室、第一业务股室、第二业务股室、第三业务股室、第四业务股室。

三、预算单位构成

根据部门预算管理有关规定，本预算为汇总预算，包括局机关本级预算和所属单位在内的汇总预算，具体是：

1. 新县市场监督管理局（本级）
2. 新县市场发展服务中心

第二部分

新县市场监督管理局2026年预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

新县市场监督管理局2026年收入总计2641.15万元，支出总计2641.15万元，与2025年相比，收、支总计各增加89.7万元，增长3.52%，主要原因是一是根据国家及省市相关政策，落实正常人员调资、社会保障缴费基数调整等，人员经费支出有所增加；二是随着市场监管业务职能不断拓展，为保障日常监管、执法办案、食品安全抽检、农产品检测、知识产权保护等工作正常开展，相关运行保障支出按规定适度增长。

二、收入预算总体情况说明

新县市场监督管理局2026年收入合计2641.15万元，其中：一般公共预算收入2641.15万元。

三、支出预算总体情况说明

新县市场监督管理局2026年支出合计2641.15万元，其中：基本支出1898.21万元，占71.87%；项目支出742.94万元，占28.13%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

新县市场监督管理局2026年一般公共预算收支预算2641.15万元，与2025年相比，一般公共预算收支预算增加89.7万元，增长3.52%，主要原因是一是根据国家及省市相关政策，落实正常人员调资、社会保障缴费基数调整

等，人员经费支出有所增加；二是随着市场监管业务职能不断拓展，为保障日常监管、执法办案、食品安全抽检、农产品检测、知识产权保护等工作正常开展，相关运行保障支出按规定适度增长。

五、财政拨款一般公共预算支出预算情况说明

2026年一般公共预算收支预算2641.15万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出2210.25万元，占83.68%；社会保障和就业支出225.27万元，占8.53%；卫生健康支出71.9万元，占2.73%；住房保障支出133.73万元，占5.06%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年一般公共预算基本支出预算1898.21万元，其中：人员经费1672.9万元，占88.13%，公用经费225.31万元，占11.87%。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

新县市场监督管理局2026年“三公”经费预算为4万

元，2026年“三公”经费支出预算数比2025年减少11万元，下降73.33%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，预算数与2025年持平。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元，与2025年持平；公务用车运行费0万元，与2025年持平。

（三）公务接待费4万元，主要用于上级机关莅临指导工作，以及其他接待费用等，比2025年减少11万元，下降73.33%。主要原因是为深入贯彻落实过“紧日子”要求，坚持厉行节约、勤俭办事，我单位严格按照公务接待管理办法，从严控制公务接待的范围、标准和次数，取消非必要的接待事项，公务接待费预算相应压减，因此2026年公务接待费预算较2025年大幅下降。

九、政府性基金预算支出情况说明

2026年本部门没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算安排的支出，故无数据情况说明。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2026年，新县市场监督管理局机关运行经费支出预算219.72万元，包括保障机构正常运转及正常履职，完成预算年度主要工作任务需要，比2025年增加2.72万元，增长1.25%，主要原因是为保障单位正常运转和履职需求，机关

运行经费预算较上年适度增长。

（二）政府采购支出情况

新县市场监督管理局2026年政府采购预算安排147.5万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算147.5万元。采购内容包括房屋建筑物大型修缮和专用设备购置等。

（三）绩效目标设置情况

我单位2026年预算项目均按照要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益，可持续影响以及对象满意度等情况。

2026年部门预算金额共计2641.15万元，其中项目共19个，金额为742.94万元。

我部门2026年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占有情况

2025年期末，新县市场监督管理局共有车辆5辆，其中：一般公务用车0辆、执法执勤用车5辆、特种设备0辆，单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备1台（套）。

（五）专项转移支付项目

新县市场监督管理局2026年无专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险

费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：新县市场监督管理局2026年部门预算表

2026 年部门收支总体情况表

部门名称：新县市场监督管理局 单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2641.15	一、一般公共服务	2210.25
其中：财政拨款	2641.15	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	225.27
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	71.90
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	133.73
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2641.15	本年支出合计	2641.15
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	2641.15	支出总计	2641.15

