潢川县财政局文件

潢财购〔2021〕号

潢川县财政局关于印发政府采购文件 2021年指导模板的通知

县直各单位、采购代理机构：

潢财购〔2021〕9号

为进一步落实政府采购相关政策，促进采购文件规范编制，营造良好的政府采购营商环境，结合我县政府采购领域实际情况，制定并印发2021年采购文件指导模板，各单位可参照指导模板规范文件编制。在评分办法的具体编制上，请按照《潢川县财政局关于进一步规范政府采购文件编制及评审活动的通知》（潢财购〔2020〕4号）及《潢川县政府

采购招标文件歧视性和倾向性条款清单》（潢财购〔2020〕5号）执行。

附件：1.政府采购公开招标指导模板........08页

2.政府采购竞争性谈判指导模板......58页

3.政府采购询价采购指导模板........107页



潢川县财政局

2021年12月31日

 **采购项目**

**招 标 文 件**

**采购编号：潢财公开招标—**

**采 购 人：**

**采购代理机构：**

**日 期： 年 月**

**目 录**

[一、政府采购公开招标指导模板 8](#_Toc16439)

[电子招投标特别提示 8](#_Toc8465)

[第一章、招标公告 10](#_Toc1490)

[第二章、投标人须知 14](#_Toc28497)

[1、总则 16](#_Toc21786)

[2、招标文件 17](#_Toc18244)

[3、投标文件 18](#_Toc18327)

[4、投标 21](#_Toc9247)

[5、开标 21](#_Toc4148)

[6、评标 22](#_Toc14426)

[7、合同授予 22](#_Toc26211)

[8、重新招标和不再招标 23](#_Toc26058)

[9、纪律和监督 23](#_Toc5187)

[10、其他内容 24](#_Toc26430)

[第三章、评标办法 26](#_Toc26062)

[第四章、合同主要条款及格式 30](#_Toc2954)

[第五章、采购项目产品技术标准与要求 32](#_Toc24128)

[第六章、投标文件格式 33](#_Toc25037)

[1、投标函及投标函附录 35](#_Toc19914)

[2、法定代表人（单位负责人）身份证明 37](#_Toc10455)

[3、授权委托书 38](#_Toc29140)

[4、联合体协议书（如有） 39](#_Toc8930)

[5、分项报价表 40](#_Toc23640)

[6、商务及技术偏差表 42](#_Toc14334)

[7、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料 44](#_Toc805)

[8、售后服务承诺 45](#_Toc25816)

[9、资格审查资料 46](#_Toc7676)

[10、中小企业声明函（货物） 49](#_Toc8391)

[11、残疾人福利性单位声明函 50](#_Toc29424)

[12、监狱企业证明文件（如有） 51](#_Toc32074)

[13、反商业贿赂承诺书 52](#_Toc27246)

[14、其他材料 53](#_Toc4693)

[二、政府采购竞争性谈判指导模板 58](#_Toc20696)

[第一章 竞争性谈判公告 61](#_Toc9757)

[第二章 供应商须知 65](#_Toc6547)

[供应商须知前附表 65](#_Toc13389)

[1、总则 68](#_Toc22525)

[2、谈判文件 68](#_Toc22465)

[3、响应文件的编制 69](#_Toc1195)

[4、开标 72](#_Toc29499)

[5、授予合同 74](#_Toc6609)

[6、重新采购 74](#_Toc6323)

[7、纪律和监督 74](#_Toc10188)

[8、其它事宜 75](#_Toc27697)

[第三章 评审办法 76](#_Toc19239)

[第四章 河南省政府采购合同 79](#_Toc26183)

[第五章 采购标准及要求 81](#_Toc30607)

[1、报价函及报价函附录 84](#_Toc15281)

[2、授权委托书 87](#_Toc26509)

[3、联合体协议书 （如有） 88](#_Toc6820)

[4、分项报价表 89](#_Toc16137)

[5、技术参数、规格偏离表 91](#_Toc13260)

[6、 投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料 93](#_Toc7900)

[7、售后服务承诺 94](#_Toc29712)

[8、资格审查资料 95](#_Toc6653)

[9、中小企业声明函（货物） 98](#_Toc15756)

[10、残疾人福利性单位声明函 99](#_Toc16653)

[11、监狱企业证明文件（如有） 100](#_Toc8558)

[12、反商业贿赂承诺书 101](#_Toc24399)

[13、其他材料 102](#_Toc27024)

[三、政府采购询价采购指导模板 107](#_Toc7246)

[电子招投标特别提示 108](#_Toc30724)

[第一章 询价公告 110](#_Toc4028)

[第二章 供应商须知 114](#_Toc29686)

[1、总则 117](#_Toc341)

[2、询价文件 118](#_Toc13954)

[3、询价响应文件 119](#_Toc7369)

[4、开标 121](#_Toc16254)

[5、询价 121](#_Toc25077)

[6、合同授予 122](#_Toc31040)

[7、重新招标和不再招标 123](#_Toc7161)

[8、纪律和监督 123](#_Toc3051)

[第三章、评审办法 125](#_Toc15855)

[第四章 河南省政府采购合同 128](#_Toc17352)

[第五章 采购内容及技术要求 130](#_Toc14915)

[第六章 询价响应文件格式 131](#_Toc27565)

[1、报价函及报价函附录 133](#_Toc21002)

[2、法定代表身份证明 135](#_Toc17300)

[2、授权委托书 136](#_Toc963)

[3、联合体协议书 （如有） 137](#_Toc15550)

[4、分项报价表 138](#_Toc15718)

[5、技术参数、规格偏离表 140](#_Toc12313)

[6、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料 142](#_Toc21424)

[7、售后服务承诺 143](#_Toc10442)

[8、资格审查资料 144](#_Toc4365)

[9、中小企业声明函（货物） 147](#_Toc27652)

[10、残疾人福利性单位声明函 148](#_Toc142)

[11、监狱企业证明文件（如有） 149](#_Toc28818)

[12、反商业贿赂承诺书 150](#_Toc32203)

[13、其他材料 151](#_Toc19395)

[河南省政府采购合同融资政策告知函 155](#_Toc6309)

## 一、政府采购公开招标指导模板

## 电子招投标特别提示

**一、投标人（供应商）注册**

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

**二、办理CA数字证书**

完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人（供应商）根据《信阳市公共资源交易网》左侧下载中心有关办理CA数字证书的要求，准备好CA办理所需资料，到信阳市公共资源交易中心一楼CA窗口现场办理CA数字证书。

**三、招标（采购）文件获取方式**

投标人（供应商）凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件（\*.XYZF格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

**四、投标（响应）文件制作**

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“\*.XYTF”。

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

**五、投标（响应）文件的签字和盖章要求**

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的 CA 印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方**（不含授权委托书委托人签字）**都须加盖法定代表人**CA 印章。**

**六、投标文件份数**

加密的电子投标（响应）文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

**七、投标（响应）文件的递交**

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

**八、澄清与变更**

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

1. **其他注意事项**

**1、供应商编制投标文件时，涉及的营业执照、资质、获奖、社保、纳税等固定内容可在交易中心主体信用信息中录入。**

**2、采购人或代理机构在发布中标公告或候选人公示时需同时将中标人或第一中标候选人投标文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。（2021版添加修订）。**

**3、中标企业认为投标文件中资料涉及商业秘密的，可以要求代理机构对相关信息模糊处理后公示（2021版添加修订）。**

**4、潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。**

**十、特别提醒**

**5、投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过50MB。**

## 第一章、招标公告

**项目概况**

 项目潜在投标人登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市））（www.xyggzyjy.cn）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登陆会员系统进行网上投标”。获取招标文件，并于 年 月 日 时 分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：

2、项目名称：

3、采购方式：

4、预算金额：元

最高限价：元

1. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

5.1本次采购共分为一个包，（货物为多个产品时需明确核心产品，数量限定在1-2个） （详细内容及参数见招标文件）。

5.2交货期：

5.3质量要求：

5.4质保期：

6、合同履行期限：

7、本项目是否接受联合体投标：

8、是否接受进口产品：

**二、申请人资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

**2.1本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物享受本办法规定的中小企业扶持政策（货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）。中小企业的其他主体的政府采购扶持政策本项目不适用。**

**2.1本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第 款之规定： （条款内容）】。**本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：**如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。**

**4、其他说明：**

4.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

**4.2本项目 适用 信用承诺（详见下述要求）（）。**

（一）在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，**确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“八、 资格审查资料”附件），**供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

 ①符合国家相关规定的财务状况报告（默认开标前18个月内的年度财务审计报告）；

②依法缴纳税收的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月纳税证明）；

③依法缴纳社会保障资金的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明）；

④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（默认履行合同的法定营业执照、资质证书）；

⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

（二）供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、采购代理机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。

**三、获取招标文件**

1、时间： 年 月 日00时00分至 年 月 日23时59分（北京时间）；

2、地点：登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登陆会员系统进行网上投标；

3、方式：

3.1投标人注册：投标企业首先登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站进行交易主体注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

3.2办理CA数字证书：完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办理CA数字证书。

3.3招标文件获取方式：投标人凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示免费下载招标文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件(\*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

3.4请投标人下载招标文件后及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

4、售价：招标文件售价0元。

**四、投标文件提交的截止时间及地点**

1、时间： 年 月 日9 时30分（北京时间）

2、地点：本项目为不见面开标项目，投标文件递交地点为《信阳市公共资源交易网（http://www.xyggzyjy.cn/）》电子招投标平台会员系统指定位置。

3、加密电子投标文件逾期上传采购人不予受理。

**五、投标文件的开启时间及地点**

1、时间： 年 月 日9时30分（北京时间）

2、地点：信阳市公共资源交易中心第 开标室

**六、发布公告的媒介及公告期限**

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》上发布，招标公告期限为五个工作日。

**七、其他补充事宜**

1、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 [http://www. yggzyjy.cn:8088/BidOpening，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。](http://117.158.91.68:8095/xxhy%EF%BC%8C%E6%8A%95%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%AF%84%E9%80%81%E5%92%8C%E9%80%92%E4%BA%A4%E9%9D%9E%E5%8A%A0%E5%AF%86%E7%9A%84%E7%94%B5%E5%AD%90%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E5%8F%82%E5%8A%A0%E5%BC%80%E6%A0%87%E4%BC%9A%E8%AE%AE%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E8%BE%BE%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E6%8F%90%E4%BA%A4%E5%8E%9F%E4%BB%B6%E8%B5%84%E6%96%99%E3%80%82)

2、投标人应当在投标截止时间前，使用投标人CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

3、逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。

4、不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册 。

特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：**

1.采购人信息

采购人：

地 址：

联 系 人：

电 话：

2.采购代理机构信息

代理机构：

地 址：

联 系 人：

电 话：

3.项目联系方式

联 系 人：

电 话：

4.监督部门信息

监督单位：信阳市财政局政府采购科

联系电话：0376-6699188

## 第二章、投标人须知

**投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
| 1.1.2 | 采购人 | 采 购 人：地 址：联 系 人：电 话： |
| 1.1.3 | 采购代理机构 | 代理机构：地 址：联 系 人：电 话： |
| 1.1.4 | 项目名称 |  |
| 1.1.5 | 采购方式 |  |
| 1.1.6 | 预算价（最高限价） | 预算价（最高限价）： 元投标报价超过预算价（最高限价）按无效投标处理 |
| 1.2.1 | 资金来源 |  |
| 1.2.2 | 出资比例 |  |
| 1.3.1 | 采购内容 |  |
| 1.3.2 | 质量要求 |  |
| 1.3.3 | 交货期 |  |
| 1.3.4 | 质保期 |  |
| 1.4.1 | 投标人资格要求 | 1、投标人必须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定；①符合国家相关规定的财务状况报告（默认开标前18个月内的年度财务审计报告）；②依法缴纳税收的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月纳税证明）；③依法缴纳社会保障资金的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明）；④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（默认履行合同的法定营业执照、资质证书）；⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。注：在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“八、 资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以上证明材料：落实政府采购政策满足的资格要求：2.1本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物享受本办法规定的中小企业扶持政策（货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）。中小企业的其他主体的政府采购扶持政策本项目不适用。参加本项目的中小企业须提供《中小企业声明函》 （格式详见招标文件内《中小企业声明函》样本），不符合要求的声明函或未提供的将视为不符合资格要求。2.1本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第 款之规定： （条款内容）】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求：如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。 4、其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动（提供加盖投标人公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息包含股东及出资信息）。 |
| 1.5 | 付款方式 | 1.预付款：签订合同后 个工作日内支付合同总价的 %；2.全部货物发货至安装地点 天内支付至合同总价的 %；3.安装完成并验收合格支付至合同总价的 %；4.余 %作为质量保证金，质保到期后一次性返还。 |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 年 月 日9 时30分 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标文件澄清的时间 | 在收到相应澄清文件后24小时内 |
| 2.3 | 采购人澄清的时间  | 提交投标文件截止时间15日前 |
| 2.3.2 | 供应商确认收到招标文件修改的时间 | 在收到相应修改文件后24小时内 |
| 3.1 | 构成投标文件的其他材料 | 投标人认为其他所需要补充的内容 |
| 3.4.1 | 投标有效期 | 60日历天（从投标截止之日算起） |
| 3.5.8 | 投标文件签字和盖章要求 | 1、投标文件格式中所有要求投标人加盖公章的地方都须加盖投标人的 CA 印章。2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理人加盖CA印章或签字。 |
| 3.5.9 | 投标文件份数及其他要求 | 加密的电子投标文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传） |
| 4.2 | 投标文件递交 | 1、电子投标文件的递交各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 http://www.xyggzyjy.cn:8088/BidOpening，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。 |
| 5.1 | 开标时间和地点 | 开标时间： 年 月 日 9 时30分开标地点：信阳市公共资源交易中心第 开标厅（市博物馆正门对面） |
| 6.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成： 人，其中业主评委 人（为采购人在职人员或经采购人合法授权具备评标专家资格条件的代表），评审专家 人。专家从政府采购专家库中随机抽取。 |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否，推荐3名中标候选人。 |
| 7.3 | 履约保证金 | 无 |
| 其他补充内容 | 标书雷同性分析 | 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。 |
| .. | .. | .. |

