

对口预算业务科室审核意见（公章）：		预算绩效管理科复核意见（公章）：			
经办人：		经办人：			
科室负责人：		科室负责人：			
年	月	日	年	月	日



产出指标		重点工作4计划完成率	100%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。 分项具体列示本部门重点工作任务推进情况。 相关情况应予以细化、量化表述
		重点工作5计划完成率	100%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。 分项具体列示本部门重点工作任务推进情况。 相关情况应予以细化、量化表述
	履职目标实现	年度工作目标1实现率	100%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。 分项具体列示本部门年度工作目标达成情况。 相关情况应予以细化、量化表述
		年度工作目标2实现率	100%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。 分项具体列示本部门年度工作目标达成情况。 相关情况应予以细化、量化表述
		年度工作目标3实现率	100%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。 分项具体列示本部门年度工作目标达成情况。 相关情况应予以细化、量化表述
		年度工作目标4实现率	100%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。 分项具体列示本部门年度工作目标达成情况。 相关情况应予以细化、量化表述
效益指标	履职效益	经济效益		反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		社会效益	优化我区政治生态环境，降低信访举报率	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
	满意度	社会公众满意度	≥90%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个人性化指标。
		服务对象满意度	≥90%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个人性化指标。

绩效管理	资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批4. 资产收益是否及时足额上交财政
	绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门
	部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%。
	评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%。
	重点工作1计划完成率	100%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况。
	重点工作2计划完成率	100%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况。
重点工作任务完成率	重点工作3计划完成率	100%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况。

投入管理指标	预算和财务管理	结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	>90%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		决算真实性	真实	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理辦法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存
		资金使用合规性	合规	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管
		管理制度健全性	健全	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规
		预决算信息公开性	按时公开	

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门
		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体县区或承担单位的资金数/部门参与分配资金总数） $\times 100\%$
		预算执行率	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数） $\times 100\%$ 。 预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	$\leq 10\%$	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数 $\times 100\%$ 。 预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。



附件2

区级部门(单位)整体绩效目标申报表

(2021 年度)

部门(单位)名称		浉河区纪委监委	
部门(单位)负责人		刘祖刚	
填表人		翟冰霞	联系电话 13937686159
年度履职目标	1. 负责贯彻落实中央、省委、市委、区委和上级纪委监委关于纪检监察工作的安排部署,维护党的章程和党内法规,检查党的路线、方针、政策和决议的执行情况。协助区委推进全面从严治党、加强党风廉政建设和组织协调反腐败工作。 2. 依纪依规依法履行监督、执纪、问责、调查、处置职责。 3. 负责组织全区全面从严治党、党风廉政建设和反腐败宣传教育、以案促改工作并综合分析工作情况,参与起草治党相关规范性文件。 4. 负责全区纪检监察系统队伍建设。		
年度主要任务	任务名称	主要内容	
	任务1	依纪依法履行监督、执纪、问责、调查、处置职责,对上级交办及本级受理的信访举报线索应办尽办。	
	任务2	加强基层小微权力监督,对“阳光村务”网络监督平台受理群众投诉留言应办尽办	
	任务3	完成五届区委巡察全覆盖,对15个单位党组织及72个社区党组织开展第十二轮、第十三轮常规巡察。完成六届区委第一轮全区教育系统专项巡察。	
	任务4	加强廉政教育,深化以案促改,预计召开警示教育大会300场次,警示教育1万人次,区廉政教育基地预计接待参观180场次,接受廉政教育5000人次。	
	任务5	加强纪检监察队伍建设,预计开展全员培训28场次,2100人次。	
预算情况	部门预算总额(万元)		1710.5
	1、资金来源: (1) 财政性资金		1710.5
	(2) 其他资金		0
	2、资金结构: (1) 基本支出		1561.5
	(2) 项目支出		149