2026 年部门收入总体情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	2641.15	2641.15	2641.15	2641.15														
140	新县市场监督管理局	2641.15	2641.15	2641.15	2641.15														
140001	新县市场监督管理局	2379.71	2379.71	2379.71	2379.71														
140002	新县市场发展服务中心	261.45	261.45	261.45	261.45														

2026 年部门支出总体情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出	资本性支出			
				合计	2641.15	1898.21	1606.67	66.23	225.31		742.94	727.34	15.60
			140	新县市场监督管理局	2641.15	1898.21	1606.67	66.23	225.31		742.94	727.34	15.60
201	38	01		行政运行	1969.77	1410.62	1158.15	32.76	219.72		559.15	559.15	
208	05	02		事业单位离退休	11.04	11.04		11.04					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	182.61	182.61	182.61						
208	08	01		死亡抚恤	21.35	21.35		21.35					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	10.27	10.27	10.27						
210	11	01		行政单位医疗	42.85	42.85	42.85						
210	11	02		事业单位医疗	29.06	29.06	29.06						
221	02	01		住房公积金	133.73	133.73	133.73						
201	38	50		事业运行	224.87	56.68	50.01	1.08	5.60		168.19	168.19	
201	99	99		其他一般公共服务支出	15.60						15.60		15.60

2026 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	2641.15	一、本年支出	2641.15	2641.15	2641.15		
（一）一般公共预算拨款	2641.15	（一）一般公共服务支出	2210.25	2210.25	2210.25		
其中：财政拨款	2641.15	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	225.27	225.27	225.27		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	71.90	71.90	71.90		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	133.73	133.73	133.73		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					

2026 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
收入合计：	2641.15	支出合计	2641.15	2641.15	2641.15		

2026 年一般公共预算支出情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出		资本性支出						
				合计	2641.15	1898.21	1606.67	66.23	225.31		742.94	727.34	15.60
			140	新县市场监督管理局	2641.15	1898.21	1606.67	66.23	225.31		742.94	727.34	15.60
201	38	01		行政运行	1969.77	1410.62	1158.15	32.76	219.72		559.15	559.15	
208	05	02		事业单位离退休	11.04	11.04		11.04					
208	05	05		机关事业单位基本养老保 险缴费支出	182.61	182.61	182.61						
208	08	01		死亡抚恤	21.35	21.35		21.35					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	10.27	10.27	10.27						
210	11	01		行政单位医疗	42.85	42.85	42.85						
210	11	02		事业单位医疗	29.06	29.06	29.06						
221	02	01		住房公积金	133.73	133.73	133.73						
201	38	50		事业运行	224.87	56.68	50.01	1.08	5.60		168.19	168.19	
201	99	99		其他一般公共服务支出	15.60						15.60		15.60

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出。如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

2026 年一般公共预算基本支出表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				1898.21	1672.90	225.31
30302	退休费	50905	离退休费	33.84	33.84	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	56.67	56.67	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	165.91	165.91	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	842.33	842.33	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	12.95	12.95	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	99.93	99.93	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	81.50		81.50
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	106.11		106.11
30206	电费	50201	办公经费	15.00		15.00
30228	工会经费	50201	办公经费	13.11		13.11
30217	公务接待费	50206	公务接待费	3.00		3.00
30205	水费	50201	办公经费	1.00		1.00
30301	离休费	50905	离退休费	11.04	11.04	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	174.75	174.75	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	21.35	21.35	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	68.81	68.81	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	127.83	127.83	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	2.56	2.56	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.56	0.56	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	37.52	37.52	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	1.23		1.23
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.59		0.59
30216	培训费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50
30201	办公费	50502	商品和服务支出	1.78		1.78
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	7.86	7.86	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	3.09	3.09	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	5.89	5.89	