### **1、总则**

**1.1项目概况**

1.1.1根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5招标方式：见投标人须知前附表。

1.1.6预算价（最高限价）：见投标人须知前附表。

**1.2资金来源和落实情况**

1.2.1资金来源及落实情况：见投标人须知前附表。

1.2.2出资比例：见投标人须知前附表。

**1.3采购内容、质量要求、交货期、质保期**

1.3.1采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.3交货期：见投标人须知前附表。

1.3.4质保期：见投标人须知前附表。

**1.4投标人资格要求**

1.4.1投标人资格要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 合格的投标人不应有违法行为，在近三年内无不良经营行为。投标人如果在本次招标投标活动中，被有关管理部门认定有违法行为，采购人有权拒绝其投标、取消其中标资格。

1.4.3 投标人不得存在下列情形：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）被责令停业的；

（3）被暂停或取消投标资格的；

（4）财产被接管或冻结的；

（5）在最近三年内有骗取中标或严重违约的；

（6）在招标活动中曾出现过违规违纪行为的。

**1.5 付款方式**

见投标人须知前附表。

* 1. **费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

* 1. **保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

* 1. **语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

* 1. **计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **2、招标文件**

**2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

1. 招标公告；
2. 投标人须知；
3. 评标办法；
4. 合同主要条款及格式；
5. 采购项目产品技术标准与要求；
6. 投标文件格式；

根据本章第 2.2.1款和第 2.2.2 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

**2.2 招标文件的澄清**

2.2.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标须知前附表规定的时间前以书面形式(包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同)，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标须知前附表规定的投标截止时间15天前在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15天的，并且澄清的内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

**2.3 招标文件的修改**

2.3.1在投标截止时间15天前，采购人可以修改招标文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.3.2当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看修改内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

　3、投标文件

**3.1投标文件的组成**

投标文件应包括下列内容**（根据项目特点合理调整内容）：**

1）投标函及投标函附录

2）法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

2）授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

3）联合体协议书 （如有）

4）分项报价表

（一）货物分项报价一览表

（二）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表（非专门面向中小企业适用）

5）商务及技术偏差表

6）投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

7）售后服务承诺

8）资格审查资料

9）中小企业声明函(如有)

10）残疾人福利性单位声明函(如有)（非专门面向中小企业适用）

11）监狱企业证明文件（如有）（非专门面向中小企业适用）

12）反商业贿赂承诺书

13）其他材料

**3.2 投标报价**

3.2.1投标人应按招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知及相关技术要求进行报价。

**3.2.2本项目设预算价（最高限价）（见投标人须知前附表），投标人的报价不得超过采购人发布的预算价（最高限价），否则其投标做无效投标处理。**

3.2.3本项目的投标总报价以3.2.1条为依据由投标人自主报价，即投标人根据招标项目的具体内容、现场情况、技术要求等自主报价，投标人的报价不得低于企业成本。

3.2.4投标人的投标总报价应包括本次购置货物所有的品种、数量、运杂费、保险费、税费、安装费、特种工具费、调试费、保管费、水电费、技术服务费（含售后服务费）、培训费、检验费、手续费相关部门验收费、计量检定费及货物验收合格正式交付使用前所发生的一切费用。

3.2.5 投标人的投标总报价具有唯一性，采购人不接受任何可变价，投标人的投标报价理解为所有费用（3.2.4条所列各项等一切费用），投标人的投标报价如有漏项，视为已经包含在投标报价内。

3.2.6投标人负责国外生产的货物的进口手续办理（如有的话）。用外汇购入某些投标货物，需折合人民币计入总报价中；

3.2.7投标总报价是评标的重要依据，但不是唯一依据，最低报价不是中标的决定因素；

3.2.8全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

**3.3 小型微型企业认定及评标价格评审（非专门面向中小企业适用）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内容 | 大型企业 | 中型企业 | 小型企业 | 微型企业 |
| 价格= | 报价 | 报价 | 报价×（1-6%） | 报价×（1-6%） |

3.3.1根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3.2根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受6%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

3.3.3根据财库(2017)141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》(见投标文件格式)，并对声明的真实性负责。

**注：投标价格为含税价，应包含货物配送到采购人指定地点落地交货前的一切费用及后期培训费用等。**

**3.4投标有效期**

3.4.1在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

**3.5、投标文件的制作：**

**3.5.1、投标人通过“信阳市公共资源交易网（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载“信阳市投标文件制作工具软件”。**

**3.5.2、使用“信阳市投标文件制作工具”软件制作生成加密版和非未加密的电子投标文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。**

**3.5.3、投标人在电子投标文件制作完成后生成投标文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的投标文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，投标人可将盖章/签名后的扫描件上传到电子投标文件中。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。**

**3.5.4、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。**

**3.5.5、投标人编辑电子投标文件时，最后一步生成电子投标文件（\*.XYTF 格式和\*.NXYTF格式）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。**

3.5.6 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.5.7 投标文件应当对招标文件有关货物交货期、质保期、投标有效期、技术标准和要求、采购内容等实质性内容作出响应。

3.5.8投标文件应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字且盖单位公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.5.9投标文件份数见投标人须知前附表。

3.5.10投标人应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

### 　　4、投标

**4.1 投标文件的上传**

4.1.1网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密。

　　**4.2 投标文件的递交**

4.2.1电子投标文件的递交

各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

**4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2修改的投标文件应按照本章第3.5条、第4.2条规定进行制作和递交。

### 　　5、开标

**5.1开标时间和地点**

采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

**5.2 开标程序**

  **5.2.1本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为** [**http://www.xyggzyjy.cn:8088/BidOpening，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。**](http://117.158.91.68:8095/xxhy%EF%BC%8C%E6%8A%95%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%AF%84%E9%80%81%E5%92%8C%E9%80%92%E4%BA%A4%E9%9D%9E%E5%8A%A0%E5%AF%86%E7%9A%84%E7%94%B5%E5%AD%90%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E5%8F%82%E5%8A%A0%E5%BC%80%E6%A0%87%E4%BC%9A%E8%AE%AE%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E8%BE%BE%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E6%8F%90%E4%BA%A4%E5%8E%9F%E4%BB%B6%E8%B5%84%E6%96%99%E3%80%82)

**投标人应当在投标截止时间前，使用投标人CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。**

**投标人需在解密开始后10分钟内完成解密（当投标人过多时，解密时间可以适当延长）。在投标文件解密过程中，因投标人原因（如投标人准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回投标文件。**

**不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册 。**

**开标过程中，投标人如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。**

**5.2.2资格审查**

开标结束后，由采购人代表和采购代理机构成立资格审查小组，按照“投标人须知前附表1.4.1投标人资格要求”对投标人进行资格审查。

通过资格审查的投标人不足三家的，按废标处理，采购人应依法重新招标。

### 　　6、评标

**6.1评标委员会**

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

1. 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
2. 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
3. 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
4. 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

**6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**6.3 评标过程的保密**

公开开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密。

**6.4 评标**

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法和标准，不作为评标依据。

### **7、合同授予**

**7.1 定标方式**

 采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。采购人自收到评标报告之日起5个工作日内，采购人将对中标候选人所投产品的功能、技术参数、兼容性等进行实地测试，如发现中标候选人弄虚作假响应招标文件的，则按照国家相关法律法规进行处罚，列入政府采购黑名单，并做经济处罚。

中标候选人验证通过后，采购人依据评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，若第一中标候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标委员会经评审，认为所有投标均不符合招标文件要求的，可以否决所有投标，所有投标被否决后，采购人可以重新招标。

**7.2 中标通知**

在本章第3.4 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

**7.3 履约保证金**

**免收履约保证金**

**7.4签订合同**

 7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起2-7天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

 7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

### **8、重新招标和不再招标**

**8.1重新招标**

 有下列情形之一的，采购人将重新招标：

（1）投标截止时间止，投标人少于3个的；

（2）通过资格审查的投标人不足三家的；

（3）经评标委员会评审后否决所有投标的。

**8.2不再招标**

 废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

### 9、纪律和监督

**9.1对采购人的纪律要求**

 采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**9.2对投标人的纪律要求**

 投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**9.3对评标委员会成员的纪律要求**

 评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

**9.4对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

 与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**9.5投诉、质疑**

 投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

投标人对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标人对同一采购环节的多次质疑。

### 10、其他内容

10.1投标人应根据招标技术文件的要求，结合采购人提供的相关资料，作出详细的产品及服务报价。

10.2投标人应对照本招标技术文件各项技术要求作出实质性的响应，否则投标人的投标有可能被拒绝。

10.3本招标文件的要求只是最低限度要求，并未对一切技术细节做出规定。在本招标文件中未提到的或投标人认为更能体现和满足采购人的实际需要的功能和要求，投标人可依据自己的实际经验，在投标人方案中体现。

10.4本招标技术文件未尽事宜，由甲乙双方在合同技术谈判时协商确定。

10.5投标人所投货物应符合招标文件要求，且所有部件均应为全新的、未使用过的合格产品；

10.6投标人提供的货物所涉及的技术、设计、设备、技术培训和技术服务等，均应来自于合格的原产地；

10.7中标人对合同义务全面负责；对货物的质量、使用性能、技术培训及售后服务全面负责；对与采购人供货货物的交接及验收全面负责；

10.8投标人所提供的货物、软件，如若发生侵犯知识产权的行为时，其侵犯责任与采购人无关，应由投标人承担相应的责任，并不得损害采购人利益；

10.9对需要投标人代表的货物制造厂商做出书面承诺的，由投标人负责请货物制造商作出书面承诺。

10.10保密和保证

(1)参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

(2)投标人应保证在投标文件中所提交的资料和数据是真实的。

(3)本项目不接受联合体投标，中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。否则，取消其中标资格并追究其违约责任。

10.11采购人不承诺最低价中标，而且采购人没有义务解释说明未中标原因。

10.12其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

## 第三章、评标办法

评分办法前附表

| 条款号 | 评审因素 | 评审标准 |
| --- | --- | --- |
| 2.1.1 | 资格评审标准 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 落实政府采购政策 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 特定资格要求（如有） | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 其他要求 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 注：投标文件中附相关证件影印件，资料不全或不合格者视为未通过资格审查 |
| 2.1.2  | 符合性评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照一致 |
| 投标内容 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定 |
| 投标文件签字盖章 | 符合第二章“投标人须知”第3.5.8项规定 |
| 联合体投标人（如有） | 提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各 方承担连带责任，并明确联合体牵头人 |
| 投标文件格式 | 符合第六章“投标文件格式”的要求 |
| 报价唯一 | 只有一个有效报价 |
| 投标报价 | 报价均不超过预算价（最高限价） |
| 质量要求 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定 |
| 交货期 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定 |
| 质保期 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定 |
| 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2.1 | 分值构成（总分100分） | 商务部分：\*\*分 技术部分：\*\*分 综合部分：\*\*分 |
| 条款号 | 评分因素 | 评分标准 |
| 2.2.2（1）商务部分（\*\*分） | 投标报价（\*\*分） | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分满分\*\*分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×\*\*注：1.价格分计算保留小数点后二位；2.优惠政策：小微企业的产品报价给予6%-10%的扣除（建议按10%），用扣除后的价格参加评审（非专门面向中小企业适用） |
| 2.2.2（2）技术部分（\*\*分） | 投标设备技术性能指标的响应程度 | …… |
| 项目实施方案及技术措施 | …… |
| 2.2.2（3）综合部分（\*\*分） | 所投货物业绩 | …… |
| 延保承诺 | …… |
| 优惠承诺 | 提供质保期限外的维保或系统升级等实质性内容优惠承诺 |
| …… | …… |
| …… | …… |
| 综合评价 | 根据投标文件整体响应内容及响应程度由评标委员会综合评价 |

