

上油岗乡人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，上油岗乡党委政府在县委、县政府的正确领导下，全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》各项规定，不断完善政府信息公开制度，积极回应公众关切，加大主动公开力度，确保本年度政府信息公开各项任务落实到位，依法保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。

（一）主动公开情况。

2021年，上油岗乡建立健全政府信息公开工作制度，积极主动公开各类政府信息共计41条。

（二）依申请公开办理情况。

2021年，上油岗乡人民政府办公室没有收到依申请公开办理事项。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况。

我乡在公文流转中，严格按照办文流程，从起草到归档，逐环节落实责任人，确保公文的严谨性和公信力。

（四）政府信息公开平台建设情况。

我乡信息均在政府门户网站发布，无微信、微博。

（五）政府信息公开监督保障及教育培训情况。

我乡积极参加县委、县政府组织的政务信息相关培训，主动提高我乡信息公开人员的业务水平和责任意识，为2022年做好政府信息公开工作理清了思路，明确了方向。

（六）县级以上人民政府实施信息化开工作考核、社会评议和责任追究结果情况。

无。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密					
		0	0	0	0	0	0

		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计			0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2021年，我乡政府信息公开工作通过完善政府信息编制、审核、检查等措施，取得了一定成效，但还存在一些问题：一是政府信息公开内容还不够丰富，与公众的需求还存在一定差距；二是投稿积极性和更新时效性还有待加强；三是工作上还存在不够细致的问题。2022年，我乡将从以下方面进一步改进：

一是进一步加强政府信息公开宣传力度，提高公众对上油岗乡政府信息公开的知晓率和参与度；

二是抓好公开形式、公开实效等规范化建设，促进乡政府信息公开工作朝规范化、制度化方向发展；

三是加强业务学习培训，提高信息公开工作人员的业务水平和素质，确保政府信息公开准确、及时、规范，不断提升政府信息公开整体水平，推动乡政府信息公开工作取得新成效。

六、其他需要报告的事项

无