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

2026 年支出经济分类汇总表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
		合计				2641.15	2641.15	2641.15									
140		新县市场监督管理局				2641.15	2641.15	2641.15									
303	02	退休费	509	05	离退休费	33.84	33.84	33.84									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	56.67	56.67	56.67									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	165.91	165.91	165.91									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	862.33	862.33	862.33									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	12.95	12.95	12.95									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	99.93	99.93	99.93									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	81.50	81.50	81.50									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	106.11	106.11	106.11									
302	06	电费	502	01	办公经费	15.00	15.00	15.00									
302	28	工会经费	502	01	办公经费	13.11	13.11	13.11									
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	3.00	3.00	3.00									
302	05	水费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00									
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	113.26	113.26	113.26									
302	27	委托业务费	505	02	商品和服务支出	184.00	184.00	184.00									
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	36.72	36.72	36.72									
302	13	维修（护）费	505	02	商品和服务支出	30.00	30.00	30.00									
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	30.50	30.50	30.50									
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	24.50	24.50	24.50									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	52.51	52.51	52.51									
302	24	被装购置费	505	02	商品和服务支出	8.00	8.00	8.00									
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	36.00	36.00	36.00									
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00									
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	10.50	10.50	10.50									
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	3.00	3.00	3.00									
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	15.77	15.77	15.77									
302	14	租赁费	505	02	商品和服务支出	10.00	10.00	10.00									
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	15.00	15.00	15.00									
303	99	其他对个人和家	509	99	其他对个人和家	12.00	12.00	12.00									

2026 年支出经济分类汇总表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
		庭的补助			庭的补助												
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	12.00	12.00	12.00									
303	01	离休费	509	05	离退休费	11.04	11.04	11.04									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	219.75	219.75	219.75									
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	21.35	21.35	21.35									
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	68.81	68.81	68.81									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	149.83	149.83	149.83									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	2.56	2.56	2.56									
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.56	0.56	0.56									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	85.91	85.91	85.91									
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00									
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	0.59	0.59	0.59									
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	12.80	12.80	12.80									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	7.86	7.86	7.86									
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	3.09	3.09	3.09									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	5.89	5.89	5.89									

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

2026 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
4.00					4.00

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

2026 年政府性基金预算支出情况表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出	资本性支出			
				合计									

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

2026 年项目支出表

部门名称：新县市场监督管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共预 算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算	一般公共预 算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		
			742.94	742.94							
	140	新县市场监督管理局	742.94	742.94							
其他运转类	2026 年市场信用体系建设及市场监 管经费	新县市场监督管理局	110.43	110.43							
其他运转类	2026 年市场监管执法办案经费	新县市场监督管理局	100.00	100.00							
其他运转类	2026 年各类市场主体登记及监管经 费	新县市场监督管理局	62.00	62.00							
其他运转类	2026 年特种设备安全工作经费	新县市场监督管理局	10.00	10.00							
其他运转类	2026 年市场监管平台运行维护工作 经费	新县市场监督管理局	30.00	30.00							
其他运转类	2026 年“两品一械”监管工作经费	新县市场监督管理局	10.00	10.00							
其他运转类	2026 年原盐业退休人员经费	新县市场监督管理局	12.00	12.00							
其他运转类	2026 年食品药品抽检及食品安全工 作经费	新县市场监督管理局	120.00	120.00							
其他运转类	2026 年行政村食品药品安全监管协 管员经费	新县市场监督管理局	24.72	24.72							
其他运转类	2026 年重要工业产品及产（商）品 质量抽检工作经费	新县市场监督管理局	20.00	20.00							
其他运转类	2026 年 1 名差供人员经费	新县市场监督管理局	6.00	6.00							
其他运转类	2026 年遗留问题人员工作经费	新县市场监督管理局	6.00	6.00							
其他运转类	2026 年农产品质量安全检测专项经 费	新县市场监督管理局	18.00	18.00							
其他运转类	知识产权工作经费	新县市场监督管理局	20.00	20.00							
其他运转类	公平竞争审查工作经费	新县市场监督管理局	10.00	10.00							
其他运转类	红星城市场管理费用 2026	新县市场发展服务中心	13.50	13.50							
其他运转类	困难补助 2026	新县市场发展服务中心	116.69	116.69							
其他运转类	困难补助（2026）	新县市场发展服务中心	38.00	38.00							
特定目标类	2026 年政府购买服务人员经费	新县市场发展服务中心	15.60	15.60							

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

整体绩效目标表
(2026 年度)