**1、评标方法**

1.1本次评标采用综合评分法。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌全部相同的，按前款规定处理，否则，视为按多家投标人计算（非单一产品采购时适用）。

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章详细评审标准进行打分，本项目按综合得分由高到低顺序推荐3名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先。

1.2经评标委员会初步评审后有效投标不足3个的，评标委员会应予废标。

**2、评审标准**

2.1初步评审标准

2.l.1资格评审标准：见评标办法前附表；

2.1.2符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1分值构成

（1）商务部分：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）综合部分：见评标办法前附表。

2.2.2评分标准

（1）商务部分：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）综合部分：见评标办法前附表。

**3、评标程序**

3.1 初步评审

3.1.1只有通过资格审查的投标人才能进入符合性评审。评标委员会依据初步评审表规定的内容和标准对投标文件进行符合性审查。**有一项不符合评审标准的，其投标做无效投标处理，不得进入详细评审。**

3.1.2投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准（但大写金额有明显错误的除外）；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章详细评审内容规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的最终得分以评委打分的算术平均值为准。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

3.4.2评标结果同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》公示。

**附件：废标条件**

**废标条件**

**本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。**

**1.未通过第三章评标办法资格评审、符合性评审的；**

 **2.不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；**

**3.投标报价有算术性错误，投标人不接受修正价格的；**

**4.以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；**

**5.属于串（围）标行为的；**

**6.评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的；**

**7．明显不符合技术规格、技术标准的要求；**

**8.不具备招标文件中规定的资格要求的；**

 **9.文件制作机器码、文件创建标识码有相同的；**

**10．不符合招标文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。**

## 第四章、合同主要条款及格式

采购人（招标人）： （以下简称甲方）

投标人（供应商）： （以下简称乙方）

经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

一、合同标底：

根据招标文件及其补充文件、中标方的投标文件及其澄清文件和甲方政府采购项目明细表等确定（清单附后，甲乙双方须在清单上盖章）。

二、合同价格：

三、交货时间及地点：

1、乙方在采购合同签订后 日历天内全部交付并安装调试完毕（具体日期由签订合同之日起计算）；

2、乙方自定运输方式，自付费用将中标货物合同标的送达甲方指定地点。

四、技术规格：

1、乙方提供的产品的技术规格有国家标准的应符合现行国家标准，无国家标准的应符合部颁标准或行业标准，并满足标的清单中的规定。

2、乙方保证提供的产品是全新的正品品牌货物，必须满足投标文件承诺的所有服务。

五、附件、配件：

按产品所附使用说明书及清单执行；包括厂家在促销等特别期间承诺提供的附件。

六、售后服务：

1、产品质量：在质保期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方按“质量保证承诺书”负责；对产品出现的故障乙方应免费上门服务。

2、产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方指导解决时，乙方应及时给予解决。

七、验收及异议：

1、甲方验收，并根据实际验收情况向乙方签发验收报告；

2、甲方在验收中，如果发现有与合同规定不符的，应在3天内向乙方提出书面异议，不签发验收报告；并同时将该书面异议送达有关部门；甲方未按规定期限提出书面异议并且签发验收报告的，视为甲方放弃自己的权利。乙方在接到甲方书面异议后，应在3天内予以纠正，并对纠正情况以书面形式告知有关部门，否则视为无效。

**八、付款方式：（不得设置履约保证金）**

**1.预付款：签订合同后7个工作日内支付合同总价的 %；（建议预付比例不低于30%，对中小微企业预付比例建议不低于50%）**

**2.全部货物发货至安装地点15天内支付至合同总价的 %；**

**3.安装完成并验收合格支付至合同总价的 ；（验收合格后发布验收公告，验收公告发布时间至付款时间为7日，开票时间至付款时间为5日）**

**4.余 %作为质量保证金，质保到期后一次性返还。**

九、违约责任：

1、乙方不能按时交货或因不可抗力的原因不能按时交货而未在交货期限内书面或电话告知甲方的，应向甲方偿付不能交货部分货款5%的违约金；

2、乙方所交标的品牌、型号、规格、质量等不符合合同规定，按违约处理，并赔偿合同金额总数及承担由此给甲方带来的其他损失。

十、由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能安全履行的理由，在取得有关权威部门的证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

十一、本合同如发生纠纷，甲乙双方协商解决，协商不成时，约定由信阳市仲裁委员会仲裁。

十二、本合同自签字之日起生效，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

十三、合同如有未尽事宜，须经甲乙双方共同协商，作出补充约定，补充约定与本合同具有同等法律效力。

十四、本合同一式六份，甲方执四份、乙方执二份，具体内容以合同签订时甲、乙双方协商为准。

采购人（甲方）：（公章） 投标人（乙方）：（公章）

法定代表人或授权代理人：（签字） 法定代表人或授权代理人：（签字）

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

电 话： 电 话：

 年 月 日 年 月 日

**合同融资注意事项：1）供应商预进行合同融资的，在签订合同时，供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。2）预进行合同融资的合同，采购人在合同备案时，需将备案系统中供应商默认账户和账号修改为合同融资行指定的账户和账号，然后再提交合同备案。**

## 第五章、采购项目产品技术标准与要求

## 第六章、投标文件格式

（封面格式）

 （项目名称）

**投 标 文 件**

　投标人： （单位电子签章）

　法定代表人或其委托代理人： （电子签名或盖章）

 年 月 日

**目 录**

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

三、联合体协议书 （如有）

四、分项报价表

（一）货物分项报价一览表

（二）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表（非专门面向中小企业适用）

五、商务及技术偏差表

六、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

七、售后服务承诺

八、资格审查资料

　　九、中小企业声明函（如有）

十、残疾人福利性单位声明函（如有）（非专门面向中小企业适用）

十一、监狱企业证明文件（如有）（非专门面向中小企业适用）

　　十二、反商业贿赂承诺书

十三、其他材料

## 1、投标函及投标函附录

**（1）投标函**

致：（采购人）

1.我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿以人民币（大写） （￥ 元）的投标总报价，质保期 年，提供招标文件规定的各项技术服务，并按合同约定履行义务。

2.我方承诺投标有效期为自投标截止之日起60日历天。在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3.如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）如果我方中标，同意按招标文件规定的收费标准向采购代理机构支付服务费。

4.我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

5. （其他补充说明）。

投标人：（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名或盖章）

地址：

电话：

年 月 日

**（2）投标函附录**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标人名称 |  |
| 投标报价（元） |  |
| 质保期 |  年 |
| 投标有效期 |  |
| 质量要求 |  |
| 交货地点 | 采购人指定地点 |
| 交货期 | 自合同签到之日起 日历天内 |
| 价格折扣（非专门面向中小企业采购时使用） | 符合小微企业价格折扣（是/否） |
| 备 注 |  |

投标人：（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名或盖章）

年 月 日

## 2、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：

姓名：

性别：

年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：（单位电子签章）

年 月 日

## 3、授权委托书

本人 （姓名） 系（投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

**委托期限：本授权书至投标有效期结束前始终有效。**

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由法定代表人和委托代理人签字。

投标人：（单位电子签章）

法定代表人：（电子签名或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（电子签名或盖章）

身份证号码：

年 月 日

## 4、联合体协议书（如有）

 （所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同

参加 （项目名称）货物采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、 信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项 目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。 联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连 带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之 日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执 份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份 证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

联合体成员名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

联合体成员名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

## 5、分项报价表

**（1）货物分项报价一览表**

 **单位：元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 制造商 | 品牌 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

注：该表格仅供参考投标人，可根据需要自行扩展。

投标单位（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（２）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表**

|  |  |
| --- | --- |
| 中小企业扶持政策 | 如属所列情形的，请在括号内打“√”：（ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。（ ）小微企业投标且提供其他小型、微型企业产品的，请填写下表内容： |
| 货物名称 | 品牌/规格型号 | 制造商 | 制造商企业类型 | 数量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小型、微型企业产品合计 |  |  |  |

填报要求：

1. 本表的货物名称、规格型号和注册商标、金额应与《货物分项报价一览表》一致。

2. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。（监狱企业、残疾人福利企业视同小微企业）

3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。

4.如产品较多时，投标人可自行增加表格。没有相关产品可不填此表。

法定代表人或授权委托人 （签字或盖章）

供应商： （盖单位章）

日 期：

## 6、商务及技术偏差表

（一）商务偏差表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件章节及条款号 | 投标文件章节及条款号 | 偏差说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**（2）技术偏差表**

项目名称 ：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术参数及要求 | 对招标文件偏差 | 偏差说明 |
| 招标技术要求 | 投标技术指标 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：投标人应按招标文件中的采购项目产品技术标准与要求，根据投报产品进行相应响应，投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，照抄、复制招标文件主要技术指标要求的按无效投标处理。偏差情况填写“负偏差”或“正偏差”或“无偏差”。

**投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。**

投标人：（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

## 7、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

（**内容及格式由投标人自拟**）

## 8、售后服务承诺

（**内容及格式由投标人自拟**）

## 9、资格审查资料

#### 1、投标人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 注册资金 |  | 成立时间 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书（若有） | 类型： 等级： 证书号： |
| 基本账户开户银行 |  |
| 基本账户银行账号 |  |
| 近三年营业额 |  |
| 投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  |
| 经营范围备注 |  |

注：1.投标人应根据投标人须知“投标人资格要求”在本表后附**供应商信用承诺函**。

 2.**本项目的特定资格要求（如有）：需提供相应的证明材料。**

**附件：**

**潢川县政府采购供应商信用承诺函**

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

1. 我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：
2. 具有独立承担民事责任的能力；
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
5. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
6. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
7. 未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
8. 未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
9. 未曾做出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

1. 我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（公章）：

 法定代表人、负责人、本人或授权代表（签字或盖章）：

 日期： 年 月 日

 注：1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

1. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

## 10、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，**提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。**相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

　以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖单位公章）：

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**2、所投产品制造商属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容**

## 11、残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库（2017〔141〕号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。货物的名称品牌型号是 。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

供应商名称（单位电子签章）：

日期：

## 12、监狱企业证明文件（如有）

根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受6%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

注：在投标文件中附扫描件。

## 13、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在 （项目名称） （项目编号： ）投标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次公开采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或授权代表（电子签名或盖章）：

日期： 年　　月　　日

## 14、其他材料

**1、投标承诺函**

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等相应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

   （一）投标有效期内撤销投标文件的；

   （二）在采购人确定成交人以前放弃中标候选资格的；

   （三）由于成交人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

   （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

   （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

   （六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

 由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：                  （单位电子签章）

法定代表人或授权代表：                （电子签名或盖章）

日期：

**2、采购代理服务费承诺函**

致（采购人及采购代理机构） ：

我们在贵公司组织的（项目名称： ，采购编号： ）招标采购中若获中标（成交），我们保证在中标（成交）结果公告发布后5个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商名称：          （单位电子签章）

法定代表人或授权代表：   （电子签名或盖章）

日期：

**3、供应商认为需要的其他资料**

**河南省政府采购合同融资政策告知函**

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016

注：1.此项仅为告知，无须附到投标文件中。

1. **预进行合同融资的，在签订合同时，供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。**

**3.预进行合同融资的，请提醒采购人在合同备案时，将备案系统中供应商默认账号修改后合同融资行指定的账户和账号，然后再提交合同备案。**

二、政府采购竞争性谈判指导模板

**采购项目**

**竞争性谈判文件**

**采购编号：潢财竞谈—**

**采 购 人：**

**采购代理机构：**

**日 期： 年 月　日**

**电子招投标特别提示**

**一、投标人（供应商）注册**

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

**二、办理CA数字证书**

完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人（供应商）根据《信阳市公共资源交易网》左侧下载中心有关办理CA数字证书的要求，准备好CA办理所需资料，到信阳市公共资源交易中心一楼CA窗口现场办理CA数字证书。

**三、招标（采购）文件获取方式**

投标人（供应商）凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件(\*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

**四、投标（响应）文件制作**

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“\*.XYTF”。

招标文件费用网上支付，支付成功后，方可上传电子投标（响应）文件。（政府采购类项目不收取招标文件费用）

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

**五、投标（响应）文件的签字和盖章要求**

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的 CA 印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方**（不含授权委托书委托人签字）**都须加盖法定代表人**CA 印章。**

**六、投标文件份数**

加密的电子投标（响应）文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

**七、投标（响应）文件的递交**

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

**八、澄清与变更**

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（供应商）未及时查看而造成的后果自负。

**九、其他注意事项**

**1、供应商编制投标文件时，涉及的营业执照、资质、获奖、社保、纳税等固定内容可在交易中心主体信用信息中录入。**

**2、供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，须扫描编制在响应文件内。评委评审只需依法对响应文件进行评审，并以响应文件的响应为唯一评审依据，不再比对主体信用信息。**

**3、采购人或代理机构在发布中标公告或候选人公示时需同时将中标人或第一中标候选人响应文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。中标企业认为投标文件中资料涉及商业秘密的，可以要求代理机构对相关信息模糊处理后公示（2021版添加修订）。**

**4、投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内,生成的加密电子投标文件最好不要超过50MB。**

**十、特别提醒**

招标（响应）文件与此内容不符的，以此内容为准。

## 第一章 竞争性谈判公告

**项目概况**

 采购项目的潜在供应商应在 获取竞采购文件，并于 年 月 日 时 分（北京时间）前递交响应文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：。

2、项目名称：。

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额： 。

最高限价： 。

5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

5.1本次采购共分为一个包，（货物为多个产品时需明确核心产品，数量限定在1-2个）（详细内容及参数见竞争性谈判文件）。

5.2交货期：。

5.3质量要求：。

5.4质保期： 。

6、合同履行期限： 。

7、本项目是否接受联合体投标： 。

8、是否接受进口产品： 。

**二、申请人资格要求：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

**2.1本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物享受本办法规定的中小企业扶持政策（货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）。中小企业的其他主体的政府采购扶持政策本项目不适用。**

**2.1本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第 款之规定： （条款内容）】。**本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：**如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。**

**4、其他说明：**

4.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

**4.2本项目 适用 信用承诺（详见下述要求）。**

（一）在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，**确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见响应文件“八、 资格审查资料”附件），**供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

 ①符合国家相关规定的财务状况报告（默认开标前18个月内的年度财务审计报告）；

②依法缴纳税收的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月纳税证明）；

③依法缴纳社会保障资金的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明）；

④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（默认履行合同的法定营业执照、资质证书）；

⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

（二）供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、采购代理机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。

**三、获取采购文件**

1、时间： 年 月 日至 年 月 日，每天上午00:00至12:00，下午12:01至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登陆会员系统。

3、方式：

3.1供应商注册：投标企业首先登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站进行交易主体注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。供应商应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

3.2办理CA数字证书：完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。供应商根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办理CA数字证书。

3.3竞争性谈判文件获取方式：供应商凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示免费下载竞争性谈判文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。竞争性谈判文件(\*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或在文件领取页面下载）。

3.4请供应商下载谈判文件后及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

4、售价：竞争性谈判文件售价0元。

**四、响应文件提交：**

1、时间： 年 月 日 时 分（北京时间）。

2、地点：供应商必须在响应文件提交截止时间前通过信阳市公共资源交易中心电子招投标系统上传加密的电子响应文件(\*.XYTF格式)。注：加密电子响应文件逾期上传采购人不予受理。

**五、响应文件开启：**

1、时间： 年 月 日 时 分（北京时间）。

2、地点：信阳市公共资源交易中心第 开标室。

**六、发布公告的媒介及招标公告期限：**

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》、《中国招标投标公共服务平台》网上发布，招标公告期限为三个工作日。

**七、其他补充事宜：**

1、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 http：//www.xyggzyjy.cn：8088/BidOpening，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2、供应商应当在响应文件提交截止时间前，使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

3、逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

4、不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册 。

特别提示：供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

**八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：**

1.采购人信息

采购人：

地 址：

联 系 人：

电 话：

2.采购代理机构信息

代理机构：

地 址：

联 系 人：

电 话：

3.项目联系方式

联 系 人：

电 话：

4.监督部门信息

监督单位：信阳市财政局政府采购科

联系电话：0376-6699188

## 第二章 供应商须知

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款名称 | 编 列 内 容 |
| 1.1.1 | 采购人 | 采 购 人：地 址：联 系 人：电 话： |
| 1.1.2 | 采购代理机构 | 代理机构：地 址：联 系 人：电 话： |
| 1.1.3 | 项目名称 |  |
| 1.1.4 | 采购方式 |  |
| 1.1.5 | 预算价（最高限价） | 预算价（最高限价）： 元报价超过预算价（最高限价）按无效投标处理 |
| 1.1.6 | 谈判内容 |  |
| 1.1.7 | 交货期 |  |
| 1.1.8 | 质保期 |  |
| 1.1.9 | 质量要求 |  |
| 1.1.10 | 付款方式 | 1.预付款：签订合同后 个工作日内支付合同总价的 %；2.全部货物发货至安装地点 天内支付至合同总价的 %；3.安装完成并验收合格支付至合同总价的 %；4.余 %作为质量保证金，质保到期后一次性返还。 |
| 1.4.1 | 供应商资质条件及能力要求 | 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：提供下列证明材料①符合国家相关规定的财务状况报告（默认开标前18个月内的年度财务审计报告）；②依法缴纳税收的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月纳税证明）；③依法缴纳社会保障资金的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明）；④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（默认履行合同的法定营业执照、资质证书）；⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。注：在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见响应文件“八、 资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以上证明材料：落实政府采购政策满足的资格要求：2.1本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物享受本办法规定的中小企业扶持政策（货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）。中小企业的其他主体的政府采购扶持政策本项目不适用。参加本项目的中小企业须提供《中小企业声明函》 （格式详见竞争性谈判文件内《中小企业声明函》样本），不符合要求的声明函或未提供的将视为不符合资格要求。2.1本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第 款之规定： （条款内容）】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求：如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。 4、其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动（提供加盖供应商公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息包含股东及出资信息）。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体 | □ 不接受□ 接受，应满足下列要求：联合体资质按照联合体协议约定的分工认定。 |
| 1.4.3 | 分 包 | □ 不允许□ 允许，分包内容要求： 分包金额要求： 接受分包的第三人资质要求： |
| 2.1 | 构成谈判文件的其他材料 | 除谈判文件外，采购人在谈判期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是谈判文件的组成部分 |
| 2.2.1 | 供应商提出问题的截止时间 | 公告发布之日起3个工作日内 |
| 2.2.2 | 采购人澄清谈判文件的截止时间 | 递交响应文件截止之日起3个工作日前 |
| 3.2 | 构成响应文件的其他材料 | 供应商认为需要提交的其他证明材料 |
| 3.3 | 报价方式 | 自主报价 |
| 3.4 | 谈判有效期 | 60日历天（响应文件截止之日起） |
| 3.5.2 | 电子响应文件签字盖章要求 | （1）所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商的 CA 印章。（2）所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理人加盖CA印章或签字。 |
| 3.5.3 | 响应文件份数 | 加密的电子响应文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传） |
| 3.6 | 响应文件的递交 | 1、电子响应文件的递交各供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确。2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 [http://www.xyggzyjy.cn:8088/BidOpening，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。](http://117.158.91.68:8095/xxhy%EF%BC%8C%E6%8A%95%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%AF%84%E9%80%81%E5%92%8C%E9%80%92%E4%BA%A4%E9%9D%9E%E5%8A%A0%E5%AF%86%E7%9A%84%E7%94%B5%E5%AD%90%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E5%8F%82%E5%8A%A0%E5%BC%80%E6%A0%87%E4%BC%9A%E8%AE%AE%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E8%BE%BE%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E6%8F%90%E4%BA%A4%E5%8E%9F%E4%BB%B6%E8%B5%84%E6%96%99%E3%80%82) |
| 3.7 | 提交响应文件截止时间 |  年 月 时 分 |
| 4.1 | 谈判时间和地点 | 谈判时间：同响应文件提交截止时间谈判地点：信阳市公共资源交易中心第 开标室 |
| 4.2 | 谈判小组的组建 | 谈判小组构成： 人，其中业主评委 人，技术、经济类专家 人；专家确定方式：政府采购专家库中随机抽取。 |
| 4.4 | 是否授权谈判小组确定成交人 | 否；推荐的成交候选人数：3名 |
| 5.4 | 履约保证金 | 无 |
| 需要补充的其他内容 |
| 解释权 | 构成本谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按竞争性谈判公告、供应商须知、评审办法、竞争性谈判响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |
| 其他补充内容 | 标书雷同性分析：文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。 |
| 采购代理服务费 | .. |
| .. | .. |

### 1、总则

**1.1项目概况**

1.1.1 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.2 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.4本项目采购方式：见供应商须知前附表。

1.1.5本项目预算价（最高限价）：见供应商须知前附表。

1.1.6本次谈判内容：见供应商须知前附表。

1.1.7本项目的交货期：见供应商须知前附表。

1.1.8本项目的质保期：见供应商须知前附表。

1.1.9本项目的质量要求：见供应商须知前附表。

1.1.10本项目付款方式：见供应商须知前附表。

**1.2费用**

2.1.供应商承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和代理机构对上述费用均不负担任何责任。

**1.3定义及解释**

3.1采购人： ；

3.2供应商、响应人：是指响应谈判、参加谈判竞争的具有独立承担民事能力的法人单位或自然人；

3.3谈判小组：是指有关技术、经济等方面的专家；

3.4 日期：指公历日；

3.5谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印或印刷的资料。

**1.4合格的供应商**

1.4.1供应商应遵守国家的有关法律、法规和条例，还须具备《中华人民共和国政府采购法》和本竞争性谈判文件中规定的条件：供应商应具有的其他资质详见供应商须知前附表。

1.4.2本项目是否接受联合体：见供应商须知前附表。

1.4.3供应商应保证在响应文件中所提交的资料和数据是真实的。

### 2、谈判文件

**2.1谈判文件的组成**

2.1.1谈判文件包括下列内容：

（1）竞争性谈判公告

（2）供应商须知

（3）评审办法

（4）河南省政府采购合同（参考文本）

（5）采购内容及技术要求

（6）竞争性谈判响应文件格式

2.1.2应商应认真阅读谈判文件中所有的须知、格式、条款、技术规格和其它资料。如果供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或者提交的资料没有对谈判文件在各方面都做出实质性响应而导致其报价被拒绝，该责任由供应商承担。

2.1.3供应商下载了谈判文件后,在竞争性谈判公告发出后3个工作日内未提出正式书面质疑的，视为完全接受本谈判文件的所有要约条件，在上述规定的时间之后对谈判文件提出的质疑，采购代理机构有权不予受理。

**2.2谈判文件的澄清**

2.2.1谈判文件的澄清是指采购人或采购代理机构对谈判文件中的遗漏、词义表述不清或对比较复杂的事项进行说明，回答供应商提出的各种问题。

2.2.2如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（供应商）未及时查看而造成的后果自负。

**2.3谈判文件的修正**

2.3.1在响应文件递交截止时间3个工作日前，采购人可以修改竞争性谈判文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响响应文件编制且发出的时间距响应文件递交截止时间不足3个工作日，相应延长响应文件递交截止时间。

2.3.2当竞争性谈判文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3供应商应在响应文件递交截止时间前及时查看修改内容，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

## 3、响应文件的编制

**3.1文件的编制**

(1)供应商通过“信阳市公共资源交易网（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或竞争性谈判文件领取页面下载“信阳市投标文件制作工具软件”。

(2)使用“信阳市投标文件制作工具”软件制作生成加密版的电子投标文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

(3)供应商在电子投标文件制作完成后生成投标文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的投标文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，供应商可将盖章/签名后的扫描件上传到电子投标文件中。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。

(4) 竞争性谈判文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目竞争性谈判文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。

(5) 供应商编辑电子投标文件时，最后一步生成电子投标文件（\*.XYTF 格式和\*.NXYTF格式）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。

(6)供应商应按照竞争性谈判文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照竞争性谈判文件的要求提交全部资料并保证所提供全部资料的真实性，或没有对竞争性谈判文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

**3.2.供应商响应文件**

响应文件应包括下列内容**（根据项目特点合理调整内容）：**

1）报价函及报价函附录

2）法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

2）授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

3）联合体协议书 （如有）

4）分项报价表

（一）货物分项报价一览表

（二）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表（非专门面向中小企业适用）

5）商务及技术偏差表

6）投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

7）售后服务承诺

8）资格审查资料

9）中小企业声明函(如有)