部门名称：新县市场监督管理局				
年度履职目标	以服务高质量发展为导向，强化市场监管职能，维护公平竞争市场秩序，保障消费者合法权益，筑牢食品、药品、特种设备、产品质量“四大安全”底线，推动营商环境优化，助力区域经济健康可持续发展。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	(一)、维护公平竞争市场秩序		1、强化执法监管：开展民生领域“铁拳”行动，提升监管效能。 2、消费维权保障：提升消费者维权意识。	
	(二)、筑牢安全监管防线		1、食品安全监管 2、药品和医疗器械监管 3、特种设备与产品质量监管	
	(三)、优化营商环境与服务发展		1、深化“放管服”改革 2、服务质量提升	
	(四)、推进知识产权保护		1、强化执法维权 2、促进创新发展	
预算情况	部门预算总额（万元）		2641.15	
	1、资金来源：	(1) 政府预算资金	2641.15	
		(2) 财政专户管理资金		
		(3) 单位资金		
	2、资金结构：	(1) 基本支出	1898.21	
		(2) 项目支出	742.94	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤30%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数×100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%
		政府采购执行率	≥80%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管

				理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%
		绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%
		绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数×100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数×100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数×100%
产出指标	重点工作任务完成	优化营商环境，促进市场活力释放	不断优化	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化量化表述。
		提升质量发展水平，加强知识产权保护	显著提升	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化量化表述。
		加强食品安全监管，维护消费者权益	有效维护	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化量化表述。
	履职目标实现	市场环境优化	显著优化	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化量化表述。
		食品药品安全监管力度提升	不断提升	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化量化表述。
		知识产权保护强化	不断强化	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化量化表述。

效益指标	履职效益	助力企业发展、优化市场环境促经济增长、消费安全保障	显著提升	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
	满意度	群众满意度	≥90%	

2026 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：新县市场监督管理局

单位编码（ 项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专户 管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
140	新县市场监督管理局	742.94	742.94										
140001	新县市场监督管理局	559.15	559.15										
41152326000 0000048485	2026 年市场信用体系 建设及市场监管经费	110.43	110.43			项目资金使用率	≥90%	开展专项整治行 动次数	≥3 次	市场主体信用合 规程度	明显提升	市场主体满意度	≥90%
								信用信息公示准 确率	100%				
								信用信息更新及 及时性	100%				
41152326000 0000048486	2026 年市场监管执法 办案经费	100.00	100.00			市场监管执法办 案经费	≤100 万 元	专项行动执法次 数	≥6 次	市场秩序规范程 度	明显提升	消费者对执法工 作满意度	≥90%
								案件办理结案率	≥90%				
								投诉举报处置及 时率	100%				
41152326000 0000048885	2026 年各类市场主体 登记及监管经费	62.00	62.00			市场主体登记及 监管经费	≤62 万元	市场主体监督检 查覆盖率	≥90%	市场主体年报公 示率	≥90%	市场主体满意度	≥90%
								问题整改完成率	100%				
								市场主体登记业 务按时办结率	100%				
41152326000 0000048886	2026 年特种设备安全 工作经费	10.00	10.00			特种设备安全监 管经费	≤10 万元	特种设备监督检 查覆盖率	≥95%	公众对特种设备 安全知晓程度	普遍知晓	特种设备使用单 位对监管工作满 意度	≥90%
								发现隐患整改完 成率	100%				
								隐患处置相应时 间	街道隐患 报告后快 速处置				
41152326000 0000048887	2026 年市场监管平台 运行维护工作经费	30.00	30.00			监管平台运维经 费	≤30 万元	保障监管平台个 数	≥5 个	监管业务办理效 率提升程度	显著提升	平台使用人员对 运维服务满意度	≥90%
								系统迭代升级按 时完成率	100%				
								故障平均响应时 间	接到故障 报告后快 速响应				
41152326000 0000048888	2026 年“两品一械” 监管工作经费	10.00	10.00			监管工作经费	≤10 万元	专项整治开展次 数	≥2 次	公众对“两品一 械”安全知晓程 度	普遍知晓	公众对“两品一 械”监管工作满 意度	≥90%
								不合格产品处置	100%				