10）残疾人福利性单位声明函(如有)（非专门面向中小企业适用）

11）监狱企业证明文件（如有）（非专门面向中小企业适用）

12）反商业贿赂承诺书

13）其他材料

**3.3报价**

3.3.1供应商应按照谈判文件提供的格式填写报价函附录，报价函附录的投标报价视为本次谈判采购项目的第一次报价，仅供谈判小组参考。

3.3.2谈判采购过程中，响应谈判文件的供应商依照谈判小组的要求分别做出最终报价。

3.3.3供应商的最终报价应为项目履行完毕后的最终价格，其它所发生的任何费用在合同执行时采购人将不予支付，并认为这些费用已包括在合同总价中。

3.3.4供应商不得以任何理由在进行最终报价后对投标价格进行修改，最终报价是固定的，不因任何原因而改变。

3.3.5全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

**3.3.6小型微型企业认定及评标价格评审（非专门面向中小企业适用）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内容 | 大型企业 | 中型企业 | 小型企业 | 微型企业 |
| 价格= | 报价 | 报价 | 报价×（1-6%） | 报价×（1-6%） |

3.3.6.1根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3.6.2根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受6%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

3.3.6.3根据财库(2017)141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》(见竞争性谈判响应文件格式)，并对声明的真实性负责。

**注：投标价格为含税价，应包含货物配送到采购人指定地点落地交货前的一切费用及后期培训费用等。**

**3.4谈判有效期**

3.4.4谈判有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本须知前附表所规定的日历天内保持有效；

3.4.2如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将有效期延长一段时间。这种要求和供应商的答复均应以书面形式进行。同意延期的供应商不需要也不允许修改其响应文件。

**3.5响应文件的格式、签署**

3.5.1所有要求供应商加盖公章的地方都须供应商的单位公章。

3.5.2所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的法人印章或签字确认。

3.5.3其他要求详见须知前附表。

**3.6响应文件的递交**

3.6.1各供应商应在提交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件 （\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确；

3.6.2本项目评标以电子响应文件为依据，加密电子响应文件逾期上传视为自动放弃其投标。

**3.7响应文件的修改与撤回**

3.7.1在规定的提交响应文件截止时间前，供应商可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以提交响应文件截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

3.7.2修改的响应文件应按照本章规定进行编制和递交。

### 4、开标

**4.1开标时间和地点**

本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为http://www.xyggzyjy.cn:8088/BidOpening[供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。](http://117.158.91.68:8095/xxhy%EF%BC%8C%E6%8A%95%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%AF%84%E9%80%81%E5%92%8C%E9%80%92%E4%BA%A4%E9%9D%9E%E5%8A%A0%E5%AF%86%E7%9A%84%E7%94%B5%E5%AD%90%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E5%8F%82%E5%8A%A0%E5%BC%80%E6%A0%87%E4%BC%9A%E8%AE%AE%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E8%BE%BE%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E6%8F%90%E4%BA%A4%E5%8E%9F%E4%BB%B6%E8%B5%84%E6%96%99%E3%80%82)

供应商应当在提交响应文件截止时间前，使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

供应商需在解密开始后10分钟内完成解密（当供应商过多时，解密时间可以适当延长）。在响应文件解密过程中，因供应商原因（如供应商准备不到位、电脑网络等问题），造成无法及时解密的，将被退回响应文件。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册 。

开标过程中，供应商如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录，开标结束后，对开标记录的任何异议不在接受。

**4.2成立谈判小组**

采购人将根据谈判项目的特点组建谈判小组。其成员由采购人代表及有关技术、经济等方面共3名专家组成；谈判小组将对谈判响应文件进行审查、评估和比较。

谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1) 响应人或响应人主要负责人的近亲属；

（2) 项目主要部门或行政监督部门的人员；

（3) 与响应人有经济利益关系，可能影响公正评审的。

**4.3谈判原则和方法**

4.3.1依照《中华人民共和国政府采购法》以及政府采购相关法规的规定，并遵循公平、公正、科学、择优的原则，谈判小组对谈判响应方提供的资信情况、履约能力等进行综合分析评价。

4.3.2客观、公正的对待所有谈判响应方，对所有谈判评价，均采用相同的程序和标准，在谈判期间，谈判响应方不得向谈判小组成员询问谈判情况，不得进行旨在影响谈判结果的活动。否则将废除其参加谈判的资格。

4.3.4在谈判过程中，谈判小组成员不得与谈判响应方私下交换意见，在谈判工作结束后，凡与谈判情况有接触的任何人不得将谈判情况扩散出谈判小组成员之外。

4.3.5竞争性谈判小组确定不少于三家的供应商参加竞争性谈判。如供应商不足三家，采购人应重新组织谈判。

**4.3.6**响应文件中的内容为第一次谈判报价内容，通过资格及符合性审查的供应商参与第二轮谈判；

4.3.7最后报价（不少于二轮报价）【注：最后报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

**4.4确定成交候选人**

谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。

**4.5成交结果确定**

4.5.1采购代理机构应当在谈判结束后2个工作日内将谈判工作报告送采购人。采购人应当在收到谈判工作报告后5个工作日内，按照谈判工作报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。

4.5.2供应商若对谈判结果有疑问，有权按照规定的程序进行质疑和投诉，但须对质疑和投诉内容的真实性承担责任。

4.5.3成交通知书发出后，若成交供应商成交后无正当理由不与采购人签订合同，应当承担相应的法律责任，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

### 5、授予合同

**5.1合同授予**

5.1.1本合同将授予经过谈判小组推荐并经采购人确认的成交供应商；

5.1.2成交供应商凭《成交通知书》，30 日历天内到采购人指定地点办理合同签订手续；

5.1.3采购人在授予合同时，保留对合同的范围和数量予以增减的权力，按照《中华人民共和国政府采购法》规定：政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**5.2成交通知**

5.2.1在谈判有效期内，由采购人和采购代理机构签发成交通知书；

5.2.2成交通知书是合同的组成部分；

5.2.3若供应商未能或拒绝按本文件中签订合同的规定签订合同，采购人可以根据推荐次序另选成交供应商。对未成交的供应商，不作任何未成交原因的解释，所有响应文件不予退还。

**5.3签订合同**

5.3.1成交供应商应在成交通知书发出之日起30日历天内与采购人签订合同，具体的合同条款待甲乙双方商定；

5.3.2谈判文件、响应文件及谈判过程中产生的谈判记录及承诺等均作为合同的不可分割的组成部分；

5.3.3如果成交供应商不按其响应文件承诺、谈判文件和谈判期间的承诺签订合同，采购人将有充分理由另行选择供应商

**5.4履约保证金：免收履约保证金。**

## 6、重新采购

有下列情形之一的，采购人将重新开展采购活动：

 （1）提交响应文件截止时间止，供应商少于3个的；

 （2）经谈判小组评审后否决所有响应文件的。

### 7、纪律和监督

**7.1对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏谈判活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**7.2对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者谈判小组行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

**7.3对谈判小组成员的纪律要求**

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在谈判活动中，谈判小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

**7.4对与采购活动有关的工作人员的纪律要求**

　　与采购活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及采购活动有关的其他情况。

**7.5投诉**

　　供应商和其他利害关系人认为本次谈判活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

### 8、其它事宜

**8.1 未尽事宜按国家有关规定执行。**

**8.2本谈判文件的解释权归采购人。**

## 评审办法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 资格评审 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 落实政府采购政策 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 特殊资格要求（如有） | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 信用要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 其他要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.5.1项规定 |
| 2.1.2 | 符合性评审 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| 响应函签字盖章 | 符合第六章“竞争性谈判响应文件格式”响应函签字盖章的要求 |
| 联合体投标人（如有） | 提交符合谈判文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人 |
| 响应文件格式 | 符合第六章“竞争性谈判响应文件格式”的要求 |
| 响应内容 | 符合第二章“供应商须知”第1.6项规定 |
| 交货期 | 符合第二章“供应商须知”第1.7项规定 |
| 质保期 | 符合第二章“供应商须知”第1.8项规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.9项规定 |
| 谈判有效期 | 符合第二章“供应商须知”第3.4项规定 |
| 谈判报价 | 报价不超过预算价（最高限价） |

**一、评审方法**

　　根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商（以供应商须知前附表规定为准）。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。
 **二、****初步评审标准**

 2.1资格评审标准：见评标办法前附表。

2.2符合性评审标准：见评标办法前附表。

 **三、详细评审**

　3.1谈判小组应当对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。
　　3.2　谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。
　　3.3　在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
　　3.4对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。
　　供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
　　3.5谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。
 **四、评审结果**

4.1谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。

4.2符合小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，最后报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（非专门面向中小企业适用）。若最后评审报价相同的情况下，参考响应产品的技术指标优劣、市场占有率等因素确定成交单位或由采购人直接确定。
 4.3评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**五、响应文件有下列情况之一的，谈判无效**

 5.1未通过初步审查的

5.2响应文件没有供应商法定代表人或授权代表签字和加盖公章；

5.3响应文件没有载明采购项目交货期限或超过谈判文件规定的期限；

5.4明显不符合采购需求的；

5.5供应商报价高于采购单位预算金额；

5.6不符合谈判采购文件中规定的其它实质性要求。

## 第四章 河南省政府采购合同

**（参考文本）**

采购人（招标人）： （以下简称甲方）

投标人（供应商）： （以下简称乙方）

经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

一、合同标底：

根据竞争性谈判文件及其补充文件、成交方的响应文件及其澄清文件和甲方政府采购项目明细表等确定（清单附后，甲乙双方须在清单上盖章）。

二、合同价格：

三、交货时间及地点：

1、乙方在采购合同签订后 日历天内全部交付并安装调试完毕（具体日期由签订合同之日起计算）；

2、乙方自定运输方式，自付费用将成交货物合同标的送达甲方指定地点。

四、技术规格：

1、乙方提供的产品的技术规格有国家标准的应符合现行国家标准，无国家标准的应符合部颁标准或行业标准，并满足标的清单中的规定。

2、乙方保证提供的产品是全新的正品品牌货物，必须满足响应文件承诺的所有服务。

五、附件、配件：

按产品所附使用说明书及清单执行；包括厂家在促销等特别期间承诺提供的附件。

六、售后服务：

1、产品质量：在质保期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方按“质量保证承诺书”负责；对产品出现的故障乙方应免费上门服务。

2、产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方指导解决时，乙方应及时给予解决。

七、验收及异议：

1、甲方验收，并根据实际验收情况向乙方签发验收报告；

2、甲方在验收中，如果发现有与合同规定不符的，应在3天内向乙方提出书面异议，不签发验收报告；并同时将该书面异议送达有关部门；甲方未按规定期限提出书面异议并且签发验收报告的，视为甲方放弃自己的权利。乙方在接到甲方书面异议后，应在3天内予以纠正，并对纠正情况以书面形式告知有关部门，否则视为无效。

**八、付款方式：（不得设置履约保证金）**

**1.预付款：签订合同后7个工作日内支付合同总价的 %；（建议预付比例不低于30%，对中小微企业预付比例建议不低于50%）**

**2.全部货物发货至安装地点15天内支付至合同总价的 %；**

**3.安装完成并验收合格支付至合同总价的 ；（验收合格后发布验收公告，验收公告发布时间至付款时间为7日，开票时间至付款时间为5日）**

**4.余 %作为质量保证金，质保到期后一次性返还。**

九、违约责任：

1、乙方不能按时交货或因不可抗力的原因不能按时交货而未在交货期限内书面或电话告知甲方的，应向甲方偿付不能交货部分货款5%的违约金；

2、乙方所交标的品牌、型号、规格、质量等不符合合同规定，按违约处理，并赔偿合同金额总数及承担由此给甲方带来的其他损失。

十、由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能安全履行的理由，在取得有关权威部门的证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

十一、本合同如发生纠纷，甲乙双方协商解决，协商不成时，约定由信阳市仲裁委员会仲裁。

十二、本合同自签字之日起生效，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

十三、合同如有未尽事宜，须经甲乙双方共同协商，作出补充约定，补充约定与本合同具有同等法律效力。

十四、本合同一式六份，甲方执四份、乙方执二份，具体内容以合同签订时甲、乙双方协商为准。

采购人（甲方）：（公章） 供应商（乙方）：（公章）

法定代表人或授权代理人：（签字） 法定代表人或授权代理人：（签字）

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

电 话： 电 话：

 年 月 日 年 月 日

**合同融资注意事项：1）供应商预进行合同融资的，在签订合同时，供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。2）预进行合同融资的合同，采购人在合同备案时，需将备案系统中供应商默认账户和账号修改为合同融资行指定的账户和账号，然后再提交合同备案。**

## 第五章 采购标准及要求

 **（项目名称）竞争性谈判**

**响 应 文 件**

供应商： （单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人： （电子签名或盖章）

 年 月 日

**目 录**

一、报价函及报价函附录

二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

三、联合体协议书 （如有）

四、分项报价表

（一）货物分项报价一览表

（二）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表（非专门面向中小企业适用）

五、商务及技术偏差表

六、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

七、售后服务承诺

八、资格审查资料

九、中小企业声明函(如有)

十、残疾人福利性单位声明函(如有)（非专门面向中小企业适用）

十一、监狱企业证明文件（如有）（非专门面向中小企业适用）

十二、反商业贿赂承诺书

十三、其他材料

## 1、报价函及报价函附录

**（1）报价函**

致： （采购人）

 我们收到了竞争性谈判文件，经详细研究，我们决定参加 （项目名称）的报价，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

(1) 我方愿意以报价函附录中的投标报价按竞争性谈判文件中列明的技术标准等，承担本项目供货服务工作。

(2)如果我们的谈判响应文件被接受，我们将履行竞争性谈判文件中规定的各项要求。

(3)我们同意按竞争性谈判文件中的规定，本报价有效期为递交竞争性谈判响应文件截止时间后60日历天。如果成交，有效期延长至合同终止日止。

(4)我们愿提供竞争性谈判文件中要求的所有文件资料。

(5)我们承认投标报价是成交的重要选择，但不是唯一标准，我们理解并接受采购人不一定确定最低价成交。

(6)我们已经详细审核了全部竞争性谈判文件，包括修改、补充的文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(7)我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

(8)与本投标有关的正式通讯地址：

地址： 邮编：

 电话： 传真：

 供应商名称：(单位电子签章) 法定代表人（法定代表人签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（2）报价函附录（第一轮报价）**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 供应商名称 |  |
| 投标报价**（不作为最终报价）** | （大写） （小写）  |
| 交货期 |  |
| 质保期 |  |
| 投标质量 |  |
| 谈判有效期 | 递交竞争性谈判响应文件截止时间后60日历天 |
| 价格折扣（非专门面向中小企业采购时使用） | 符合小微企业价格折扣（是/否） |
| 备注 |  |

　　供应商： (单位电子签章)

法定代表人或委托代理人： (签字或盖章)

 年 月 日

**注：**

**第二轮报价**

**本项目采用“不见面开标”交易方式，第二轮报价在系统上远程报价，不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。**

**2、法定代表身份证明**

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 供应商： （单位电子签章）

 年 月 日

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证扫描件 |

## 2、授权委托书

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

 委托期限：自本委托书签署之日起至谈判有效期期满。

代理人无转委托权。

 　供应商： （单位电子签章）

 　 法定代表人： （电子签名或盖章）

　　　　　　　　　　　　身份证号码：

 委托代理人： （电子签名或盖章）

　　　　　　　　　　　　身份证号码：

 年 月 日

|  |
| --- |
| 委托代理人身份证扫描件 |

## 3、联合体协议书 （如有）

 （所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同

参加 （项目名称）货物采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、 信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项 目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。 联合体各成员将严格按照竞争性谈判文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连 带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之 日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执 份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份 证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

联合体成员名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

联合体成员名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

## 4、分项报价表

**（1）货物分项报价一览表**

 **单位：元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 制造商 | 品牌 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

注：该表格仅供参考供应商，可根据需要自行扩展。

投标单位（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（2）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表**

|  |  |
| --- | --- |
| 中小企业扶持政策 | 如属所列情形的，请在括号内打“√”：（ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。（ ）小微企业投标且提供其他小型、微型企业产品的，请填写下表内容： |
| 货物名称 | 品牌/规格型号 | 制造商 | 制造商企业类型 | 数量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小型、微型企业产品合计 |  |  |  |

填报要求：

1. 本表的货物名称、规格型号和注册商标、金额应与《货物分项报价一览表》一致。

2. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。（监狱企业、残疾人福利企业视同小微企业）

3. 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。

4.如产品较多时，供应商可自行增加表格。没有相关产品可不填此表。

法定代表人或授权委托人 （签字或盖章）

供应商： （盖单位章）

日 期：

## 5、技术参数、规格偏离表

**（1）商务偏差表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性谈判文件章节及条款号 | 响应文件章节及条款号 | 偏差说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**（2）技术偏差表**

项目名称 ：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术参数及要求 | 对招标文件偏差 | 偏差说明 |
| 招标技术要求 | 投标技术指标 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：供应商应按招标文件中的采购项目产品技术标准与要求，根据投报产品进行相应响应，供应商必须根据所投产品的实际情况如实填写，照抄、复制招标文件主要技术指标要求的按无效投标处理。偏差情况填写“负偏差”或“正偏差”或“无偏差”。

**供应商保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部要求。**

供应商：(单位盖章)

法定代表人或其委托代理人：(签字或盖章)

年 月 日

## 6、 投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

（**内容及格式由供应商自拟**）

## 7、售后服务承诺

（**内容及格式由供应商自拟**）

8、资格审查资料

**1、供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

注：1.根据供应商须知第3.5项的要求在本表后附**供应商信用承诺函**。

  **2.本项目的特定资格要求（如有）：需提供相应的证明材料。**

**附件：**

**潢川县政府采购供应商信用承诺函**

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

1. 我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：
2. 具有独立承担民事责任的能力；
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
5. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
6. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
7. 未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
8. 未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
9. 未曾做出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

1. 我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（公章）：

 法定代表人、负责人、本人或授权代表（签字或盖章）：

 日期： 年 月 日

 注：1、供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

## 9、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，**提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。**相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

　以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖单位公章）：

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**2、所投产品制造商属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容**

10、残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库（2017〔141〕号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。货物的名称品牌型号是 。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

供应商名称（单位电子签章）：

日期：

## 11、监狱企业证明文件（如有）

根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受6%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

注：在投标文件中附扫描件。

## 12、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在 （项目名称） （项目编号： ）投标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次公开采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或授权代表（电子签名或盖章）：

日期： 年　　月　　日

## 13、其他材料

**1、投标承诺函**

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在提交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等相应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

   （一）投标有效期内撤销投标文件的；

　　　　　（二）在采购人确定成交人以前放弃中标候选资格的；

   （三）由于成交人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

   （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

   （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

   （六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

 由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：                  （单位电子签章）

法定代表人或授权代表：                （电子签名或盖章）

日期：

**2、采购代理服务费承诺函**

致（采购人及采购代理机构） ：

我们在贵公司组织的（项目名称： ，采购编号： ）招标采购中中标（成交），我们保证在中标（成交）结果公告发布后5个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商名称：          （单位电子签章）

法定代表人或授权代表：   （电子签名或盖章）

日期：

**3、供应商认为需要的其他资料**

**河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016

注：此项仅为告知，无须附到响应文件中。

## 三、政府采购询价采购指导模板

 **采购项目**

**询价文件**

**采购编号：**

**采 购 人：**

**采购代理机构：**

**日 期： 年 月**

## 电子招投标特别提示

**一、投标人（供应商）注册**

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

**二、办理CA数字证书**

完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人（供应商）根据《信阳市公共资源交易网》左侧下载中心有关办理CA数字证书的要求，准备好CA办理所需资料，到信阳市公共资源交易中心一楼CA窗口现场办理CA数字证书。

**三、招标（采购）文件获取方式**

投标人（供应商）凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件(\*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

**四、投标（响应）文件制作**

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“\*.XYTF”。

招标文件费用网上支付，支付成功后，方可上传电子投标（响应）文件。（政府采购类项目不收取招标文件费用）

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

**五、投标（响应）文件的签字和盖章要求**

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的 CA 印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方**（不含授权委托书委托人签字）**都须加盖法定代表人**CA 印章。**

**六、投标文件份数**

加密的电子投标（响应）文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

**七、投标（响应）文件的递交**

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

**八、澄清与变更**

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（供应商）未及时查看而造成的后果自负。

**九、其他注意事项**

**1、供应商编制投标文件时，涉及的营业执照、资质、获奖、社保、纳税等固定内容可在交易中心主体信用信息中录入。**

**2、供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，须扫描编制在响应文件内。评委评审只需依法对响应文件进行评审，并以响应文件的响应为唯一评审依据，不再比对主体信用信息。**

**3、采购人或代理机构在发布中标公告或候选人公示时需同时将中标人或第一中标候选人响应文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。**

**4、投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内,生成的加密电子投标文件最好不要超过50MB。**

**十、特别提醒**

招标（响应）文件与此内容不符的，以此内容为准。

## 第一章 询价公告

**项目概况**

 采购项目的潜在供应商应在 获取竞采购文件，并于 年 月 日 时 分（北京时间）前递交响应文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：。

2、项目名称：。

3、采购方式：询价。

4、预算金额： 。

最高限价： 。

5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

5.1本次采购共分为一个包，（货物为多个产品时需明确核心产品，数量限定在1-2个）（详细内容及参数见询价文件）。

5.2交货期：。

5.3质量要求：。

5.4质保期： 。

6、合同履行期限： 。

7、本项目是否接受联合体投标： 。

8、是否接受进口产品： 。

**二、申请人资格要求：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

**2.1本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物享受本办法规定的中小企业扶持政策（货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）。中小企业的其他主体的政府采购扶持政策本项目不适用。**

**2.1本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第 款之规定： （条款内容）】。**本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：**如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。**

**4、其他说明：**

4.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

**4.2本项目 适用 信用承诺（详见下述要求）。**

（一）在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，**确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见响应文件“八、 资格审查资料”附件），**供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

 ①符合国家相关规定的财务状况报告（默认开标前18个月内的年度财务审计报告）；

②依法缴纳税收的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月纳税证明）；

③依法缴纳社会保障资金的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明）；

④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（默认履行合同的法定营业执照、资质证书）；

⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

（二）供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、采购代理机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。

**三、获取采购文件**

1、时间： 年 月 日至 年 月 日，每天上午00:00至12:00，下午12:01至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登陆会员系统。

3、方式：

3.1供应商注册：投标企业首先登陆“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站进行交易主体注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。供应商应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

3.2办理CA数字证书：完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。供应商根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办理CA数字证书。

3.3询价文件获取方式：供应商凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示免费下载询价文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。询价文件(\*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（www.xyggzyjy.cn）”网站下载中心栏目内下载或在文件领取页面下载）。

3.4请供应商下载询价文件后及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

4、售价：询价文件售价0元。

**四、响应文件提交：**

1、时间： 年 月 日 时 分（北京时间）。

2、地点：供应商必须在响应文件提交截止时间前通过信阳市公共资源交易中心电子招投标系统上传加密的电子响应文件(\*.XYTF格式)。注：加密电子响应文件逾期上传采购人不予受理。

**五、响应文件开启：**

1、时间： 年 月 日 时 分（北京时间）。

2、地点：信阳市公共资源交易中心第 开标室。

**六、发布公告的媒介及招标公告期限：**

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》、《中国招标投标公共服务平台》网上发布，招标公告期限为三个工作日。

**七、其他补充事宜：**

1、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 http：//www.xyggzyjy.cn：8088/BidOpening，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2、供应商应当在响应文件提交截止时间前，使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