2026 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：新县市场监督管理局

单位编码（ 项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算 资金	财政专户 管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
								率					
								突发事件应急响应时效	响应及时				
41152326000 0000048889	2026 年原盐业退休人员经费	12.00	12.00			原盐业退休人员人均经费支出	≤1 万元	退休人员待遇发放保障人数	12 人	退休人员信访投诉发生率	≤0 起	退休人员满意度	≥90%
								待遇发放准确率	100%				
								待遇发放及时率	100%				
41152326000 0000048891	2026 年食品药品抽检及食品安全工作经费	120.00	120.00			食品药品抽检成本	≤100 万元	药品抽检完成批次	≥30 批次	公众食品药品安全知晓程度	普遍知晓	公众对食品药品安全工作满意度	≥92%
								食品抽检完成批次	≥1200 批次				
								风险隐患整改完成率	100%				
								突发事件应急处置及时性	及时				
41152326000 0000048892	2026 年行政村食品药品安全监管协管员经费	24.72	24.72			协管员经费年度总支出	≤24.72 万元	年度巡查走访次数	≥12 次	农村食品药品安全知晓率	普遍知晓	村民与经营主体满意度	≥90%
								隐患线索处置率	100%				
								经费发放及时率	100%				
41152326000 0000048910	2026 年重要工业产品及产（商）品质量抽检工作经费	20.00	20.00			抽检经费年度总支出	≤20 万元	抽检产品批次总量	≥150 批次	公众质量安全认知度	显著提升	消费者质量安全满意度	≥90%
								问题产品处置率	100%				
								抽检任务完成及时率	100%				
41152326000 0000048911	2026 年 1 名差供人员经费	6.00	6.00			差供人员经费年度总支出	≤6 万元	保障差供人员人数	1 名	岗位履职连续性	持续稳定	差供人员满意度	≥90%
								政策合规率	100%				
								经费发放及时率	100%				
41152326000 0000048912	2026 年遗留问题人员工作经费	6.00	6.00			遗留问题人员经费发放总额	≤6 万元	保障遗留问题人员人数	1 人	区域社会和谐稳定度	有效提升	遗留问题人员满意度	≥90%
								经费发放准确率	100%				
								经费发放及时率	100%				
41152326000 0000083285	2026 年农产品质量安全检测专项经费	18.00	18.00			预算控制率	≤100%	农产品检测批次	≥50 批次	保障公众饮食安全，提升民生福祉	逐步提升	群众对农产品质量安全满意度	≥92%
								检验报告合格率	100%				

2026 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：新县市场监督管理局

单位编码（ 项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专户 管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
								检验结果反馈及时率	100%				
41152326000 0000098518	知识产权工作经费	20.00	20.00			经费预算执行控制率	≤100%	知识产权宣传次数	≥2 次	辖区知识产权保护意识提升度	明显提升	企业满意度	≥92%
								宣传内容合规完整率	100%				
								年度任务按时完成率	100%				
41152326000 0000098523	公平竞争审查工作经费	10.00	10.00			经费预算执行合规率	100%	公平竞争审查第三方评估次数	≥1 次	县域公平竞争营商环境改善程度	持续改善	市场主体及相关单位满意度	≥90%
								第三方审查成果合规准确率	100%				
								第三方审查任务按时完成率	100%				
140002	新县市场发展服务中心	183.79	183.79										
41152326000 0000052108	困难补助（2026）	38.00	38.00			市场服务与管理经费	38 万元	保障人数	24 人	保障县城区市场运转	保障	单位职工满意度	>90%
								工资发放到位率	100%				
								工资发放到位及时率	100%				
41152326000 0000098516	困难补助 2026	116.69	116.69			市场服务与管理经费	116.69 万元	保障人数	24 人	保障县城区市场运转	保障	单位职工满意度	>90%
								工资发放到位率	100%				
								工资发放到位及时率	100%				
41152326000 0000098521	红星城市场管理费用 2026	13.50	13.50			管理人员工资	13.5 万元	市场管理服务人员	≥1 人	维护农商城市市场秩序	保持市场卫生、经营有序	市场人员满意度	≥90%
								工资发放到位率	100%				
								工资发放到位及时率	100%				
41152326000 0000099292	2026 年政府购买服务人员经费	15.60	15.60			购买服务人员工资社保费用	15.6 万元	购买服务人员人数	5 人	保障县城区市场运转	保障	购买服务人员满意度	≥90%
								工资发放到位率	100%				
								工资发放及时率	100%				

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。