3、逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

4、不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册 。

特别提示：供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

**八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：**

1.采购人信息

采购人：

地 址：

联 系 人：

电 话：

2.采购代理机构信息

代理机构：

地 址：

联 系 人：

电 话：

3.项目联系方式

联 系 人：

电 话：

4.监督部门信息

监督单位：信阳市财政局政府采购科

联系电话：0376-6699188

## 第二章 供应商须知

供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
| 1.1.1 | 采购人 | 采 购 人：地 址：联 系 人：电 话： |
| 1.1.2 | 采购代理机构 | 代理机构：地 址：联 系 人：电 话： |
| 1.1.3 | 项目名称 |  |
| 1.1.4 | 采购方式 |  |
| 1.1.5 | 预算价（最高限价） | 预算价（最高限价）： 元报价超过预算价（最高限价）按无效投标处理 |
| 1.1.6 | 询价内容 |  |
| 1.1.7 | 交货期 |  |
| 1.1.8 | 质保期 |  |
| 1.1.9 | 质量要求 |  |
| 1.1.10 | 付款方式 | 1.预付款：签订合同后 个工作日内支付合同总价的 %；2.全部货物发货至安装地点 天内支付至合同总价的 %；3.安装完成并验收合格支付至合同总价的 %；4.余 %作为质量保证金，质保到期后一次性返还。 |
| 1.4.1 | 供应商资质条件及能力要求 | 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：提供下列证明材料①符合国家相关规定的财务状况报告（默认开标前18个月内的年度财务审计报告）；②依法缴纳税收的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月纳税证明）；③依法缴纳社会保障资金的证明材料（默认开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明）；④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（默认履行合同的法定营业执照、资质证书）；⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。注：在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见响应文件“八、 资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以上证明材料：落实政府采购政策满足的资格要求：2.1本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物享受本办法规定的中小企业扶持政策（货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标）。中小企业的其他主体的政府采购扶持政策本项目不适用。参加本项目的中小企业须提供《中小企业声明函》 （格式详见竞争性询价文件内《中小企业声明函》样本），不符合要求的声明函或未提供的将视为不符合资格要求。2.1本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第 款之规定： （条款内容）】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求：如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。 4、其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动（提供加盖供应商公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息包含股东及出资信息）。 |
| 1.5 | 偏离情况 |  |
| 1.6 | 是否接受联合体 | □ 不接受□ 接受，应满足下列要求：联合体资质按照联合体协议约定的分工认定。 |
| 1.7 | 分 包 | □ 不允许□ 允许，分包内容要求：  分包金额要求：  接受分包的第三人资质要求：  |
| 2.1.2 | 供应商提出问题的截止时间 | 公告发布之日起3个工作日内 |
| 2.2.1 | 提交响应文件截止时间 |  年 月 时 分 |
| 2.2.2 | 采购人澄清、修改询价文件的截止时间 | 递交响应文件截止之日起3个工作日前 |
| 2.3 | 询价时间和地点 | 询价时间：同响应文件提交截止时间询价地点：信阳市公共资源交易中心第 开标室 |
| 3.5.1 | 响应文件的递交 | 1、电子响应文件的递交各供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确。2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 [http://www.xyggzyjy.cn:8088/BidOpening，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。](http://117.158.91.68:8095/xxhy%EF%BC%8C%E6%8A%95%E6%A0%87%E4%BA%BA%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%AF%84%E9%80%81%E5%92%8C%E9%80%92%E4%BA%A4%E9%9D%9E%E5%8A%A0%E5%AF%86%E7%9A%84%E7%94%B5%E5%AD%90%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E5%8F%82%E5%8A%A0%E5%BC%80%E6%A0%87%E4%BC%9A%E8%AE%AE%EF%BC%8C%E6%97%A0%E9%9C%80%E5%88%B0%E8%BE%BE%E7%8E%B0%E5%9C%BA%E6%8F%90%E4%BA%A4%E5%8E%9F%E4%BB%B6%E8%B5%84%E6%96%99%E3%80%82) |
| 3.5.3 | 电子响应文件签字盖章要求 | （1）所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商的 CA 印章。（2）所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理人加盖CA印章或签字。 |
| 3.5.4 | 响应文件份数 | 加密的电子响应文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传） |
| 3.6.1 | 询价有效期 | 60日历天（响应文件截止之日起） |
| 4.1 | 评标方式 | □网络电子评标(默认)□纸质评标 |
| 5.1 | 询价小组的组建 | 询价小组构成： 人，其中业主评委 人，技术、经济类专家 人；专家确定方式：政府采购专家库中随机抽取。 |
| 6.1 | 是否授权询价小组确定成交人 | 否；推荐的成交候选人数：3名。 |
| 6.3 | 履约担保 | 无。 |
| 其他补充内容 | 标书雷同性分析 | 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。 |
| 采购代理服务费 | .. |
| .. | .. | .. |

1、总则

**1.1 招标项目概况**

1.1.1 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.2 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.4本项目采购方式：见供应商须知前附表。

1.1.5本项目预算价（最高限价）：见供应商须知前附表。

1.1.6本次询价内容：见供应商须知前附表。

1.1.7本项目的交货期：见供应商须知前附表。

1.1.8本项目的质保期：见供应商须知前附表。

1.1.9本项目的质量要求：见供应商须知前附表。

1.1.10本项目的付款方式：见供应商须知前附表。

**1.2费用**

供应商承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和采购代理机构对上述费用均不承担任何责任。

**1.3定义及解释**

1.3.1 供应商：指响应招标、参加投标竞争的企业。

1.3.2 成交供应商：指中标的企业，合同签约的供应商。

1.3.4 货物：指成交供应商按照询价文件规定，向采购人提供的所有货物、消耗品、手册及其它有关技术资料。

1.3.5 服务：指供应商按询价文件规定，向采购人提供的全部服务。例如交通、搬运、验收及保证期内的售后服务、其它承诺等全过程的服务。

1.3.6原产地：本项目是指货物生产或提供有关服务的货物品牌的首次注册地。合格的原产地均来自于中华人民共和国境内。

1.3.7日期或天：指日历天。

1.3.8供应商盖章：如无特指，须盖供应商行政公章。

1.3.9书面形式：指任何手写的、打印或印刷等可以有形的表现所载内容的形式。

**1.4合格的供应商**

1.4.1供应商资质条件及能力要求：见供应商须知前附表。

**1.5偏离情况：**见供应商须知前附表。

**1.6是否接受联合体：**见供应商须知前附表。

**1.7是否允许分包：**见供应商须知前附表。

### 2、询价文件

**2.1询价文件的组成**

2.1.1 询价文件的组成除以下内容外，采购人在询价期间可能发出的补充说明文件和询价答疑,均为询价文件的组成部分，对供应商具有约束力。

2.1.2 询价文件包括下列内容：

（1）询价公告

（2）供应商须知

（3）评审办法

（4）河南省政府采购合同（参考文本）

（5）采购内容及技术要求

（6）响应文件格式

供应商获取询价文件后，应仔细检查询价文件的所有内容。如有残缺，应在询价公告发出后3个工作日内向采购人或代理公司提出。否则，因此引起的损失由供应商自己承担。未在规定的时间内提出正式书面质疑的，视为完全接受本询价文件的所有要约条件。在上述规定的时间之后对询价文件提出的质疑，采购人有权不予受理。

**2.2询价文件的澄清**

2.2.1供应商对收到的询价文件如有疑问，应当在询价响应文件接收截止时间3个工作日前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求采购人对询价文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，供应商应在询价响应文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

2.2.2询价文件的澄清将在供应商须知前附表规定的提交响应文件截止时间3个工作日前在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足3个工作日的，相应延长提交响应文件截止时间。

**2.3询价文件的修改**

2.3.1在提交响应文件截止时间3个工作日前，采购人可以修改询价文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响询价响应文件编制且发出的时间距提交响应文件截止时间不足3个工作日，相应延长提交响应文件截止时间。

2.3.2当询价文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3供应商应在询价响应文件递交截止时间前及时查看修改内容，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

### 3、询价响应文件

**3.1询价响应文件的语言及度量衡单位**

3.1.1询价响应文件及与投标有关的来往信函和文件均使用中文。

3.1.2除技术要求另有规定外，询价文件和询价响应文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

**3.2询价响应文件的编制**

3.2.1询价响应文件应按第六章“询价响应文件格式”使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作工具软件编制，询价响应文件格式为“\*.XYTF”。其中，报价函附录在满足询价文件实质性要求的基础上，可以提出比询价文件要求更有利于采购人的承诺。

3.2.2询价响应文件应当对询价文件有关询价内容、投标总报价、询价有效期、质量、交货期、地点、质保期等实质性内容作出响应。

3.2.3询价响应文件应编制目录，电子询价响应文件签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。如委托代理人签字的，电子询价响应文件应附法定代表人电子签名的授权委托书。

**3.3询价响应文件的组成及格式**

响应文件应包括下列内容**（根据项目特点合理调整内容）：**

1）报价函及报价函附录

2）法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

2）授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

3）联合体协议书 （如有）

4）分项报价表

（一）货物分项报价一览表

（二）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表（非专门面向中小企业适用）

5）商务及技术偏差表

6）投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

7）售后服务承诺

8）资格审查资料

9）中小企业声明函(如有)

10）残疾人福利性单位声明函(如有)（非专门面向中小企业适用）

11）监狱企业证明文件（如有）（非专门面向中小企业适用）

12）反商业贿赂承诺书

13）其他材料

**3.4报价**

3.4.1总报价为货物送达采购人指定地点，经采购人验收合格并交货完毕所有可能发生的费用，包括设备费、运输、保险费、采购保管、安装、产品检验检测、操作人员培训、税收、售后服务等费用。

3.4.2供应商对每一种货物只能有一个报价，且供应商只有一次报价机会，供应商应一次性报出不可更改的报价。

3.4.3本项目的采购预算价为投标报价的最高限价，投标报价超过采购预算价的为无效报价。

**3.5响应文件的递交**

3.5.1各供应商应在提交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件 （\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确；

3.5.2本项目评标以电子响应文件为依据，加密电子响应文件逾期上传视为自动放弃其投标。

3.5.3所有要求供应商加盖公章的地方都须供应商的单位公章。所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的法人印章或签字确认。

3.5.4其他要求详见须知前附表。

**3.6询价响应文件有效期**

3.6.1询价响应文件有效期为提交响应文件截止时间起60日。

3.3.2特殊情况下，采购人可于询价响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，对于同意该要求的供应商，不允许其修改询价响应文件。

**3.7询价响应文件的修改与撤回**

3.7.1在第一章“询价公告”规定的提交响应文件截止时间前，供应商可以多次修改或撤回已递交的响应文件，最终响应文件以提交响应文件截止时间前完成上传至交易系统最后一份响应文件为准。

3.7.2 修改的响应文件应按照本章规定进行编制和递交。在提交响应文件截止时间之后，供应商不得补充、修改询价响应文件。

### 4、开标

**4.1开标程序：**

本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为http://www.xyggzyjy.cn:8088/BidOpening，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在提交响应文件截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅， 在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

供应商需在解密开始后 10 分钟内完成解密（当供应商过多时，解密时间可以适当延长）。在响应文件解密过程中，因供应商原因（如供应商准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回响应件。

**注：不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心— 信阳市不见面开标大厅系统操作手册 。**

开标过程中，供应商如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

### 5、询价

**5.1询价小组**

5.1.1按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）等相关法律、法规、规章的规定，询价小组成员人数为 人（不少于3人的单数），其中经济、技术类专家不少于三分之二。有关专家在政府采购专家库中随机抽取。

5.1.2与供应商有利害关系的人不得进入询价小组。

5.1.3询价小组成员应当客观、公正地履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

**5.2询价原则**

询价活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**5.3询价流程**

5.3.1资格性审查：采购人或代理公司将依据询价公告“供应商资格条件”，对供应商进行资格审查，以确定其是否具备询价资格。如果供应商不具备询价资格、不满足询价文件所规定的资格标准或提供证明文件不全，将被视为未实质性响应询价文件。

5.3.2符合性审查：询价小组将从询价响应文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对询价文件的实质性要求作出响应。

5.3.3询价的方法

（1）询价小组将确定询价响应文件是否对询价文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应是指投标符合询价文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指影响到询价文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它供应商的公平竞争地位。

（2）询价小组判断询价响应文件的响应性仅基于询价响应文件本身内容而不靠外部证据。

（3）询价小组将拒绝被确定为非实质性响应的报价，供应商不能通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的报价。

（4）询价小组允许修改投标中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

注：询价小组成员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对询价响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 6、合同授予

**6.1成交原则**

6.1.1询价小组从质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序推荐3名成交候选人。

6.1.2询价小组经评审，认为所有询价响应文件都不符合询价文件要求的，可以否决所有报价，采购人应当依法重新采购。

6.1.3评审结束后，询价小组要向采购人提交书面评审报告。评审报告经询价小组全体成员签字确认。

6.1.4.询价小组成员应当客观、公正的履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

**6.2成交通知**

6.2.1采购人根据询价小组的推荐意见，采购人最终确定成交供应商。代理机构将在原公告发布网站上发布成交公告。

6.2.2《成交通知书》将作为签订书面合同的重要依据。

**6.3履约担保：无**

**6.4签订合同**

6.4.1采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起30日内按照询价文件和成交供应商的询价响应文件订立书面合同。

6.4.2成交供应商应按采购人指定的地点与其签订书面合同。

### 7、重新招标和不再招标

**7.1重新招标**

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

1. 提交响应文件截止时间止，供应商少于3家的；
2. 经询价小组成员评审后否定所有投标的；

（3）法律法规规定的其他情形。

**7.2不再招标**

重新招标后仍出现“重新招标”规定情形之一的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

### 8、纪律和监督

**8.1对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**8.2对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者询价小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**8.3对询价小组成员的纪律要求**

询价小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对询价响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，询价小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

**8.4对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对询价响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中， 与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**8.5投诉**

8.5.1供应商可依据《政府采购质疑和投诉办法》(94 号令)规定,依法对采购文件、采购过程、中标或者成交结果,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

8.5.2质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,才可以依法向财政部门提起投诉。

**9、需要补充的其他内容：**需要补充的其他内容：见供应商须知前附表

## 第三章、评审办法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 评审因素 | 评审标准 |
| 2.1.1 | 资格评审 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 落实政府采购政策 | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 特殊资格要求（如有） | 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 |
| 信用要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 其他要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.5.1项规定 |
| 2.1.2 | 符合性评审 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| 响应函签字盖章 | 符合第六章“询价响应文件格式”响应函签字盖章的要求 |
| 联合体投标人（如有） | 提交符合询价文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人 |
| 响应文件格式 | 符合第六章“询价响应文件格式”的要求 |
| 响应内容 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.1项规定 |
| 交货期 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.2项规定 |
| 质保期 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.3项规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.4.4项规定 |
| 询价有效期 | 符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定 |
| 询价报价 | 报价不超过预算价（最高限价） |

**一、评审原则及方法**

1.1按照“公平、公正、科学”的原则对待所有供应商。

1.2坚持相关法律法规和询价文件的所有相关规定，公平评标。

1.3根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商（以供应商须知前附表规定为准）。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。

1.4评审报告应当由询价小组全体人员签字认可。询价小组成员对评审报告有异议的，询价小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的询价小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由询价小组书面记录相关情况。询价小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**二、初步审查**

初步评审标准

 2.1资格评审标准：见评标办法前附表。

2.2符合性评审标准：见评标办法前附表。

1. **评审办法：**

3.1询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.2询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.3询价小组在询价过程中，不得改变询价文件所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准等事项。

3.4参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书的规定一次报出不得更改的价格。

**四、评审结果**

4.1询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。

4.2符合小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，最后报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（非专门面向中小企业适用）。若最后评审报价相同的情况下，参考响应产品的技术指标优劣、市场占有率等因素确定成交单位或由采购人直接确定。
 4.3评审报告应当由询价小组全体人员签字认可。询价小组成员对评审报告有异议的，询价小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的询价小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由询价小组书面记录相关情况。询价小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**五、响应文件有下列情况之一的，投标无效**

5.1响应文件没有供应商法定代表人或授权代表签字和加盖公章；

5.2响应文件没有载明采购项目交货期限或超过询价文件规定的期限；

5.3明显不符合基本技术参数的要求；

5.4供应商报价高于采购单位预算金额；

5.5不符合询价采购文件中规定的其它实质性要求；

5.6在评审过程中，询价小组发现供应商的报价明显低于其它投标报价，使得其投标报价可能低于成本的，应当要求该供应商做出书面说明函。供应商不能合理说明或者不能提供说明的，由询价小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。

## 第四章 河南省政府采购合同

（仅供参考）

采购人（招标人）： （以下简称甲方）

投标人（供应商）： （以下简称乙方）

经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

一、合同标底：

根据竞争性询价文件及其补充文件、成交方的响应文件及其澄清文件和甲方政府采购项目明细表等确定（清单附后，甲乙双方须在清单上盖章）。

二、合同价格：

三、交货时间及地点：

1、乙方在采购合同签订后 日历天内全部交付并安装调试完毕（具体日期由签订合同之日起计算）；

2、乙方自定运输方式，自付费用将成交货物合同标的送达甲方指定地点。

四、技术规格：

1、乙方提供的产品的技术规格有国家标准的应符合现行国家标准，无国家标准的应符合部颁标准或行业标准，并满足标的清单中的规定。

2、乙方保证提供的产品是全新的正品品牌货物，必须满足响应文件承诺的所有服务。

五、附件、配件：

按产品所附使用说明书及清单执行；包括厂家在促销等特别期间承诺提供的附件。

六、售后服务：

1、产品质量：在质保期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方按“质量保证承诺书”负责；对产品出现的故障乙方应免费上门服务。

2、产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方指导解决时，乙方应及时给予解决。

七、验收及异议：

1、甲方验收，并根据实际验收情况向乙方签发验收报告；

2、甲方在验收中，如果发现有与合同规定不符的，应在3天内向乙方提出书面异议，不签发验收报告；并同时将该书面异议送达有关部门；甲方未按规定期限提出书面异议并且签发验收报告的，视为甲方放弃自己的权利。乙方在接到甲方书面异议后，应在3天内予以纠正，并对纠正情况以书面形式告知有关部门，否则视为无效。

**八、付款方式：（不得设置履约保证金）**

**1.预付款：签订合同后7个工作日内支付合同总价的 %；（建议预付比例不低于30%，对中小微企业预付比例建议不低于50%）**

**2.全部货物发货至安装地点15天内支付至合同总价的 %；**

**3.安装完成并验收合格支付至合同总价的 ；（验收合格后发布验收公告，验收公告发布时间至付款时间为7日，开票时间至付款时间为5日）**

**4.余 %作为质量保证金，质保到期后一次性返还。**

九、违约责任：

1、乙方不能按时交货或因不可抗力的原因不能按时交货而未在交货期限内书面或电话告知甲方的，应向甲方偿付不能交货部分货款5%的违约金；

2、乙方所交标的品牌、型号、规格、质量等不符合合同规定，按违约处理，并赔偿合同金额总数及承担由此给甲方带来的其他损失。

十、由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能安全履行的理由，在取得有关权威部门的证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

十一、本合同如发生纠纷，甲乙双方协商解决，协商不成时，约定由信阳市仲裁委员会仲裁。

十二、本合同自签字之日起生效，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

十三、合同如有未尽事宜，须经甲乙双方共同协商，作出补充约定，补充约定与本合同具有同等法律效力。

十四、本合同一式六份，甲方执四份、乙方执二份，具体内容以合同签订时甲、乙双方协商为准。

采购人（甲方）：（公章） 供应商（乙方）：（公章）

法定代表人或授权代理人：（签字） 法定代表人或授权代理人：（签字）

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

电 话： 电 话：

 年 月 日 年 月 日

**合同融资注意事项：1）供应商预进行合同融资的，在签订合同时，供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。2）预进行合同融资的合同，采购人在合同备案时，需将备案系统中供应商默认账户和账号修改为合同融资行指定的账户和账号，然后再提交合同备案。**

## 第五章 采购内容及技术要求

## 第六章 询价响应文件格式

 **（项目名称）询价**

**响 应 文 件**

供应商： （单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人： （电子签名或盖章）

 年 月 日

**目 录**

一、报价函及报价函附录

二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

三、联合体协议书 （如有）

四、分项报价表

（一）货物分项报价一览表

（二）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表（非专门面向中小企业适用）

五、商务及技术偏差表

六、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

七、售后服务承诺

八、资格审查资料

九、中小企业声明函(如有)

十、残疾人福利性单位声明函(如有)（非专门面向中小企业适用）

十一、监狱企业证明文件（如有）（非专门面向中小企业适用）

十二、反商业贿赂承诺书

十三、其他材料

## 1、报价函及报价函附录

（1）报价函

致： （采购单位名称）：

 1、根据贵方为 项目的询价公告（项目编号： ），遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规的规定，经认真研究询价文件后，我方愿意以人民币（大写） 元 （¥ ）的总报价，合同履行期 日，并按询价文件的要求提供产品并承担责任。

 2、 一旦我方成交，我方保证在合同条款中规定的日期供货，并接受贵方提出的付款方式。

 3、我方保证产品质量达到贵方要求的标准。

 4、你方的询价文件、成交通知书和本询价响应文件将构成约束我们双方的合同。

1. 本询价有效期自询价日起60天。

供应商单位： （单位电子签章）

法定代表人： （法定代表人电子签名）

单位地址：

电话：

传真：

 日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**（2）报价函附录**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 供应商名称 |  |
| 投标报价（元） | （大写）  |
| （小写） |
| 交货期 |  |
| 质量要求 |  |
| 质保期 |  |
| 投标有效期 |  |
| 价格折扣（非专门面向中小企业采购时使用） | 符合小微企业价格折扣（是/否） |
| 备注 |  |

供应商单位： （单位电子签章）

法定代表人： （法定代表人电子签名）

日 期： 年 月 日

**2、法定代表身份证明**

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 供应商： （单位电子签章）

 年 月 日

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证扫描件 |

## 2、授权委托书

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

 委托期限：自本委托书签署之日起至询价有效期期满。

代理人无转委托权。

 供应商： （单位电子签章）

 法定代表人： （电子签名或盖章）

身份证号码：

 委托代理人： （电子签名或盖章）

身份证号码：

 年 月 日

|  |
| --- |
| 委托代理人身份证扫描件 |

## 3、联合体协议书 （如有）

 （所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同

参加 （项目名称）货物采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、 信息及指示，进行合同询价活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项 目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。 联合体各成员将严格按照询价文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连 带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之 日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执 份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份 证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

联合体成员名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

联合体成员名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

……

 年 月 日

## 4、分项报价表

（1）货物分项报价一览表

 **单位：元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 制造商 | 品牌 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

注：该表格仅供参考供应商，可根据需要自行扩展。

投标单位（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（2）小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表**

|  |  |
| --- | --- |
| 中小企业扶持政策 | 如属所列情形的，请在括号内打“√”：（ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。（ ）小微企业投标且提供其他小型、微型企业产品的，请填写下表内容： |
| 货物名称 | 品牌/规格型号 | 制造商 | 制造商企业类型 | 数量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小型、微型企业产品合计 |  |  |  |

填报要求：

1. 本表的货物名称、规格型号和注册商标、金额应与《货物分项报价一览表》一致。

2. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。（监狱企业、残疾人福利企业视同小微企业）

3. 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。

4.如产品较多时，供应商可自行增加表格。没有相关产品可不填此表。

法定代表人或授权委托人 （签字或盖章）

供应商： （盖单位章）

日 期：

## 5、技术参数、规格偏离表

**（1）商务偏差表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件章节及条款号 | 响应文件章节及条款号 | 偏差说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**（2）技术偏差表**

项目名称 ：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术参数及要求 | 对招标文件偏差 | 偏差说明 |
| 招标技术要求 | 投标技术指标 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：供应商应按招标文件中的采购项目产品技术标准与要求，根据投报产品进行相应响应，供应商必须根据所投产品的实际情况如实填写，照抄、复制招标文件主要技术指标要求的按无效投标处理。偏差情况填写“负偏差”或“正偏差”或“无偏差”。

**供应商保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部要求。**

供应商：(单位盖章)

法定代表人或其委托代理人：(签字或盖章)

年 月 日

## 6、投标货物技术性能指标的详细描述及技术支持资料

（**内容及格式由供应商自拟**）

## 7、售后服务承诺

（**内容及格式由供应商自拟**）

8、资格审查资料

**1、供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

注：1.根据供应商须知第3.5项的要求在本表后附**供应商信用承诺函**。

  **2.本项目的特定资格要求（如有）：需提供相应的证明材料。**

**附件：**

**信阳市政府采购供应商信用承诺函**

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

1. 我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：
2. 具有独立承担民事责任的能力；
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
5. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
6. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
7. 未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
8. 未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
9. 未曾做出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

1. 我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（公章）：

 法定代表人、负责人、本人或授权代表（签字或盖章）：

 日期： 年 月 日

 注：1、供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

## 9、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，**提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。**相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

　以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖单位公章）：

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**2、所投产品制造商属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容**

10、残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库（2017〔141〕号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。货物的名称品牌型号是 。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

供应商名称（单位电子签章）：

日期：

## 11、监狱企业证明文件（如有）

根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受6%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

注：在响应文件中附扫描件。

## 12、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在 （项目名称） （项目编号： ）投标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次公开采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或授权代表（电子签名或盖章）：

日期： 年　　月　　日

## 13、其他材料

**1、投标承诺函**

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在提交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等相应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

   （一）投标有效期内撤销响应文件的；

   （二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；

   （三）由于成交人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

   （四）在响应文件中提供虚假材料谋取成交；

   （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

   （六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

 由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：                  （单位电子签章）

法定代表人或授权代表：                （电子签名或盖章）

日期：

**2、采购代理服务费承诺函**

致（采购人及采购代理机构） ：

我们在贵公司组织的（项目名称： ，采购编号： ）招标采购中若获中标（成交），我们保证在中标（成交）结果公告发布后5个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商名称：          （单位电子签章）

法定代表人或授权代表：   （电子签名或盖章）

日期：

**3、供应商认为需要的其他资料**

## 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016

注：此项仅为告知，无须附到响应文件中。